

M.U.T.
Modulo Unico Telematico

Specifiche Tecniche
Interfaccia
Software Gestionali Paghe

<i>Data Redazione Documento</i>	02/09/2026
<i>Data Pubblicazione Documento</i>	02/09/2026
<i>Versione</i>	4.5.3
<i>Responsabile IT CNCE</i>	Giuseppe Aquilani
<i>Redazione tecnica</i>	Zucchetti spa - Divisione Nuova Informatica
<i>URL documento</i>	http://mut.cnce.it/specifiche/mut_tec_v453.pdf

Indice dei contenuti

INDICE DEI CONTENUTI.....	2
INDICE DELLE FIGURE.....	4
REVISIONI DEL DOCUMENTO	4
REVISIONI DEL DOCUMENTO DALLA VERSIONE 4.0	21
LIVELLO SOFTWARE	27
SCOPO DEL DOCUMENTO.....	28
NOVITÀ DELLA VERSIONE 2.0.....	28
NOVITÀ DELLA VERSIONE 2.1.....	30
NOVITÀ DELLA VERSIONE 4.0.....	31
NOVITÀ DELLA VERSIONE 4.5.....	33
PARTE 1: ARCHITETTURA DEL M.U.T.....	36
SCHEMA GENERALE	36
FLUSSO DELLE INFORMAZIONI	37
PARTE 2: SPECIFICA FLUSSO DEI DATI XML (TRACCIATO CNCE-XML).....	39
FORMATO DELLE INFORMAZIONI	39
<i>Etichette Case-Sensitive</i>	<i>39</i>
<i>Identificazione delle etichette XML (NameSpaces)</i>	<i>39</i>
<i>Formato Stringa</i>	<i>40</i>
<i>Formato Data.....</i>	<i>40</i>
<i>Formato Anno</i>	<i>40</i>
<i>Formato Mese</i>	<i>40</i>
<i>Formato Numerico Intero</i>	<i>40</i>
<i>Formato Numerico con decimali.....</i>	<i>41</i>
NODO CNCE_FLUSSOINPUT	42
NODO CNCE_DENUNCIA	43
<i>Informazioni generali della denuncia</i>	<i>45</i>
<i>Informazioni Sede Operativa</i>	<i>47</i>
<i>Informazioni Sede Legale.....</i>	<i>49</i>
<i>Dati Bancari Impresa.....</i>	<i>50</i>
<i>Altri Dati Impresa</i>	<i>50</i>
<i>Dati del compilatore della denuncia</i>	<i>51</i>
NODO CNCE_CANTIERE	52
<i>Informazioni generali del cantiere.....</i>	<i>53</i>
<i>Indirizzo del cantiere.....</i>	<i>55</i>
NODO CNCE_LAVORATORE	56
<i>Dettaglio ore lavorate per cantiere.....</i>	<i>56</i>
<i>Dati Anagrafici.....</i>	<i>59</i>
<i>Indirizzo Lavoratore.....</i>	<i>61</i>
<i>Dati Bancari Lavoratore.....</i>	<i>62</i>
<i>Rapporto di Lavoro</i>	<i>63</i>
<i>Elementi Paga</i>	<i>65</i>
<i>Imponibili.....</i>	<i>66</i>
<i>Ore Lavoratore.....</i>	<i>68</i>
<i>Accantonamenti e Contributi</i>	<i>75</i>
<i>Dati recupero arretrati Contributo FSN Lavoratore</i>	<i>79</i>
<i>Dati Previdenza Complementare</i>	<i>83</i>
<i>Opzioni Previdenza Complementare.....</i>	<i>85</i>

<i>Dati Contributo Contrattuale Cooperlavoro</i>	87
<i>Recupero Previdenza Complementare</i>	88
<i>Dati istituto TFR presso la Cassa Edile</i>	89
<i>Dati istituto TFR Recupero presso la Cassa Edile</i>	91
NODO CNCE_LAVOROCANTIERE	93
<i>Compatibilità con denuncia a cantiere prevalente</i>	94
NODO CNCE_MALATTIA	95
NODO CNCE_RECUPPREVCOMPL	98
NODO CNCE_LAVORATORETERRITORIO	100
<i>Elementi Paga Territoriali</i>	101
<i>Imponibili Territoriali</i>	101
<i>Ore Lavoratore Territoriali</i>	102
<i>Accantonamenti e Contributi</i>	108
NODO CNCE_LAVORATORENONDIPENDENTE	110
NODO CNCE_RIEPILOGO.....	113
<i>Dati recupero importi arretrati di Riepilogo</i>	117
NODO CNCE_ALTRICONTRIBUTI.....	121
<i>Valori ammessi per il campo AC_CodiceContributo</i>	122
NODO CNCE_RIEPILOGOTERRITORIO.....	123
IDENTIFICAZIONE DELLA DENUNCIA TELEMATICA	126
DENUNCE INTEGRATIVE / SUPPLETIVE	126
PARTE 3: OBSOLETA	127
PARTE 4: ACQUISIZIONE DI INFORMAZIONI DAL SERVER M.U.T.	128
NODO FLUSSOOUTPUT	128
NODO CNCE_DATICANTIERE.....	129
ALLEGATO 1: TABELLA CODICI CASSE EDILI	131
ALLEGATO 2: TABELLA CODICI NAZIONALITÀ	135
ALLEGATO 3: ALTRE TABELLE CNCE	139
CANTIERE: TIPO COMMITTENTE (OBSOLETA DALLA VERSIONE 4.0)	139
CANTIERE: TIPO LAVORO (OBSOLETA DALLA VERSIONE 4.0).....	139
CANTIERE: ATTIVITÀ ((OBSOLETA DALLA VERSIONE 4.0)).....	139
CANTIERE: SITUAZIONE	140
LAVORATORE: TIPO ASSUNZIONE.....	140
LAVORATORE: SPECIFICA RAPPORTO	140
LAVORATORE PARTTIME: ESENZIONI LIMITI CCNL	140
LAVORATORE: TIPO CESSAZIONE	141
LAVORATORE: MANSIONE	141
ALLEGATO 4: ELIMINATO DALLA VERSIONE 2.0 ALLEGATO 5: ELIMINATO DALLA VERSIONE 4.0	142
ALLEGATO 6: ELIMINATO DALLA VERSIONE 4.0	144
ALLEGATO 7: ALTRE TABELLE	145
IDENTIFICATIVO TERRITORIALE.....	145

Indice delle figure

FIGURA 1: SCHEMA GENERALE M.U.T.....	36
FIGURA 2: STRUTTURA FLUSSO INPUT.....	42
FIGURA 3: STRUTTURA DENUNCIA	44
FIGURA 4: STRUTTURA CANTIERE.....	52
FIGURA 5: STRUTTURA LAVORATORE.....	57
FIGURA 6: STRUTTURA LAVOROCANTIERE.....	93
FIGURA 7: STRUTTURA MALATTIA	95
FIGURA 8: STRUTTURA RECUPERO PREVIDENZA COMPLEMENTARE	98
FIGURA 9: STRUTTURA LAVORATORENONDIPENDENTE	110
FIGURA 10: STRUTTURA RIEPILOGO.....	114
FIGURA 11: STRUTTURA ALTRI CONTRIBUTI.....	121
FIGURA 12: STRUTTURA FLUSSOOUTPUT	128
FIGURA 13: STRUTTURA CNCEDATICANTIERE	129

Revisioni del Documento

Num. Revisione	Data	Note
1.0 - Bozza	12/03/2004	<i>Stesura iniziale</i>
1.1- Bozza	06/10/2004	<i>Inserite informazioni supplementari per corretta comunicazione / controllo malattia</i>
1.2- Bozza	18/11/2004	<i>Nuovo posizionamento campi relativi alla festività per il Santo Patrono e alle Ore retribuite del trimestre precedente (da nodo Malattia a nodo Lavoratore). Completato il nodo di Riepilogo con la possibilità di fornire le percentuali applicate e gli importi calcolati nel programma gestionale. Inserito esempio di utilizzo della DLL CnceMut, metodo LeggiCampiDenuncia()</i>
1.3-Bozza	04/04/2005	<i>Aggiunto campo “NomeProdSoftware” al nodo “Flusso Input” per individuare la software house che ha fornito il flusso di importazione</i>
1.4-Bozza	24/06/2005	<i>Aggiunto capitolo “Livello Software” per documentare la relazione tra le presenti specifiche ed il software client M.U.T. <u>NodoDenuncia</u>: modificata struttura Codice INAIL ed INPS impresa <u>Nodo Cantiere</u>: aggiunta individuazione dettagliata indirizzo del cantiere; modificata lunghezza campo Codice Cantiere CE; aggiunto chiarimento per campo “situazione cantiere” <u>Nodo Lavoratore</u>: aggiunto dettaglio ore di assenza giustificata ed ore congedo; aggiunto campo PREVEDI per il contributo volontario; corretta descrizione campo</i>

		<i>DatadiNascita; inserito chiarimento sull'utilizzo dei campi indirizzo;</i> <i><u>Nodo eventi malattia</u>: inserite ore malattia/infortunio e ore carenza per singolo evento; inserito chiarimento per la gestione degli eventi di ricaduta</i> <i><u>Nodo riepilogo</u>: corretta descrizione campo</i> <i>RI_ImportoAltriDebiti</i> <i><u>DLL CNCEMUT</u>: rivisti i seguenti metodi e proprietà:</i> <i>ApriDenuncia(): Modificato</i> <i>AggiungiTestata(): Nuovo</i> <i>AggiungiLavoratore(): Modificato</i> <i>ChiudiDenuncia(): Modificato</i> <i>InviaDenuncia(): Nuovo</i> <i><u>Codice Esempio</u>: aggiornato esempio in linguaggio VisualBasic; eliminato esempio in linguaggio Visual C</i> <i><u>Allegato 4</u>: aggiunta nuova specifica per corrispondenze tra il tracciato CNCE 1 e il nuovo formato XML CNCE-2</i>
1.5	18/11/2005	<i><u>Nodo FlussoInput</u>:</i> - eliminato campo "CassaEdileDest" - aggiunto campo "IDProdSoftware" <i><u>Nodo Denuncia</u>:</i> - aggiunto campo "CassaEdileDest" - aggiunto campo "SequenzaDenuncia" <i><u>Nodo Cantiere</u>:</i> - modificato struttura campo "CA_NumeroProgr" da numerico ad alfanumerico; - modificata lunghezza campo "CA_CodCantiereCE" - aggiunto campo CA_CodiceComune <i><u>Nodo Lavoratore</u>:</i> - aggiunto campo "LV_RigaBis" - modificata struttura campo "LV_NumCantierePrev" da numerico ad alfanumerico; - aggiunto campo "LV_OreSettimanali"; - rivista la definizione del campo "LV_PagaOraria"; - aggiunto insieme di campi "Elementi Paga" - aggiunto campo LV_CodComunedinascita - aggiunto campo LV_CodComuneResidenza <i><u>Nodo Riepilogo</u>:</i> -aggiunto campo "RI_ImportoConguaglio" <i>Aggiunto nuovo nodo CNCE_AltriContributi "figlio" del nodo "CNCE_Riepilogo"</i>

		Aggiunto paragrafo "Identificazione della denuncia telematica". Aggiunto paragrafo "Denunce Integrative / Suppletive". <u>DLL CnceMut.dll:</u> - aggiunte proprietà pUid, pPwd, pldProdSoftware, pNomeProdSoftware - aggiunto nuovo metodo "LeggiDatiDenuncia" <u>Allegati:</u> - aggiornata Tabella Qualifiche Lavoratori per l'inserimento dei codici relativi all'apprendistato.
1.6		<u>Nodo Denuncia:</u> - aggiunta sezione "Indirizzi impresa" - aggiunta sezione "Dati Bancari" - aggiunto campo "CCNL Applicato" <u>Nodo Cantiere:</u> - aggiunto campo "CAN_attivita07"; - modificata descrizione campo "CAN_attivita" <u>Nodo Lavoratore:</u> - aggiunto campo "LV_Sesso" - aggiunto campo "LV_e-mail"; - aggiunto campo "LV_cellulare"; - aggiunta sezione "Dati Bancari" - aggiunto campo LV_AccantonFerie - modificato l'utilizzo del campo "PRE_AdesioneFondo" - modificato l'utilizzo del campo "PRE_TipoAdesione" - aggiunto campo "PRE_AdesioneSilente" - aggiunta sezione "opzione Previdenza Complementare" - aggiunta sezione "dati Previdenza Complementare per versamento mensilità pregresse" - aggiunta sezione "Dati istituto TFR presso Cassa Edile" Aggiunto nuovo nodo CNCE_RecupPrevCompl "figlio" del nodo "CNCE_Lavoratore" <u>Nodo Malattia:</u> -aggiunto campo "Mal_ChiusuraMalattia" Aggiunto paragrafo "Valori ammessi per il campo AC_CodiceContributo". Modificato capitolo "Livello software"

		<i>Modificato capitolo “Parte2B: utilizzo del tracciato CNCE ASCII”. Introdotta data limite per l’utilizzo del tracciato CNCE ASCII</i> <u><i>Allegati:</i></u> - <i>aggiornata tabella Casse Edili con ripartizione regionale</i> - <i>inserita tabella codici attività da utilizzare a partire dalle denunce relative al mese di Ottobre 2007</i> - <i>aggiornata Tabella Qualifiche Lavoratori per eliminazione qualifica D3</i> - <i>aggiornata tabella mansione con introduzione del valore “00 = impiegato / quadro)</i> - <i>aggiunto allegato 5 esplicativo del campo <PRE_SceltaPrevidenza>.</i>
1.6.1	12/06/2007	<u><i>Nodo Lavoratore:</i></u> - <i>Integrate note descrittive del campo “PRE_CodiceFondo”</i> - <i>aggiunto campo “PRE_NumAlboCOVIP”</i> <u><i>Nodo Malattia:</i></u> - <i>ridenominato campo “MAL_ChiusuraMalattia in “Mal_ContinuazMalattia”</i> <u><i>Nodo CNCE RecupPrevCompl:</i></u> <i>inserita nota descrittiva di chiarimento</i>
1.6.2	20/11/2007	<u><i>Nodo Impresa:</i></u> - <i>aggiunti campi <IM_CodPaese> e <IM_CheckDigit> per identificazione coordinate bancarie complete secondo codifica IBAN</i> <u><i>Nodo Lavoratore:</i></u> - <i>aggiunti campi <LV_CodPaese> e <LV_CheckDigit> per identificazione coordinate bancarie complete secondo codifica IBAN</i> - <i>aggiunto campo <LV_PercPartTime></i> - <i>spostato il campo <TFR_ImponibileINPS> e modificata la dimensione da 4 a 5 cifre; viene richiesto per tutti i lavoratori e non solo per le Casse Edili che applicano l’istituto del TFR</i> - <i>modificata dimensione del campo <LV_Imponibile TFR> da 4 a 5 cifre</i> - <i>modificato significato e valori ammessi per il campo <PRE_AdesioneSilente></i> - <i>aggiunto campo <PRE_Flag data adesione></i> - <i>aggiunto campo <TFR_TFRDaVersare></i>

		- ampliata nota esplicativa campo <TFR_ImportoFAP> - modificate note esplicative per sezioni "Dati Previdenza Complementare", "Opzioni Previdenza Complementare" e "Dati Istituto TFR presso Cassa Edile" <u>Allegati:</u> - Aggiunto allegato 6 che illustra le combinazioni ammesse per i campi relativi alla Previdenza Complementare, in relazione alla posizione del lavoratore.
1.6.3	15/12/2008	<u>Nodo Lavoratore:</u> - aggiunto campo <LV_AnticipoAccantonamento> - aggiunti campi <TFR_OreUtili> e <TFR_PagaOraria> all'interno della sezione "Dati Istituto TFR presso Cassa Edile"
2.0.0	20/09/2010	La release 2.0 delle specifiche tecniche comporta una revisione complessiva dei dati e l'introduzione del concetto di "denuncia per cantiere". E' stata modificata la grafica di esposizione dei nodi XML con maggiore aderenza agli standard grafici consolidati. Le principali novità sono descritte nel nuovo capitolo "Novità della versione 2.0" Viene modificata inoltre la versione minima della framework Microsoft.NET necessaria per il sistema M.U.T., come indicato nel paragrafo "Passaggio a framework Microsoft.NET 3.5". Con questa versione infine vengono eliminati tutti i riferimenti al vecchio tracciato CNCE- ASCII Nel merito della struttura tecnica, i nodi modificati sono i seguenti (per il dettaglio delle informazioni modificate consultare anche la colonna "Ver." nelle tabelle illustrative): <u>Flusso Input</u> Modificata la versione del flusso da 1.6 a 2.0 <u>Nodo Denuncia</u> - aggiunti campi <DE_SituazioneDenuncia>, <DE_GiornoSituazione>e <Codice Ordinamento> <u>Nodo Cantiere</u> - aggiunto gruppo campi DatiAppalto e NotificaPreliminare - aggiunto elemento <CA_RetrImponobiliContr> - eliminato elemento <CA_Activita> <u>Nodo Lavoratore</u>

		- <i>eliminati i campi <LV_NumCantierePrev>, <LV_ImponibileCantPrev>, <ORE_ordinarie>, <ORE_Festivita></i> - <i>modificata la compilazione del campo <LV_TipoAssunzione></i> - <i>aggiunti campi <LV_TipoOccupazione>, <LV_SpecificaRapporto>, <LV_EsenzLimitiCCNL></i> - <i>modificata nota di descrizione del campo <LV_ImponibileContributivo></i> - <i>aggiunto il campo <LV_ImponibileContrSanz></i> - <i>aggiunto il richiamo al nodo <CNCE_LavoroCantiere></i> - <i>aggiunti i campi <OREFE_FerieAC>, <OREFE_FerieResidueAP>, <ORECIG_Maltempo>, <ORECIG_Altro>, <ORE_RiduzAutor>, <OREAG_OrePermRetribAC>, <OREAG_OrePermRetribAP>, <OREAG_PermStud></i> - <i>aggiunti i campi <ORES_A_TotaleOreSanz>, <ORES_A_FerieSanzionabili>, <ORES_A_PermNonRetrSanz>, <ORES_A_PermRetrSanz></i> - <i>aggiunto campo <LV_ImportoRimborsoCIG></i> - <i>modificati i campi <PRE_TipoAdesione> e <PRE_FlagDataAdesione> con introduzione della nuova opzione relativa alla Previdenza Complementare per il fondo PREVEDI</i> <u>Nodo LavoroCantiere</u> - <i>aggiunto nuovo capitolo descrittivo del nodo <CNCE_LavoroCantiere> e il paragrafo “Compatibilità con denuncia a cantiere prevalente”</i> <u>Allegato 3</u> - <i>Tabella Tipo Assunzione: eliminato valore 3 (part time), aggiunto il valore 7 (lavoro a chiamata)</i> - <i>Tabella Tipo cessazione: aggiunti i valori 5 (passaggio da operaio a impiegato) e 6 (pensionamento)</i> - <i>Nuove tabelle di definizione dei valori ammessi nei campi <LV_SpecificaRapporto> e <LV_EsenzLimitiCCNL></i> <i>Modificato Allegato 6 per inserire la nuova opzione relativa alla Previdenza Complementare (adesione senza versamento della quota TFR)</i> <i>Eliminato capitolo “Parte 2B Utilizzo del tracciato CNCE- ASCII” e relativo Allegato 4 con i riferimenti all'utilizzo del tracciato ASCII. Il capitolo PARTE 2A: SPECIFICA FLUSSO DEI DATI XML</i>
--	--	--

		(TRACCIATO CNCE-2) viene ridenominato in PARTE 2: SPECIFICA FLUSSO DEI DATI XML (TRACCIATO CNCE-XML) Eliminato il capitolo “Parte : Attivazione automatica del client M.U.T.”, che a partire da questa versione 2.0 sarà oggetto di proprio documento di specifica indipendente.
2.0.1	04/01/2011	Errata corregge delle note descrittive relative ai seguenti campi del nodo CNCE_Denuncia - <DE_TotDiplImpresa> - <DE_TotOpeIndeterm>
2.0.2	26/01/2011	<u>Nodo Denuncia</u> - aggiunto campo <DE_TotOpePT>
2.1.0	13/01/2012	La versione 2.1 delle specifiche recepisce le indicazioni contenute nella circolare CNCE nr.482_2012 in materia di congruità. Le varianti introdotte riguardano soprattutto la gestione dei cantieri nella denuncia e il passaggio definitivo alla modalità di denuncia con dettaglio delle ore lavorate per cantiere; a tale argomento è dedicato il capitolo “Novità denuncia 2012”. Nel merito della struttura tecnica, i nodi modificati sono i seguenti (per il dettaglio delle informazioni modificate consultare anche la colonna “Ver.” nelle tabelle illustrative): <u>Flusso Input</u> Modificata la versione del flusso da 2.0 a 2.1 <u>Nodo Denuncia</u> - Inseriti nuovi campi <SL_EmailPEC> e <SO_EmailPEC> <u>Nodo Cantiere</u> - Ampliata dimensione del campo <CA_NumeroProgr> - Inserito nuovo campo <CA_CodiceIdentificativoMUT> - Eliminati i campi <CA_DenominazioneCommittente_1> e <CA_DenominazioneCommittente_2> sostituiti dalle informazioni nella sezione Dati Appalto - Modificata tabella di riferimento campo <CA_TipoCommittente> - Inserito nuovo campo <CA_TipoLavoro> - Modificata sezione DatiAppalto: nuove istruzioni di utilizzo e aggiunto campo <AP_DenominazioneAppaltatore> - Aggiunta sezione DatiOpera con informazioni relative alla struttura del cantiere

		- Aggiunto nodo <i>CNCE_Subappalti</i> <u>Nodo Lavoro Cantiere</u> - Ampliata dimensione del campo <LC_NumCantiere> - Modificato il paragrafo “Compatibilità con denuncia a cantiere prevalente” <u>Nodo CNCE LavoratoreNonDipendente</u> Il nuovo nodo è utilizzato per dichiarare ore lavorate su ciascun cantiere da parte di soci, titolari, lavoratori autonomi ed altri soggetti che operano sul cantiere ma non sono tenuti all’iscrizione alla Cassa Edile
2.1.0	27/01/2012	Nel Nodo Cantiere i campi identificativi del committente e dell’appaltatore sono rimossi dalla sezione DatiAppalto e spostati e ridenominati nella sezione principale.
2.1.1	10/02/2012	Errata corregge ed integrazione alla versione 2.1.0 Corretta figura 4 – allineata alla struttura effettiva degli schemi XSD <u>Nodo CNCE Cantiere</u> - Modificati i valori ammessi per il campo <CA_TipoLavoro> - Modificare note esplicative dei campi relativi a committente ed appaltatore - Modificare note esplicative campo <OP_ImportoLavoriEdili> - Inserito paragrafo “Compilazione elementi identificativi del cantiere” <u>Nodo CNCE Subappalti</u> - Modificare note esplicative del campo <SU_ImportoLavoriSubappalto> <u>Allegato 3</u> Modificata tabella CA_TipoLavoro
2.1.2	14/05/2012	<u>Nodo CNCE Lavoratore</u> - Aggiunto campo <LV_AltroAccantonamento> - Aggiunto campo <LV_NormaPremiale> - Aggiunto campo <ORE_AggiuntiveAPE> - Aggiunti campi <ORECIG_Ordinaria>, <ORECIG_Straordinaria> ed <ORECIG_Deroga>

		<u>Nodo CNCE Cantiere</u> - Campo <OP_DataPresuntaFineLavoro> ridenominato in <OP_DataPresuntaFineLavori> per riallineamento a notazione schemi XSD <u>Revisione Schemi XSD</u> - Sono state corrette alcune notazioni dello schema XSD per riallineamento con la documentazione corrente: - Corretto TAG <OP_ImportoLavoriEdili> in <OP_ImportoLavoriEdili> - Corretto TAG <CA_RetrImponibileContr> in <CA_RetrImponibileContr> - Corretto TAG <CA_CodiceCantiereCE> in <CA_CodCantiereCE> NOTA: il client MUT accetta <u>entrambe</u> le notazioni - Corretto TAG <NP_CodiceNotifica> in <NP_CodNotifica> - Corretto TAG <LV_NoteLavoratore> in <LV_Note>
2.2.0	22/11/2012	<u>Nodo CNCE Malattia</u> - Aggiunti campi <MAL_NumProtocolloCert1>, <MAL_NumProtocolloCert2>, <MAL_NumProtocolloCert3> <u>Nodo Cantiere</u> - Aggiunto campo <CA_CantiereGenerico> - Aggiunto paragrafo "Utilizzo del cantiere generico in denuncia" - Sezione DatiAppalto: aggiunto campo <AP_CodiceCIG> <u>Nodo DatiCantiere</u> - Sezione DatiAppalto: aggiunto campo <AP_CodiceCIG>
2.2.1	06/02/2013	<u>Nodo CNCE FlussoInput</u> - Corretta indicazione della versione del flusso che deve essere impostata al valore 2.2
2.3.0	10/09/2014	<u>Nodo CNCE AltriContributi</u> - Aggiunta nuovi Codici Altri Contributi CE RE10, PN00, UD00, GO00, TS00
2.3.0	22/12/2014	<u>Nodo CNCE Lavoratore</u> - Aggiunte nuove tipologie di ore di Assenza Giustificata : OREAG_L104, OREAG_CongStraord, OREAG_PermLutto, OREAG_AspettSindac
2.3.0	22/12/2014	<u>Nodo CNCE Lavoratore (Dati Previdenza complementare)</u>

		<i>Modifiche a seguito introduzione nuovo Contributo Contrattuale Prevedi Obbligatorio CCNL Industria, CCNL Artigianato</i> PRE_AdesioneSilente : Aggiunto valore X =Adesione Contrattuale PRE_ContribContrattuale dec (6,2):Aggiunto nuovo campo relativo al nuovo Contributo Contrattuale PREVEDI (<i>da denunce gennaio 2015</i>)
2.3.0	27/01/2015	<u>Nodo RecuperoPREVCOMPL</u> PREP_ContribContrattuale dec (6,2): Aggiunto nuovo campo relativo al recupero Importo contributo Contrattuale a carico della ditta. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato per recupero periodi dall'anno 2015.
2.3.0	27/01/2015	<u>Nodo CNCE RecupPrevCompl</u> PRER_ContribContrattuale dec (6,2): Aggiunto nuovo campo relativo al recupero Importo contributo Contrattuale a carico della ditta. Indicare i contributi maturati nel periodo indicato per recupero periodi dall'anno 2015.
2.3.0	27/01/2015	<u>Nodo CNCE Malattia</u> - Aggiunti campi - < MAL_NumProtocolloCert4> , - < MAL_NumProtocolloCert5>
2.3.0	27/01/2015	<u>Nodo CNCE Lavoratore (Accantonamenti)</u> - Aggiunto campo LV_GGOreAltroAccantonamento dec. (6, 2) Eventuale valore numerico riferito a Giorni o Ore relativo al calcolo di particolari indennità/accantonamento sulla base di specifici accordi territoriali. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. Casse Edili interessate: - Cassa Edile Ragusa RG00: Giorni Indennizzabili Mensa - Cassa Edile Imperia (IM00): Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese
2.3.1	12/03/2015	<u>Nodo CNCE Lavoratore (Sezione: Dati Contributo Contrattuale Cooperlavoro)</u> <i>Modifiche a seguito alla pubblicazione del Vademecum CNCE del 20 febbraio 2014 relativo al Contributo Contrattuale Previdenziale per Imprese con CCNL Cooperazione (CCNL Previdenziale Impresa = 03)</i> PRE_VersContribContrattCOOP stringa(1): Aggiunto nuovo campo relativo alla "Dichiarazione e assunzione di responsabilità da parte

		dell'Impresa Cooperativa" che verserà a Cooperlavoro il Contributo Contrattuale Cooperlavoro dichiarato. Valore S =Si PRE_ContribContrattCOOP dec (6,2) :Aggiunto nuovo campo relativo al nuovo Contributo Contrattuale Cooperlavoro Campo per dichiarare il Contributo Contrattuale dichiarato e che verrà versato a Cooperlavoro da parte di Imprese Cooperative.
2.3.1	12/03/2015	Nodo Cantiere Inseriti 2 nuovi campi relativi alla identificazione dei cantieri per lavori post Sisma in Abruzzo secondo il numero di Protocollo normalizzato rilasciato dalla Prefettura dell'Aquila: CA_ProtocolloNormPostSisma Stringa (25) Numero di Protocollo Normalizzato per Cantiere relativo a lavori Post Sisma regione Abruzzo. Codice di Protocollo normalizzato rilasciato dalla Prefettura dell'Aquila per Lavori "post-sisma" in Abruzzo CA_FlagCantierePostSisma Stringa (1) Flag cantiere relativo a lavori post sisma Abruzzo. Campo da compilare per cantieri in province della regione Abruzzo (AQ,TE,CH,PE) S= Cantiere relativo a Lavori "post-sisma" in Abruzzo, N=Cantiere non relativo a lavori "post sisma"; Blank per Cantieri in province diverse da regione Abruzzo. osizioni 624-624 S= Cantiere relativo a Lavori "post-sisma" in Abruzzo
2.3.2	31/03/2015	Nodo CNCE_Denuncia CCNLApplicato Modifica dei valori del campo CCNL Applicato con suddivisione del codice 04=Piccola Industria due gruppi 04=PMI CONFINI e 05=PMI CONFAPI : Individua il CCNL di riferimento ai fini della previdenza complementare, sulla base della codifica ufficiale CNCE: 01 - Industria 02- Artigianato 03 - Cooperazione 04 - PMI CONFIMI 05 - PMI CONFAPI
2.3.3	27/04/2016	Nodo CNCE_Lavoratore (Accantonamenti) Modifiche a seguito delle Comunicazioni CNCE 591 e 592 2016 in merito agli Accordi relativi al Fondo Nazionale APE e l'introduzione del Contributo Minimo APE Lavoratore. Validità campi dalle denunce di Maggio 2016. LV_ContributoAPE decimale (5,2) Importo del Contributo APE per il lavoratore comprensivo dell'integrazione al minimo. LV_IntegrazioneAPE decimale (5,2) Eventuale Importo dell' integrazione al minimo (35 euro) del Contributo APE Lavoratore (già compreso nel Contributo APE Lavoratore). FACOLTATIVO: l'integrazione al minimo viene verificata e calcolata nel MUT.
2.3.3	27/04/2016	Nodo CNCE_Lavoratore (Accantonamenti)

		LV_FlagGGOreAltroAccantonamento (Stringa 1) <i>Eventuale condizione di verifica/abilitazione dell'indicazione del valore del campo LV_GGOreAltroAccantonamento. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate.</i> <i>- Cassa Edile Imperia (IM00): Condizione di esclusione dall'indicazione del Numero di Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese. Valori 1=Assenza di giornate con ore lavorate > 4; 2=Pasti forniti dal datore di lavoro; 3=Impresa che applica ccnl integrativo altra prov.</i>
2.3.3	27/04/2016	Nodo CNCE_Riepilogo RI_ContributoAPE Decimale (9,2) <i>Importo Totale dei Contributi APE Lavoratori già compreso nel Totale Contributi Cassa Edile (campo RI_ImportoContributi). FACOLTATIVO (il campo viene comunque calcolato nel MUT)</i> RI_IntegrazioneAPE Decimale (9,2) <i>Totale degli eventuali Importi dell' integrazione al minimo (35 euro) del Contributo APE Lavoratore (già compreso nel Contributo APE Lavoratore). FACOLTATIVO (il campo viene comunque calcolato nel MUT)</i>
2.3.4	05/01/2017	Nodo CNCE AltriContributi <i>- Aggiunta nuovi Codici Altri Contributi CE TO00:</i> Importo Detrazioni per Permessi Sindacali AC_CodiceContributo = TO01 AC_ImportoContributo = importo Importo Detrazioni per Corsi/Permessi a Sistacco AC_CodiceContributo = TO02 AC_ImportoContributo = importo
2.3.5	01/08/2018	Nodo Cantiere <i>Inseriti 2 nuovi campi relativi alla identificazione dei cantieri per lavori post Sisma 2016 (Ordinanza 58 del 4 luglio 2018):</i> CA_ProtocolloSisma2016 Stringa (25) Numero di Protocollo CUP per Cantiere relativo a lavori Post Sisma 2016. CA_FlagCantiereSisma2016 Stringa (1) Flag cantiere relativo a lavori post sisma 2016. S= Cantiere relativo a Lavori "post-sisma"2016
2.3.6	04/10/2018	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inserito campo Contributo Fondo Sanitario Nazionale (Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018 - campo provvisorio in attesa di chiarimenti).</i> LV_ContributoFondoSanitarioNaz decimale (5,2) <i>Incrementa il campo RI_ContributoFondoSanitarioNaz</i>
2.3.6	04/10/2018	Nodo CNCE_Riepilogo <i>Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018 - campi provvisori in attesa di chiarimenti</i> RI_VersaFondoSanNazImpiegati <i>Flag Impresa versa in denuncia Fondo Sanitario Nazionale Impiegati:</i> S=Versa contributo in denuncia (valore default predefinito). Va compilato per gli impiegati il campo LV_ContributoFondoSanitarioNaz

		N=Non versa contributo in denuncia. Non va compilato per gli impiegati il campo LV_ContributoFondoSanitarioNaz. RI_ContributoFondoSanitarioNaz Decimale (9,2) <i>Importo Totale dei Contributi Fondo Sanitario Nazionale operai ed impiegati. Incrementa il totale da versare</i>
2.3.6	04/10/2018	<u>Nodo Lavoratore Non dipendente</u> <u>(CNCE LavoratoreNonDipendente)</u> <u>Campi richiesti da alcune casse per la verifica di congruità sisma.</u> ND_CodiceFiscaleAltraImpresa Stringa(16) Codice Fiscale dell'impresa diversa da quella della denuncia (per Tipo Lavoratore 5,6,7) ND_RagioneSocialeAltraImpresa Stringa(50) Ragione Sociale dell'impresa diversa da quella della denuncia (per Tipo Lavoratore 5,6,7)
2.3.6b	06/12/2018	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inseriti campi di recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale relativi ai periodi di Ottobre e Novembre 2018 (Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018 - campi provvisori in attesa di chiarimenti).</i> LV_ContributoFondoSanitarioNaz201810 decimale (5,2) LV_ContributoFondoSanitarioNaz201811 decimale (5,2)
2.3.6b	06/12/2018	Nodo CNCE_Riepilogo <i>Inseriti campi di recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale, Contributo Fondo Prepensionamento, Contributo Fondo Incentivazione Occupazione relativi ai periodi di Ottobre e Novembre 2018 (Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018).</i> RI_ContributoFondoSanitarioNaz201810 decimale (9,2) RI_ContributoFondoSanitarioNaz201811 decimale (9,2) RI_FondoPrepensionamento201810 decimale (9,2) RI_FondoPrepensionamento201811 decimale (9,2) RI_FondoOccupazione201810 decimale (9,2) RI_FondoOccupazione201811 decimale (9,2)
2.3.6c	23/01/2019	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inseriti campi di recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale relativi ai periodi di Dicembre 2018 e totale versato in altre Casse. (Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646).</i> LV_ContributoFondoSanitarioNaz201812 decimale (5,2) <i>Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 12/2018</i> LV_ContributoFondoSanitarioNazAC decimale (5,2) <i>Importo Fondo Sanitario Nazionale totale versato in altre Casse Edili)</i> LV_ContributoFondoSanitarioNazAC201810 decimale (5,2) <i>Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 10/2018 totale versato in altre Casse Edili</i>

		• LV_ContributoFondoSanitarioNazAC201811 decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 11/2018 totale versato in altre Casse Edili • LV_ContributoFondoSanitarioNazAC201812 decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 12/2018 totale versato in altre Casse Edili (Campi eliminati da versione 2.3.7)
2.3.6c	23/01/2019	Nodo CNCE_Riepilogo <i>Inseriti campi di recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale, Contributo Fondo Prepensionamento, Contributo Fondo Incentivazione Occupazione relativi ai periodi di Dicembre 2018 (Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646).</i> • RI_ContributoFondoSanitarioNaz201812 decimale (9,2) • RI_FondoPrepensionamento201812 decimale (9,2) • RI_FondoOccupazione201812 decimale (9,2)
2.3.7	20/02/2019	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Comunicazione CNCE n.652</i> • LV_PagaFondoSanitarioNaz (decimale 7,5) Paga oraria Imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio • LV_ImponibileFondoSanitarioNazOperaio Imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio (Paga Oraria FSN x Ore Lavorate) decimale 6,2 • LV_ImponibileFondoSanitarioNazImpiegato Imponibile Fondo Sanitario Nazionale impiegato. Comunicazione CNCE 652. (decimale 6,2) • LV_OreLavorateAltreCasse Ore lavorate denunciate in altre Casse (comprese in OREAG_DichAltreCE Ore dichiarate altre casse) decimale 5,2 • LV_CassaIntegrazioneFondoSanitario Codice Cassa integrazione Fondo Sanitario Nazionale
2.3.7	20/02/2019	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inserito campo di recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo di Gennaio 2019 (se non già versato nella denuncia di gennaio 2019). (Comunicazione CNCE 651).</i> • LV_ContributoFondoSanitarioNaz201901 decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 01/2019
2.3.7	20/02/2019	Nodo CNCE_Riepilogo <i>Inseriti campi Contributo per l'incentivo al Fondo Occupazione, recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale, Contributo Fondo Prepensionamento, Contributo Fondo Incentivazione Occupazione relativi ai periodi di Gennaio 2019 (Comunicazioni CNCE 651 e 652).</i> • RI_FondoOccupazione decimale (9,2)

		• RI_ContributoFondoSanitarioNaz201901 decimale (9,2) • RI_FondoPrepensionamento201901 decimale (9,2) • RI_FondoOccupazione201901 decimale (9,2)
2.3.7b	28/02/2019	Nodo CNCE_Lavoratore Corretta nota a pagina 16 relativa al campo LV_ImponibileFondoSanitarioNazImpiegato
2.3.8	22/03/2019	Nodo CNCE_Lavoratore Inseriti 12 gruppi “facoltativi” di campi Anno, Mese e Importo recupero FSN per indicare fino a 12 periodi (mesi) di recupero del Contributo Fondo Sanitario Nazionale). • LV_RecuperoFSNAnno1 Intero (4) • LV_RecuperoFSNMese1 Intero (2) • LV_RecuperoFSNImporto1 Decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 1 (LV_RecuperoFSNAnno1 e LV_RecuperoFSNMese1) • LV_RecuperoFSNAnno2 Intero (4) • LV_RecuperoFSNMese2 Intero (2) • LV_RecuperoFSNImporto2 Decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 2 (LV_RecuperoFSNAnno2 e LV_RecuperoFSNMese2) • ... • LV_RecuperoFSNAnno12 Intero (4) • LV_RecuperoFSNMese12 Intero (2) • LV_RecuperoFSNImporto12 Decimale (5,2) Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 12 (LV_RecuperoFSNAnno12 e LV_RecuperoFSNMese12) Esempio: recupero FSN Febbraio 2019 LV_RecuperoFSNAnno1=2019 LV_RecuperoFSNMese1=2 LV_RecuperoFSNImporto1=4,5 Nota: I periodi (Anno Mese) non vanno duplicati e non possono essere successivi al periodo di competenza della denuncia e precedenti a febbraio 2019. Questo di gruppo di informazioni viene attivato nei modelli di denuncia MUT solo per le Casse Edili che ne fanno richiesta.
2.3.8	22/03/2019	Nodo CNCE_Riepilogo Inseriti 12 gruppi “facoltativi” di campi Anno, Mese, Tipo Importo e Importo recupero per indicare fino a 12 periodi (mesi) di recupero dei Contributi. • RI_RecuperoAnno1 Intero (4) • RI_RecuperoMese1 Intero (2)

		• RI_RecuperoTipo1 Stringa (1) (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione) • RI_RecuperoImporto1 Decimale (9,2) Importo Recupero del Contributo relativo al periodo 1 e alla Tipologia 1 • RI_RecuperoAnno2 Intero (4) • RI_RecuperoMese2 Intero (2) • RI_RecuperoTipo2 Stringa (1) (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione) • RI_RecuperoImporto2 Decimale (9,2) Importo Recupero del Contributo relativo al periodo 2 e alla Tipologia 2 • ... • RI_RecuperoAnno12 Intero (4) • RI_RecuperoMese12 Intero (2) • RI_RecuperoTipo12 Stringa (1) (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione) • RI_RecuperoImporto1 Decimale (9,2) Importo Recupero del Contributo relativo al periodo 12 e alla Tipologia 1 2 <i>Esempio: recupero Fondo Occupazione Febbraio 2019 e Fondo Prepensionamento Febbraio 2019</i> RI_RecuperoAnno1 =2019 RI_RecuperoMese1=2 RI_RecuperoTipo1=O RI_RecuperoImporto1 =21,8 RI_RecuperoAnno2 =2019 RI_RecuperoMese2=2 RI_RecuperoTipo2=P RI_RecuperoImporto2 =18,6 Nota: I periodi (Anno Mese e Tipo Importo) non vanno duplicati e non possono essere successivi al periodo di competenza della denuncia e precedenti a febbraio 2019. Questo di gruppo di informazioni viene attivato nei modelli di denuncia MUT solo per le Casse Edili che ne fanno richiesta.
2.3.9	02/05/2019	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inserito campo Codice Semestre Apprendistato</i> <i>Circolare CNCE 3.2019 Accordo Aprile 2019 Codici Qualifiche Apprendistato Industria e Cooperazione.</i> • LV_CodiceSemestreApprendistato: Codice del Semestre di Apprendistato ove previsto dal CCNL (esempio Accordo Industria Cooperazione Aprile 2019 semestri da 1S a 8S)

2.4.0	25/10/2019	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Inserito campo Ore di Assenza Ingiustificata</i> <i>Prot. 9349 CNCE</i> • ORE_AssIng: Ore di assenza non giustificata Prot. 9349 CNCE
--------------	------------	--

Revisioni del Documento dalla versione 4.0

Num. Revisione	Data	Note
4.0.0	31/10/2021	<i>La release 4.0 delle specifiche nasce a seguito di due importanti innovazioni apportate al sistema di gestione delle denunce mensili</i> - <i>Modifica alla gestione dei cantieri per l'entrata in vigore della normativa in materia di congruità dei lavori edili</i> - <i>Dismissione del software Client MUT sostituito dalla gestione web denominata MUT 4.0</i> <i>Ci sono poi adeguamenti minori in altre sezioni del documento.</i> <i>Sono stati quindi modificati diversi paragrafi del documento:</i> Livello software <i>eliminati i riferimenti incrociati alla versione del client MUT e delle DLL di integrazione</i> Scopo del documento <i>eliminati i riferimenti al client MUT</i> Parte 1- architettura del MUT <i>rivista l'architettura e il flusso delle informazioni in seguito alla dismissione del client MUT</i> Parte 3-Attivazione automatica client M.U.T. Parte 4-Acquisizione di informazioni dal server M.U.T <i>Le funzionalità esposte in questi capitoli sono obsolete. Tutti gli schemi e le specifiche tecniche sono stati rimossi.</i> Nuovo paragrafo <i>Novità della versione 4.0</i> Nodo CNCE_Denuncia <i>Nella sezione Dati del compilatore della denuncia aggiunte le tag:</i> EmailCompil EmailPECCompil Nodo CNCE_Cantiere <i>Rimosse le seguenti tag descrittive dell'anagrafica del cantiere</i> CA_Denominazione_2 CA_ProtocolloNormPostSisma CA_FlagCantierePostSisma CA_Annoinizio

		CA_MeseInizio CA_TipoCommittente CA_TipoLavoro CA_CodFiscCommittente CA_DenominazioneCommittente CA_TipoViaComm CA_IndirizzoComm CA_NumeroCivicoComm CA_CAPCommittente CA_CodiceComuneComm CA_ComuneComm CA_ProvinciaComm CA_CodFiscaleAppaltatore CA_DenominazioneAppaltatore CA_Attivita07 CA_LavoratoriTrasfertisti CA_Subappalti CA_LavoratoriInterinali CA_Note Dati Appalto (intera sezione) Notifica Preliminare (intera sezione) Dati Opera (intera sezione) <i>Ridenominata la tag CA_Denominazione_1 in</i> CA_Denominazione con lunghezza complessiva 60 caratteri <i>Ridenominata la tag CA_CodiceIdentificativoMUT in</i> CA_CodiceUnivocoCongruita Nodo CNCE_Lavoratore <i>Nella sezione ORE Lavoratore, sono state aggiornate le descrizioni relative alle diverse tipologie di ore in base a quanto definito nella comunicazione CNCE nr. 797 del 29.10.2021</i> <i>Nella sezione Dettaglio ore lavorate per cantiere sono state aggiornate le descrizioni dei campi</i> LV_LavFuoriProvincia LV_AltraCassa <i>Aggiunte le seguenti nuove informazioni</i> ORETOT_ResiduoOreFerieAC ORETOT_ResiduoOreFerieAP ORETOT_ResiduoOrePermAC ORETOT_ResiduoOrePermAP ORETOT_SegnoResiduoOreFerieAC
--	--	---

		ORETOT_SegnoResiduoOreFerieAP ORETOT_SegnoResiduoOrePermAC ORETOT_SegnoResiduoOrePermAP <i>La sezione Dati Previdenza Complementare è stata modificata in diversi aspetti.</i> <i>Tag Eliminate</i> PRE_TipoAdesione PRE_FlagDataAdesione PRE_ContribVolontario <i>Nuova tag aggiunte</i> PRE_PercContribLav PRE_PercTFRLav <i>La tag PRE_AdesioneSilente è stata ridenominata in PRE_ModalitàAdesione ed è stata integrata la lista dei valori ammessi</i> <i>E' stata modificata la descrizione della tag</i> PRE_ContribLavoratore <i>Nella sezione Opzioni Previdenza Complementare è stata modificata la descrizione delle seguenti tag.</i> PRE_CodiceFondo PRE_SceltaPrevidenza Appendice 1 <i>Rivisto ed aggiornato l'elenco delle Casse Edili</i>
4.0.1	29/11/2021	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Errata Corrigere</i> <i>La tag PRE_ModalitàAdesione della sezione Opzioni Previdenza Complementare è stato ridenominata in PRE_ModalitaAdesione</i>
4.0.2	15/06/2022	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Nella sezione ORE Lavoratore, sono state aggiornate le diverse tipologie di ore in base a quanto definito nella comunicazione CNCE nr. 816 del 18.05.2022</i> <i>Modificata descrizione della tag OREAG_CorsiForm</i> <i>Definite le nuove tag:</i> ORE_MalattiaOltreComporto OREAG_CorsiFormFacolt OREAG_CorsiFormObbl

		OREAG_VisiteMediche Reintrodotta paragrafo Parte 4-Acquisizione di informazioni dal server M.U.T precedentemente definito obsoleto dalla versione 4.0
4.0.3	09/01/2023	Nodo CNCE_LavoratoreNonDipendente Modificata descrizione delle tag ND_TipoLavoratore, ND_CodiceFiscaleAltraImpresa, ND_RagioneSocialeAltraImpresa Definite le nuove tag ND_CodCatSedeLegaleAltraImpresa, ND_DenSedeLegaleAltraImpresa Nodo CNCE_Lavoratore Definita la nuova tag OREAG_PermMalattiaFiglio
4.5.0	08/05/2023	Nodo CNCE_Denuncia Edilcasse Regionali: Inseriti campi per identificazione e riferimento territoriale dell'Edilcassa Regionale IDTerritorioCE: Codice Identificativo territoriale principale dell'Impresa nei confronti della Cassa (coincide con la sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Stringa (2) Nodo CNCE_LavoroCantiere Edilcasse Regionali: Inseriti campi per identificazione Cantiere per riferimento territoriale dell'Edilcassa Regionale LC_PagaOraria: Paga Oraria Cantiere: Paga Oraria applicata per le Ore dichiarate sul Cantiere. Decimale (7,5) LC_IDTerritorioCE: Codice Identificativo territoriale del cantiere (coincide con la sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Stringa (2) Aggiunto nuovo Nodo CNCE_RiepilogoTerritorio Il nuovo nodo Riepilogo per Territorio (o identificativo territoriale) ha lo scopo di fornire al M.U.T. le percentuali ed importi relativi alla suddivisione territoriale dell'EdilCassa Regionale. Il nodo va ripetuto per ogni Livello territoriale dell'EdilCassa identificato dal campo RP_IDTerritorioCE: RP_IDTerritorioCE: Identificativo territoriale (sigla) della Provincia dell'EdilCassa. Stringa (2)

		Aggiunto nuovo Nodo CNCE_LavoratoreTerritorio Il nuovo nodo Lavoratore per Territorio ha lo scopo di fornire al M.U.T. le Ore, Imponibili, Contributi, Accantonamenti relativi alla suddivisione territoriale dell'EdilCassa Regionale. Il nodo va ripetuto per ogni Livello Territoriale dell'EdilCassa identificato dal campo LT_IDTerritorioCE: LT_IDTerritorioCE: Identificativo territoriale (sigla) della Provincia dell'EdilCassa. Stringa (2) Nodo CNCE_Malattia Definite le nuove tag MAL_PagaOraria, MAL_IDTerritorioCE Nodo CNCE_Lavoratore Modificata nota tag LV_ProvinciadiNascita
4.5.1	29/11/2023	Nodo CNCE_Denuncia Modificata descrizione della tag IDTerritorioCE Nodo CNCE_Lavoratore Definita nuova tag LV_ImponibileContrSenzaMensa Modificate descrizioni tag del gruppo 'OreLavoratore': da "La Cassa Edile può richiedere documentazione" a "La Cassa Edile richiederà apposita documentazione" Nodo CNCE_Malattia Modificata descrizione della tag MAL_IDTerritorioCE Nodo CNCE_LavoroCantiere Modificata descrizione della tag LC_IDTerritorioCE Nodo CNCE_LavoratoreTerritorio Definita nuova tag LT_ImponibileContrSenzaMensa Modificate descrizioni delle tag LT_IDTerritorioCE, LT_CassaIntegrazioneFondoSanitario Modificate descrizioni tag del gruppo 'OreLavoratore_LT': da "La Cassa Edile può richiedere documentazione" a "La Cassa Edile richiederà apposita documentazione" Nodo CNCE_RiepilogoTerritorio Modificata descrizioni delle tag RT_IDTerritorioCE, RT_PercContrAssImprrTerr, RT_ImportoContrAssImprrTerr Nodo CNCE_AltriContributi Modificato Tipo Campo da Intero (7) a Decimale (9,2) e Note della tag AC_ImportoContributo Modificata colonna 'Note' della tabella presente nel paragrafo

		<i>‘Valori ammessi per il campo AC_CodiceContributo’</i> Allegato 3 Altre Tabelle CNCE <i>Eliminata tabella “Lavoratore: Livello / Qualifica”. Per i valori ammessi fare riferimento alle Circolari CNCE.</i> Allegato 7 Altre Tabelle <i>Introdotta nuovo Allegato 7: Altre Tabelle per definizione nuova tabella “Identificativo Territoriale”</i> Capitolo Novità della Versione 4.5 <i>Modificata tabella “Scenari di utilizzo”</i>
4.5.2	10/10/2025	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Definite nuove tag: OREAG_PermRLS, OREAG_SeggioElettorale del gruppo ‘OreLavoratore’.</i> <i>Modificato riferimento normativo sulla descrizione delle tag: LV_ImponibileContrSanz, ORE_Ferie, ORE_PermNonRetr, OREAG_PermRetrib, ORESA_TotaleOreSanz, ORESA_FerieSanzionabili, ORESA_PermNonRetrSanz, ORESA_PermRetrSanz.</i> <i>Definita nuova tag: PRE_ImportoAcc4Luglio25 del gruppo ‘DatiPREVIDENZACOMPLEMENTARE’.</i> <i>Definita nuova tag: LV_FondoArtigQualifSviluppo del gruppo ‘Accantonamenti’.</i> Nodo CNCE_LavoratoreTerritorio <i>Definite nuove tag: OREAG_LT_PermRLS, OREAG_LT_SeggioElettorale del gruppo ‘OreLavoratore_LT’.</i> <i>Modificato riferimento normativo sulla descrizione delle tag: LT_ImponibileContrSanz, ORE_LT_Ferie, ORE_LT_PermNonRetr, OREAG_LT_PermRetrib, ORESA_LT_TotaleOreSanz, ORESA_LT_FerieSanzionabili, ORESA_LT_PermNonRetrSanz, ORESA_LT_PermRetrSanz.</i>
4.5.3	02/09/2026	Nodo CNCE_Lavoratore <i>Modificata descrizione della tag PRE_ModalitaAdesione, ridefinizione delle opzioni:</i> <i>Nota: le opzioni P, L, sono soppresse nel significato precedente (in quanto non richieste nel flusso di invio a Prevedi e Fondapi), C diventa la scelta C del nuovo modello TFR-3 per assunti dopo il 30/06/2026, per assunti fino al 30/06/2026 non va compilato e comunque il valore C non verrà preso in considerazione.</i> <i>T rimane attivo solo per le Adesioni Tacite di lavoratori assunti fino al 30/06/2026</i>

		Per il Lavoratori assunti successivamente al 30/06/2026 aggiunte le opzioni di scelta effettuata dal lavoratore sul modulo TFR-3: - A: Conferimento Automatico del TFR (+ contributo lavoratore/ditta) - B: Conferimento Automatico del TFR con rinuncia al contributo lavoratore - C: Conferimento Esplicito del TFR a PREVEDI/FONDAPI o altro fondo (+ eventuale contributo lavoratore/ditta se già attivato per lavoratore) Nodo CNCE_Lavoratore Modificata descrizione tag PRE_AdesioneFondo: Indicare -S- se il lavoratore aderisce in forma esplicita o automatica al fondo di Previdenza Complementare prescelto. Nodo CNCE_Lavoratore Modificata descrizione della tag PRE_SceltaPrevidenza: Le opzioni VI =Vecchio Iscritto e NS =Nessuna Scelta ammesse per compatibilità solo per lavoratori assunti fino al 30/06/2026 Nodo CNCE_Lavoratore Modificata descrizione della tag PRE_DataSottoscrTFR Definite nuove tag: TFRREC_Anno, TFRREC_Mese, TFRREC_TFRDaVersare, TFRREC_OreFigurative, TFRREC_GiorniLavorabili, TFRREC_RetribuzioneUtileTFR, TFRREC_ImportoFAP, TFRREC_ImportoAumDim, TFRREC_SegnoImportoAD, TFRREC_OreUtili, TFRREC_PagaOraria del nuovo gruppo 'DatiIstitutoTFRRecupero'. Nodo CNCE_RecupPrevContr Definita nuova tag PRER_ImponibileTFR
--	--	--

Livello Software

A partire dal 1 gennaio 2022 il software client MUT verrà completamente dismesso e la compilazione della denuncia avverrà esclusivamente via WEB attraverso l'applicazione MUT 4.0 già attiva in via facoltativa dal mese di gennaio 2020.

Tutti i riferimenti al livello del software client (MUTCLIENT.EXE) e alla .dll di integrazione (MUTCLIENTLIB.DLL) sono pertanto obsoleti.

Il MUT 4.0 dispone di specifiche funzionali di integrazione in cooperazione applicativa verso i software gestionali paghe, che sono documentate in apposito documento separato.

Scopo del documento

Scopo del presente documento è quello di illustrare le specifiche tecniche di interfaccia tra il portale web M.U.T. 4.0 ed i software gestionali che producono i flussi di informazioni destinati alle Casse Edili del sistema nazionale.

Il documento è suddiviso in due parti.

Nella prima parte è descritta l'architettura generale del sistema M.U.T., in termini di elementi costituenti e di flusso complessivo delle informazioni

Nella seconda parte sono presentate le specifiche e gli schemi XML sulla base dei quali vengono predisposti i dati da inviare alle Casse Edili. Questi schemi prenderanno il nome di **"Tracciato CNCE-XML"**.

La terza e quarta parte del documento, presenti nelle precedenti versioni per descrivere le modalità di integrazione in cooperazione applicativa verso i software gestionali Paghe, sono state rimosse in quanto oggetto di apposito e separato documento di specifica.

Novità della versione 2.0

Con la versione 2.0 viene introdotta la possibilità di dettagliare il lavoro svolto dal lavoratore nei diversi cantieri dell'impresa. E' stato quindi introdotto il nuovo nodo <CNCE_LavoroCantiere> dove possono essere descritte in dettaglio le ore lavorate, eventuali festività ed i relativi imponibili GNF e contributivo.

In via sperimentale, la modalità di compilazione con dettaglio per cantiere viene adottata, a partire dalle denunce relative al mese di Ottobre 2010, dalla Casse Edili della regione Abruzzo (Aquila - AQ00, Chieti - CH00, Pescara - PE00, Teramo - TE00) e da 6 province della regione Veneto (Padova - PD00, Rovigo - RO00, Treviso - TV00, Venezia - VE00, Verona - VR00, Vicenza - VI00)

Sono state inoltre recepite le indicazioni fornite dalla CNCE in diverse circolari in materia di regolarità contributiva ed in particolare quanto previsto dalla circolare 373 del 11 dicembre 2008 (in particolare il trattamento delle ore di assenza per ferie e permesso retribuito e non retribuito ed il concetto della responsabilità solidale).

A tale scopo una ulteriore novità importante è rappresentata da una diversa e più precisa qualificazione dei cantieri di lavoro. In particolare per i cantieri pubblici sarà possibile identificare in maniera più dettagliata l'appalto, il committente, l'appaltatore ed il subappaltatore: le informazioni necessarie potranno essere estratte dalle informazioni relative al Documento di Regolarità Contributiva (DURC) richiesto per le diverse fasi di aggiudicazione e liquidazione dei lavori in ambito pubblico e rilasciato da INPS, INAIL e Casse Edile per il tramite dello Sportello Unico Previdenziale

(<http://www.sportellounicoprevidenziale.it>). Dovrà inoltre essere indicato il Codice Identificativo Pratica assegnato dallo Sportello Unico Previdenziale alle richieste di DURC inerenti il singolo appalto / cantiere. Per i lavori privati sarà possibile indicare gli estremi delle notifiche preliminari inoltrate tramite i sistemi telematici in essere o in fase di costituzione.

Sempre in riferimento alla indicata circolare CNCE è stato inserito nell'ambito delle ore dichiarate un maggior dettaglio sulle ore di assenza per ferie, permesso retribuito e permesso non retribuito ed è stato introdotto il concetto delle "ore sanzionabili" come descritto in dettaglio nel documento.

Nella definizione dei dati del rapporto di lavoro è stata rivista la definizione puntuale dell'inquadramento del lavoratore. I precedenti valori contenuti nell'unico campo *<LV_TipoAssunzione>* sono ora codificati in tre diversi campi. Oltre al già esistente campo *<LV_Tipo Assunzione>*, sono stati introdotti i nuovi campi *<LV_TipoOccupazione>* per codificare il lavoro Part Time ed il campo *<LV_SpecificaRapporto>* per codificare particolari forme di assunzione (apprendistato, formazione, etc.). Nel caso di lavoratore Part Time è inoltre necessario specificare se sussistono le causali di esenzione previste dal CCNL per la regolarità del rapporto di lavoro.

Il nuovo Client software 2.0 mantiene la compatibilità con il vecchio tracciato 1.6, pertanto le imprese che in via provvisoria non abbiano la possibilità di adeguarsi al nuovo standard 2.0 potranno temporaneamente continuare ad utilizzare il vecchio tracciato.

Novità della versione 2.1

La versione 2.1 adegua il modello della denuncia M.U.T. alle disposizioni contrattuali ed alle delibere del Comitato per la Bilateralità in materia di congruità delle opere edili.

In particolare viene ampliata la gestione della scheda del cantiere con la richiesta delle informazioni necessarie per attivare, a partire dalle denunce di competenza Aprile 2012, i previsti “contatori di congruità”.

A tutti i cantieri presenti nella denuncia M.U.T. viene assegnato un codice identificativo univoco (**codice cantiere M.U.T.** <CA_CodiceIdentificativoMUT>) che deve essere utilizzato in via prioritaria per le comunicazioni inerenti il cantiere.

Il codice cantiere M.U.T. è calcolato dal sistema M.U.T. su input preliminare da parte della Cassa Edile oppure contestualmente al primo mese di presentazione della denuncia in fase di acquisizione della denuncia.

Il codice cantiere M.U.T. può legare in maniera univoca schede cantiere appartenenti ad imprese diverse e a Casse Edili diverse (in particolare nelle relazioni di appalto / subappalto)

E’ stato inserito il nuovo nodo <CNCE_Subappaltatori> per il caricamento dell’elenco delle imprese subappaltatrici, nel caso di aziende che si avvalgano di lavoro in subappalto

Nella comunicazione delle ore lavorate da ciascun lavoratore, scompare definitivamente il concetto di “cantiere prevalente”: dal mese di entrata in vigore delle presenti specifiche, le ore lavorate saranno dettagliate per singolo cantiere.

Nella rilevazione del lavoro sul cantiere è presente inoltre un nuovo nodo <CNCE_LavoratoreNonDipendente> tramite il quale l’impresa può dichiarare le ore lavorate sul cantiere da soggetti non tenuti all’iscrizione alla Cassa Edile (lavoratori autonomi, titolari, soci e collaboratori).

E’ previsto un flusso di export dal sistema M.U.T. (Parte 4 del presente documento) che consentirà ai software gestionali paghe di acquisire i dati dei cantieri codificati per ciascuna impresa. Tramite le informazioni presenti nel flusso si intende semplificare l’allineamento delle informazioni relative ai cantieri all’interno dei database del software gestionale.

Novità della versione 4.0

La versione 4.0 adegua il modello della denuncia M.U.T. agli ultimi accordi e normative vigenti in materia di congruità delle opere edili, in particolare l'accordo collettivo del 10 Settembre 2020 sottoscritto da tutte le parti sociali del settore recepito nel decreto del Ministero del Lavoro pubblicato in data 19 Luglio 2021.

La gestione dei dati "anagrafici" del cantiere è demandata ora a strumenti esterni alla denuncia MUT (denominati "sistemi di gestione cantieri").

Non è più possibile aggiungere cantieri alla denuncia presentandoli contestualmente alla compilazione attraverso l'attuale scheda; i dati dei cantieri dovranno essere necessariamente inseriti in via preliminare alla compilazione della denuncia, nei diversi sistemi di gestione cantieri messi a disposizione dalle Casse Edili territoriali.

Di conseguenza la sezione di gestione dei dati del cantiere è stata drasticamente ridotta eliminando la maggior parte delle informazioni che il MUT recupererà da altra fonte esterne.

A ciascun cantiere viene assegnato un codice univoco identificativo di 15 caratteri (associato alla tag `<CA_CodiceUnivocoCongruita>` della sezione cantieri, precedentemente identificata come `<CA_CodiceIdentificativoMUT>`), caratterizzato dal prefisso CNCEC + codice numerico di 10 cifre, che verrà utilizzato come nuovo sistema di codifica.

Il nuovo codice sostituisce integralmente l'attuale codice assegnato ai cantieri (prefisso CNCE + 11 numeri) per tutti i cantieri che hanno data inizio dei lavori uguale o successiva al 1 novembre 2021. L'attuale codice, se presente, rimane in vigore sui cantieri esistenti fino alla conclusione dei lavori.

Questo comporta che tutti i cantieri con data inizio lavoro uguale o successiva al 1 novembre 2021, saranno identificati UNIVOCAMENTE ed ESCLUSIVAMENTE tramite il codice cantiere univoco (**codice cantiere M.U.T.** `<CNCE_Cantiere:CA_CodiceUnivocoCongruita>`) e nessun altro sistema di riconciliazione verrà utilizzato con l'unica eccezione rappresentata dalla presenza di un cantiere generico (qualora ammesso dalle regole della Cassa).

Per quanto riguarda i cantieri attivi, aperti prima della data indicata del 1 novembre 2021 e che quindi non hanno il nuovo codice univoco cantiere, il sistema di riconciliazione viene semplificato secondo la seguente gerarchia:

1. Vale anche in questo caso l'aggancio al cantiere generico se Ammesso dalle regole della Cassa
2. Ricerca per Codice Cantiere Univoco MUT: se presente nel File Paghe il codice con il formato precedente (**codice cantiere M.U.T.** `<CNCE_Cantiere:CA_CodiceUnivocoCongruita>`)
3. Se non trovato per Codice Cantiere Univoco MUT: Ricerca per Codice Cantiere Cassa Edile (**codice interno:** `<CNCE_Cantiere:CA_CodCantiereCE>`)

A partire dall'1.1.2022 viene dismesso completamente l'utilizzo del software client MUT.

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

Oltre agli aspetti riguardanti la gestione dei cantieri, è stata rivista in modo significativo la sezione **Dati previdenza complementare** del nodo **CNCE_Lavoratore** per tenere conto delle diverse modalità di adesione previste oggi dai fondi di previdenza complementare di settore.

Novità della versione 4.5

La versione 4.5 introduce una nuova modalità di denuncia “multi-territorio”, che verrà utilizzata in prima istanza nel contesto delle Edilcasce Regionali.

Pur essendo univoca la Cassa Edile di destinazione della denuncia, in funzione del cantiere su cui il lavoratore opera è possibile definire paghe orarie e aliquote contributive diverse, rispondenti agli specifici accordi vigenti sul territorio di competenza del cantiere.

A tale scopo è stato introdotto il nuovo nodo <CNCE_LavoratoreTerritorio> che riporta specularmente le informazioni presenti nel nodo primario <CNCE_Lavoratore> relativamente a Paga Oraria, Imponibili, Ore Lavoratore ed Accantonamenti.

L’informazione distintiva di ciascun nodo è il campo **Codice identificativo Territoriale** <LT_IDTerritorioCE> che indica l’accordo territoriale applicato (normalmente si farà riferimento alla sigla della provincia a cui si riferisce l’accordo sottoscritto dalle parti sociali). Tale informazione corrisponde in modo automatico all’analogo campo <LC_IdTerritorioCE> inserito nel nodo <CNCE_LavoroCantiere>

I corrispondenti campi presenti nel nodo primario <CNCE_Lavoratore> sono automaticamente compilati come somma aritmetica degli importi presenti nei sottonodi <CNCE_LavoratoreTerritorio> con il conteggio suddiviso per territorio.

Analoga differenziazione è stata introdotta per gli eventi di malattia. Anche in questo caso sarà necessario specificare il campo <MAL_IDTerritorioCE> e la relativa paga oraria applicata per il conteggio degli importi a rimborso/conguaglio.

A livello di riepilogo è stato infine aggiunto il nodo <CNCE_RiepilogoTerritorio> che contiene gli elementi di riepilogo della denuncia, suddivisi sempre con il medesimo criterio territoriale identificato dal campo <RT_IDTerritorioCE>

Scenari di utilizzo

Scenario	Nodo Lavoratore ed eventi malattia	Nodo Riepilogo e nodo Denuncia
Casse Edili provinciali e interprovinciali senza regime di trasferta regionale	E’ necessario compilare solo i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_LavoratoreTerritorio>,	E’ necessario compilare solo i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_RiepilogoTerritorio> <IDTerritorioCE> nel nodo <CNCE_Denuncia>)

	<LC_IDTerritorioCE> e <LC_PagaOraria> nel nodo <CNCE_LavoroCantiere> <MAL_IDTerritorioCE> e <MAL_PagaOraria> nel nodo <CNCE_Malattia>	
Casse Edili provinciali e interprovinciali in regime di trasferta regionale	Al momento della stesura delle specifiche 4.5.0 le linee guida rimangono analoghe a quello di cui al punto precedente. E' necessario compilare solamente i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_LavoratoreTerritorio> <LC_IDTerritorioCE> e <LC_PagaOraria> nel nodo <CNCE_LavoroCantiere> <MAL_IDTerritorioCE>, <MAL_PagaOraria> di <CNCE_Malattia>	Al momento della stesura delle specifiche 4.5.0 le linee guida rimangono analoghe a quello di cui al punto precedente. E' necessario compilare solamente i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_RiepilogoTerritorio> <IDTerritorioCE> nel nodo <CNCE_Denuncia>
Edilcasse regionali che non adottano il modello territoriale	Al momento della stesura delle specifiche 4.5.0 le linee guida rimangono analoghe a quello di cui al punto precedente. E' necessario compilare solamente i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_LavoratoreTerritorio> <LC_IDTerritorioCE> e <LC_PagaOraria> nel nodo <CNCE_LavoroCantiere>	Al momento della stesura delle specifiche 4.5.0 le linee guida rimangono analoghe a quello di cui al punto precedente. E' necessario compilare solamente i nodi standard come da versione 4.0.x. I seguenti nodi e tag vengono ignorati nella fase di acquisizione: <CNCE_RiepilogoTerritorio> <IDTerritorioCE> nel nodo <CNCE_Denuncia>

	<MAL_IDTerritorioCE>, <MAL_PagaOraria> di <CNCE_Malattia>	
Edilcasse regionali che adottano il modello territoriale	E' necessario compilare i nodi territoriali e le tag che identificano e qualificano i territori in cui il lavoratore ha operato nel mese: <CNCE_LavoratoreTerritorio>, <LC_IDTerritorioCE> e <LC_PagaOraria> nel nodo <CNCE_LavoroCantiere> <MAL_IDTerritorioCE> e <MAL_PagaOraria> nel nodo <CNCE_Malattia>	E' necessario compilare i nodi territoriali e le tag che identificano e qualificano i territori in cui il lavoratore ha operato nel mese: (<CNCE_RiepilogoTerritorio> <IDTerritorioCE> nel nodo <CNCE_Denuncia>)

PARTE 1: Architettura del M.U.T.

Il presente capitolo intende presentare brevemente l'architettura generale del Modulo Unico Telematico delle Casse Edili.

Schema generale

Il sistema M.U.T. è strutturato come illustrato in figura 1.

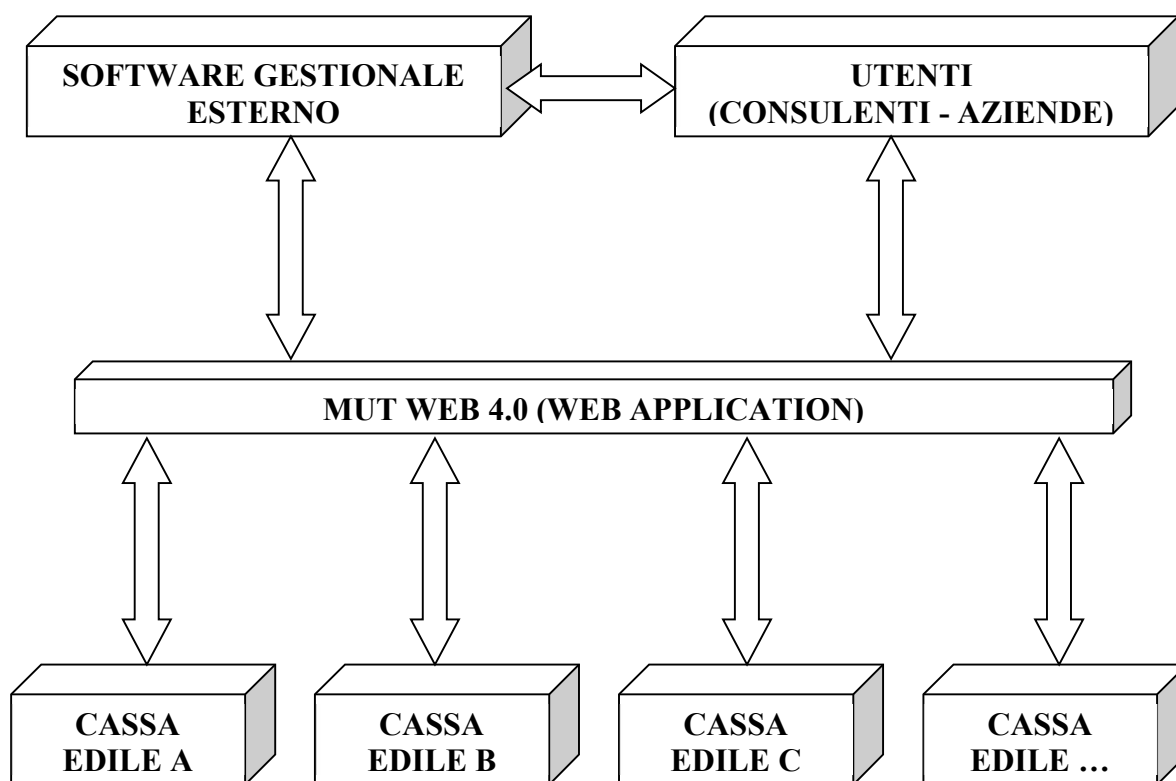


Figura 1: schema generale M.U.T.

Il sistema full web MUT 4.0 consente la compilazione controllata della denuncia mensile da inoltrare alle singole Casse Edili provinciali.

Ciascun utente delle Casse Edili nazionali può utilizzare direttamente le funzionalità del M.U.T 4.0 (*"compilazione manuale"*) oppure, se si avvale di un software esterno per la *gestione delle paghe*, può utilizzare le funzionalità di **"compilazione automatica"**. Scopo di questo documento è quello di illustrare le modalità e i parametri tecnici che i software gestionali devono adottare per consentire tale funzionalità automatica.

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

Le regole di compilazione sono aggiornate *mensilmente* nel M.U.T. 4.0, per ciascuna Cassa Edile. Le “regole di compilazione” comprendono:

- la struttura delle informazioni da richiedere per ciascuna Cassa Edile (elenco dei campi da compilare, formati, obbligatorietà, etc.);
- i controlli ed i conteggi che il client deve eseguire sui dati forniti dall’utente (limiti e valori ammessi su ciascun campo, congruità delle ore e degli importi forniti, conteggi dei totali contributivi, etc.);
- i dati eventualmente presenti nel sistema informativo della Cassa Edile relativamente a ciascuna impresa (elenco dei lavoratori e dei cantieri in essere, percentuali contributive specifiche, etc.).

Obiettivo del sistema M.U.T. è di fornire a tutti gli utenti, direttamente o tramite i loro software gestionali, un’UNICA interfaccia ed un UNICO standard di comunicazione, valido su tutto il territorio e per tutte le Casse Edili del Sistema Nazionale.

Questo non comporta che le regole di compilazione siano uguali per tutte le Casse Edili, ma significa invece che, il MUT si fa carico delle differenze che esistono tra le varie regole, presentando un’interfaccia univoca verso gli utenti ed i loro software gestionali

Flusso delle informazioni

Il “percorso” che le informazioni devono seguire è riportato di seguito, nella ipotesi di un “ciclo” di elaborazione standard mensile. Si prende a riferimento l’ipotesi di compilazione automatica, utilizzando un software gestionale paghe che abbia implementato le specifiche illustrate in questo documento.

I passaggi dal punto B al punto E qui riportati, sono completamente automatizzabili attraverso processi di cooperazione applicativa, secondo specifiche tecniche appositamente predisposte e descritte in separato documento.

- A. L’utente esegue l’elaborazione delle paghe relativamente alle imprese presenti nel proprio sistema informatico;
- B. Il software gestionale paghe predispone il flusso di input per il sistema M.U.T.;
- C. L’utente accede con le proprie credenziali al sistema MUT 4.0 ed esegue la compilazione della denuncia inviando in upload al MUT 4.0 il flusso predisposto;
- D. Il MUT 4.0 verifica la corretta applicazione di tutte le regole previste per la Cassa destinataria della denuncia. Per ciascuna denuncia elaborata viene predisposto un log che contiene l’esito della compilazione, con la segnalazione delle eventuali anomalie riscontrate;

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

- E. In caso di esito positivo la denuncia viene acquisita definitivamente e predisposta per la trasmissione alla Cassa Edile, rilasciando ricevuta di avvenuta ricezione.
- F. Dopo l'acquisizione definitiva delle denunce inviate, da parte della Cassa Edile cui sono destinate, il server M.U.T. predisporrà la stampa della denuncia in formato PDF, conforme al modello approvato da CNCE.

PARTE 2: Specifica flusso dei dati XML (tracciato CNCE-XML)

Il flusso dei dati di input è costituito da un file redatto secondo il formato XML. Lo schema che definisce la struttura del file è reperibile all'indirizzo:

<http://mut.cnce.it/specifiche/specifiche.html>

Allo stesso indirizzo è possibile scaricare un esempio di file XML già compilato, secondo le specifiche qui descritte.

Gli schemi esposti in questo capitolo hanno lo scopo di rappresentare la struttura generale dei flussi previsti. Per il dettaglio delle informazioni previste e le loro caratteristiche tecniche, fare riferimento agli schemi citati.

Formato delle informazioni

La costruzione di flussi XML codificati secondo schema pubblicato, richiede il rispetto di alcune regole di sintassi che riteniamo utile riepilogare.

Etichette Case-Sensitive

Tutte le etichette descrittive all'interno del file XML sono da considerare Case-Sensitive e quindi devono essere inserite rispettando la sequenza dei caratteri Maiuscoli e Minuscoli

Identificazione delle etichette XML (NameSpaces)

La sintassi di identificazione di un etichetta XML, all'interno di una struttura definita in schema, richiede che l'etichetta sia "qualificata" attraverso un qualificatore denominato namespace. I namespace sono dichiarati all'interno dello schema con la seguente sintassi:

`<xmlns:nome-namespace=URL>`

Esempio

`<xmlns:CNCE_Denuncia=http://mut.cnce.it/schemas/denunce/denuncia>`

Il nome URL è puramente convenzionale e NON fa necessariamente riferimento a un URL esistente. I campi contenuti all'interno dello schema devono essere quindi qualificati come:

`<Namespace:etichettaXML >Valore</Namespace:etichettaXML>`

Esempio

<CNCE_Denuncia:CodicelImpresa >000125</CNCE_Denuncia:CodicelImpresa>

Formato Stringa

I valori alfanumerici devono essere scritti senza spazi riempitivi precedenti o successivi; tutti i caratteri speciali devono essere codificati secondo gli standard W3C. Ad esempio nel caso sia necessario riportare nel valore alfanumerico caratteri quali <, >, & è necessario fare riferimento al loro corrispondente entity-name. Alcuni esempi sono riportati nella tabella seguente:

Entity-Name	Carattere Corrisp.
&	&
<	<
>	>
"	"
'	'

Formato Data

Per le date complete utilizzare la forma AAAA-MM-GG (esempio 2004-01-07 per indicare 07 gennaio 2004).

Formato Anno

Per indicare il valore anno utilizzare la notazione completa AAAA (esempio 1998, 2004, etc.)

Formato Mese

Per indicare il valore mese utilizzare la notazione completa MM con valori compresi tra 01 e 12.

Formato Numerico Intero

Indicare il valore senza zeri non significativi e senza separatori per le migliaia (esempio 8, 27, 100 ,1258, 35142, etc.)

Formato Numerico con decimali

Indicare il valore senza zeri non significativi, senza separatori per le migliaia; come separatore della parte decimale è ammesso sia il punto che la virgola (esempio “140.5”, “1236,47”, etc.)

Nodo CNCE_FlussoInput

La struttura principale del file XML è rappresentata nella figura 2. Ogni flusso di input contiene 1 o più denunce indirizzate ad una o più Casse Edili.

Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema

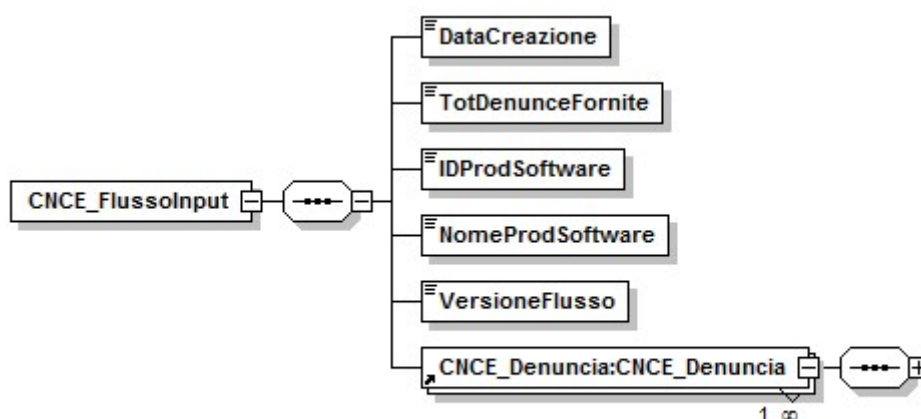


Figura 2: struttura Flusso Input

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_FlussoInput**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
DataCreazione	<i>Data</i>	Data di creazione del flusso XML	1.0
TotDenunceFornite	<i>Intero (5)</i>	Numero totale delle denunce contenute nel flusso XML	1.0
IDProdSoftware	<i>Stringa (16)</i>	Codice fiscale della società di software che ha generato il flusso di input	1.5
NomeProdSoftware	<i>Stringa (20)</i>	Denominazione del produttore e/o del prodotto software che ha generato il flusso di input	1.5
VersioneFlusso	<i>Stringa (3)</i>	Inserire il numero di versione del flusso implementato. Per la presente versione inserire 4.5	4.5.1

Nodo CNCE_Denuncia

La struttura del nodo denuncia è riportata in figura 3. Ogni denuncia deve essere abbinata ad una sola Cassa Edile cui è destinata.

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nelle tabelle seguenti; (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato): per chiarezza di esposizione viene presentata la struttura grafica generale del nodo, con la suddivisione delle informazioni in “gruppi” omogenei. Per ciascun gruppo è poi illustrata in dettaglio la struttura dei campi associati.

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_Denuncia**

Per ciascuna denuncia devono essere inseriti i nodi **CNCE_Cantiere** e **CNCE_Lavoratore**, secondo le specifiche dei paragrafi successivi. In alcuni casi particolari e se le regole stabilite dalla Cassa Edile lo permettono, i nodi Cantiere e/o Lavoratore potrebbero essere assenti (denunce “negative” o “nulle”)

Deve inoltre essere compilato il nodo **CNCE_Riepilogo**, che contiene gli importi che NON vengono calcolati automaticamente dal client M.U.T.

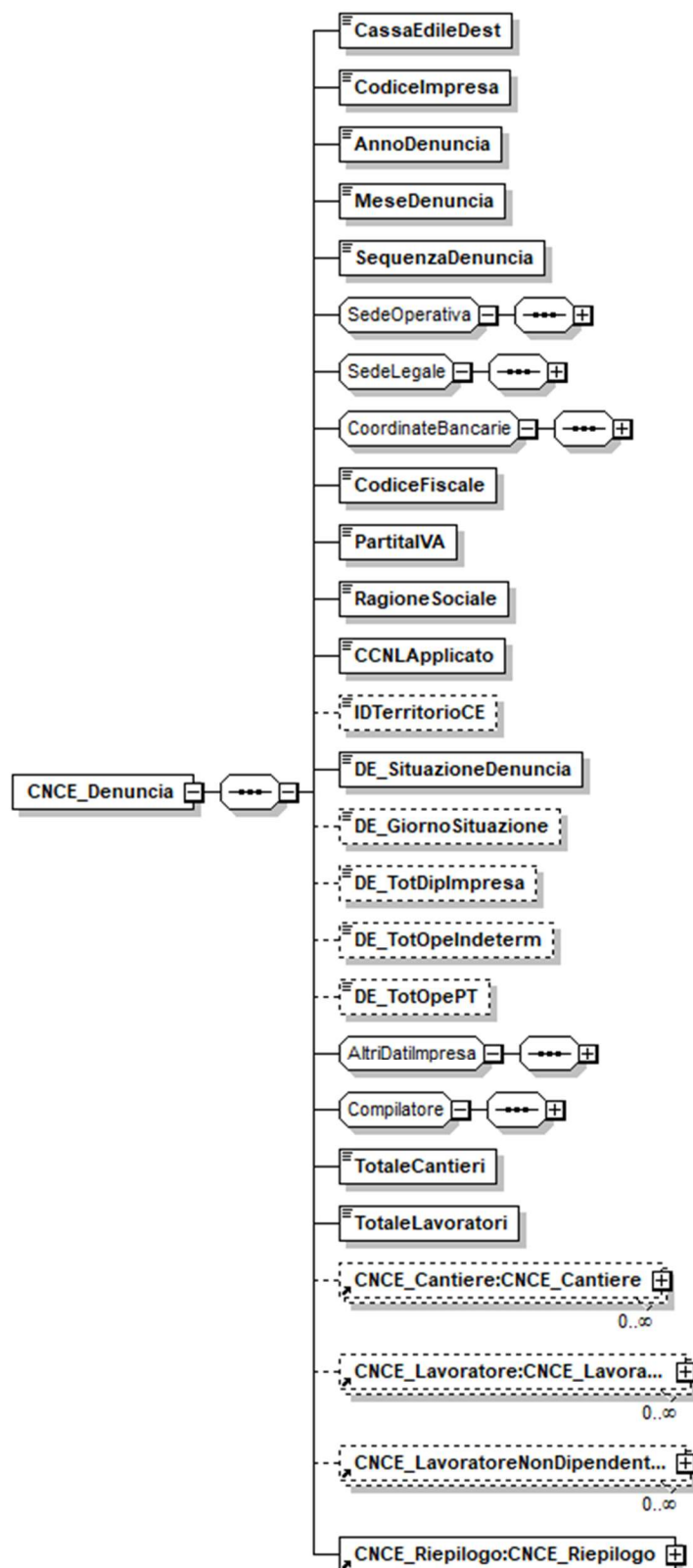


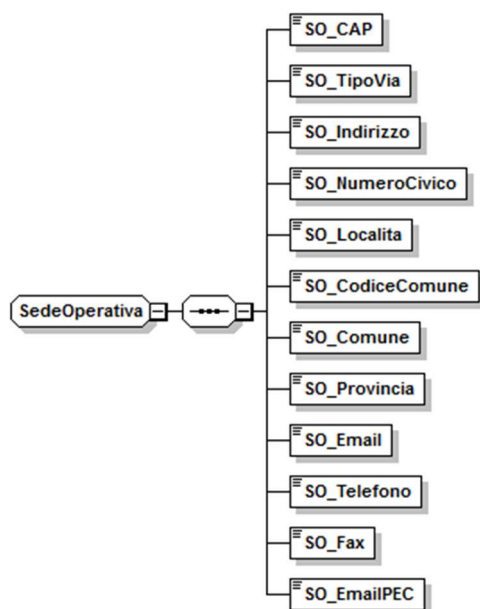
Figura 3: struttura Denuncia

Informazioni generali della denuncia

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
CassaEdileDest	<i>Stringa (4)</i>	Deve essere indicata la Cassa Edile di destinazione della denuncia, come da tabella CNCE di cui all'allegato 1.	1.5
CodiceImpresa	<i>Stringa (8)</i>	Codice di iscrizione dell'impresa presso la Cassa Edile di destinazione.	1.0
AnnoDenuncia	<i>Anno</i>	Anno di competenza della denuncia	1.0
MeseDenuncia	<i>Mese</i>	Mese di competenza della denuncia	1.0
SequenzaDenuncia	<i>Intero(2)</i>	Il campo sequenza denuncia deve essere impostato a 0 per le denunce ordinarie mensili. Il valore di sequenza diversa da zero è riservato ad eventuali denunce integrative o suppletive. Le eventuali denunce suppletive devono essere preventivamente generate dalla Cassa Edile sul server M.U.T.	1.5
SedeOperativa		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
SedeLegale		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
CoordinateBancarie		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
CodiceFiscale	<i>Stringa (16)</i>	Codice fiscale dell'impresa	1.0
PartitaIVA	<i>Stringa (11)</i>	Partita IVA Impresa	1.2
RagioneSociale	<i>Stringa (40)</i>	Ragione sociale dell'impresa	1.0
CCNLApplicato	<i>Stringa (2)</i>	Indicare il Contratto Collettivo Nazionale applicato ai dipendenti dell'impresa, secondo la seguente codifica: 01 – Industria 02 – Artigianato 03 – Cooperazione 04 – Piccola Media Industria - CONFIMI 05 – Piccola Media Industria - CONFAPI Il dato deve essere obbligatoriamente indicato ai fini della determinazione del fondo negoziale di riferimento per la previdenza complementare.	2.3.2
IDTerritorioCE	<i>Stringa (2)</i>	Codice Identificativo territoriale principale dell'Impresa nei confronti della Cassa (coincide con la sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Valori ammessi: vedasi Allegato 7	4.5.1

DE_SituazioneDenuncia	Stringa (1)	Indicare in questo campo gli eventi di sospensione o cessazione dell'attività in riferimento alla Cassa Edile interessata con i seguenti valori: 3=sospensione 4=cessazione.	2.0
DE_GiornoSituazione	Intero (2)	Indicare il giorno nel mese in cui si verifica l'evento indicato nel campo SituazioneDenuncia. Se l'evento riguarda tutto il mese indicare il valore 01	2.0
DE_TotDipImpresa	Intero (5)	Indicare il numero complessivo di tutti i dipendenti dell'impresa <i>assunti a tempo indeterminato</i> (operai, impiegati, quadri, dirigenti). Il dato deve essere complessivo e non riferito alla sola Cassa Edile cui è indirizzata la denuncia	2.0.1
DE_TotOpeIndeterm	Intero (5)	Indicare il numero complessivo di tutti gli operai <i>assunti a tempo pieno</i> . Il dato deve essere complessivo e non riferito alla sola Cassa Edile cui è indirizzata la denuncia	2.0.1
DE_TotOpePT	Intero (5)	Indicare il numero complessivo di tutti gli operai <i>assunti a tempo parziale</i> in forza nel mese di competenza della denuncia. Il dato deve essere complessivo e non riferito alla sola Cassa Edile cui è indirizzata la denuncia	2.0.2
AltriDatImpresa		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
Compilatore		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
TotaleCantieri	Intero (3)	Indicare il numero di cantieri presenti nella denuncia	1.0
TotaleLavoratori	Intero (4)	Indicare il numero di lavoratori presenti nella denuncia	1.0

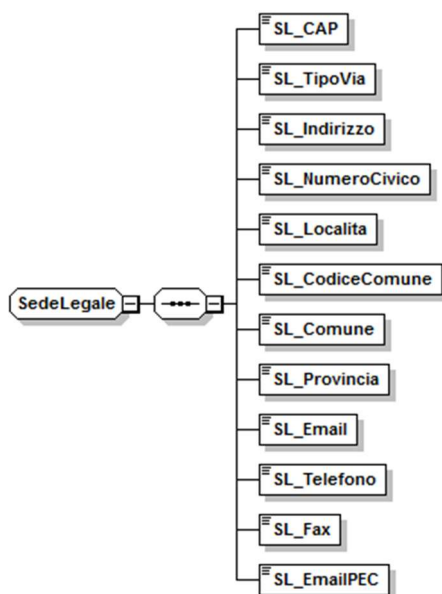
Informazioni Sede Operativa



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
SO_CAP	Stringa (5)	C.A.P. della sede operativa dell'impresa	1.6
SO_TipoVia	Stringa (10)	Tipologia (Via, Piazza, Vicolo etc.) dell'indirizzo della sede operativa dell'impresa	1.6
SO_Indirizzo	Stringa (30)	Nome della Via, Piazza, etc. della sede operativa dell'impresa. NOTA BENE: nel caso non sia temporaneamente possibile suddividere l'indirizzo nelle 3 parti componenti, è possibile accorpate l'intero indirizzo comprensivo di tipo via e n.civico in questo campo.	1.6
SO_NumeroCivico	Stringa (10)	Numero civico, Scala, Interno, etc. della sede operativa dell'impresa. Se il numero civico non è disponibile indicare "snc"	1.6
SO_Localita	Stringa (30)	Località ove è situata la sede Operativa	1.6
SO_CodiceComune	Stringa (4)	Codice catastale del comune ove è situata la sede operativa dell'impresa	1.6
SO_Comune	Stringa (30)	Denominazione del comune ove è situata la sede operativa dell'impresa. E' obbligatorio compilare il campo anche se è stato compilato il campo "SO_CodiceComune"	1.6
SO_Provincia	Stringa (2)	Provincia ove è situata la sede operativa dell'impresa	1.6
SO_Email	Stringa (50)	E-mail della sede operativa dell'impresa; indicare l'indirizzo e-mail certificato (PEC) se disponibile	1.6

SO_Telefono	<i>Stringa (20)</i>	Numero di telefono della sede operativa dell'impresa	1.6
SO_Fax	<i>Stringa (20)</i>	Numero di fax della sede operativa dell'impresa	1.6
SO_EmailPEC	<i>Stringa (100)</i>	Recapito PEC associato della sede operativa dell'impresa	2.1.0

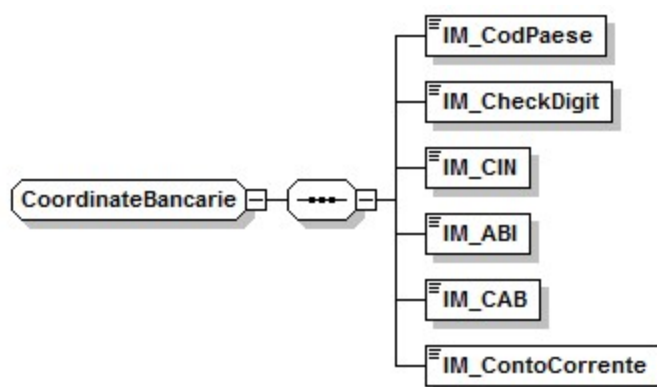
Informazioni Sede Legale



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
SL_TipoVia	<i>Stringa (10)</i>	Tipologia (Via, Piazza, Vicolo etc.) dell'indirizzo della sede legale dell'impresa	1.6
SL_Indirizzo	<i>Stringa (30)</i>	Nome della Via, Piazza, etc. della sede legale dell'impresa. NOTA BENE: nel caso non sia temporaneamente possibile suddividere l'indirizzo nelle 3 parti componenti, è possibile accorpare l'intero indirizzo comprensivo di tipo via e n.civico in questo campo.	1.6
SL_NumeroCivico	<i>Stringa (10)</i>	Numero civico, Scala, Interno, etc. della sede legale dell'impresa. Se il numero civico non è disponibile indicare "snc"	1.6
SL_Localita	<i>Stringa (30)</i>	Località ove è situata la sede legale dell'impresa	1.6
SL_CodiceComune	<i>Stringa (4)</i>	Codice catastale del comune ove è situata la sede legale dell'impresa	1.6
SL_Comune	<i>Stringa (30)</i>	Denominazione del comune ove è situata la sede legale dell'impresa. E' obbligatorio compilare il campo anche se è stato compilato il campo "SL_CodiceComune"	1.6
SL_Provincia	<i>Stringa (2)</i>	Provincia ove è situata la sede legale dell'impresa	1.6
SL_Email	<i>Stringa (50)</i>	E-mail della sede legale dell'impresa; indicare l'indirizzo e-mail certificato (PEC) se disponibile	1.6
SL_Telefono	<i>Stringa (20)</i>	Numero di telefono della sede legale dell'impresa	1.6
SL_Fax	<i>Stringa (20)</i>	Numero di fax della sede legale dell'impresa	1.6

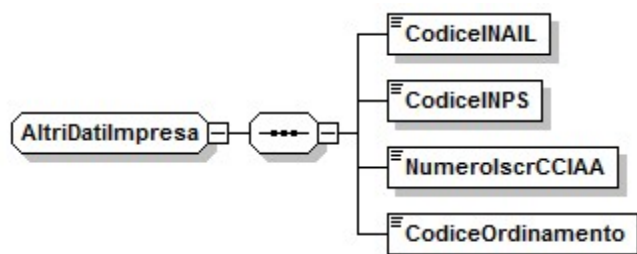
SL_EmailPEC	<i>Stringa (100)</i>	Recapito PEC associato della sede legale dell'impresa	2.1.0
--------------------	----------------------	---	-------

Dati Bancari Impresa



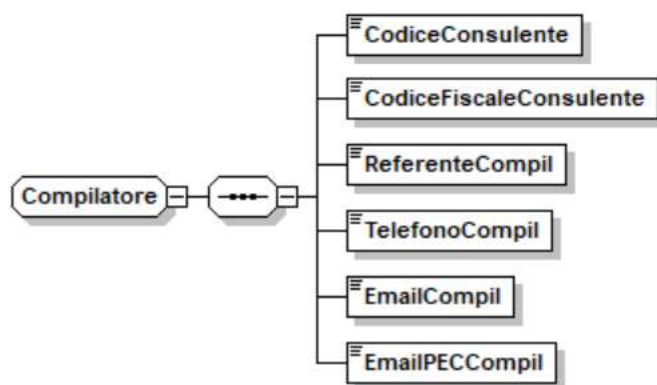
Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
IM_CodPaese	<i>Stringa (2)</i>	Codice paese delle coordinate bancarie secondo la codifica IBAN (es. IT, SM, etc.)	1.6.2
IM_CheckDigit	<i>Stringa (2)</i>	Check digit di controllo delle coordinate bancarie secondo la codifica IBAN	1.6.2
IM_CIN	<i>Stringa (1)</i>	CIN del conto corrente dell'impresa secondo la codifica BBAN	1.6
IM_ABI	<i>Intero(5,0)</i>	Codice ABI del conto corrente dell'impresa	1.6
IM_CAB	<i>Intero(5,0)</i>	Codice CAB del conto corrente dell'impresa	1.6
IM_ContoCorrente	<i>Stringa (12)</i>	Numero conto corrente dell'impresa	1.6

Altri Dati Impresa



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
CodiceINAIL	<i>Stringa (9)</i>	Codice DITTA INAIL; indicare il codice univoco assegnato dall'INAIL, e non la Posizione Assicurativa Territoriale	1.4
CodiceINPS	<i>Stringa (10)</i>	Posizione INPS dell'impresa; indicare la posizione nella quale sono prevalentemente inquadrati i lavoratori dichiarati nella denuncia presentata alla specifica Cassa Edile	1.4
NumeroIscrCCIAA	<i>Intero (7)</i>	Numero iscrizione CCIAA dell'impresa	1.2
CodiceOrdinamento	<i>Stringa (20)</i>	Codice di riconoscimento dell'impresa da valorizzare a cura del software gestionale. Potrà essere utilizzato per ottenere dal sistema M.U.T. stampe cumulative ordinate secondo una codifica diversa da quella standard e guidata dal software gestionale stesso.	2.0

Dati del compilatore della denuncia



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
CodiceConsulente	<i>Stringa (5)</i>	Nel caso di denuncia compilata dal consulente indicare il codice di iscrizione del consulente presso la Cassa Edile (se disponibile)	1.0
CodiceFiscaleConsulente	<i>Stringa (16)</i>	Codice fiscale del consulente o intermediario che ha compilato la denuncia	1.6
ReferenteCompil	<i>Stringa (50)</i>	Indicare il riferimento della persona che ha compilato la denuncia	1.0
TelefonoCompil	<i>Stringa (20)</i>	Indicare il riferimento telefonico della persona che ha compilato la denuncia	1.0
EmailCompil	<i>Stringa (50)</i>	Indirizzo e-mail del consulente o intermediario che ha compilato la denuncia	4.0.0

EmailPECCompil	Stringa (100)	Recapito PEC associato al consulente o intermediario che ha compilato la denuncia	4.0.0
----------------	---------------	---	-------

Nodo CNCE_cantiere

La struttura del nodo cantiere è riportata in figura 4. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

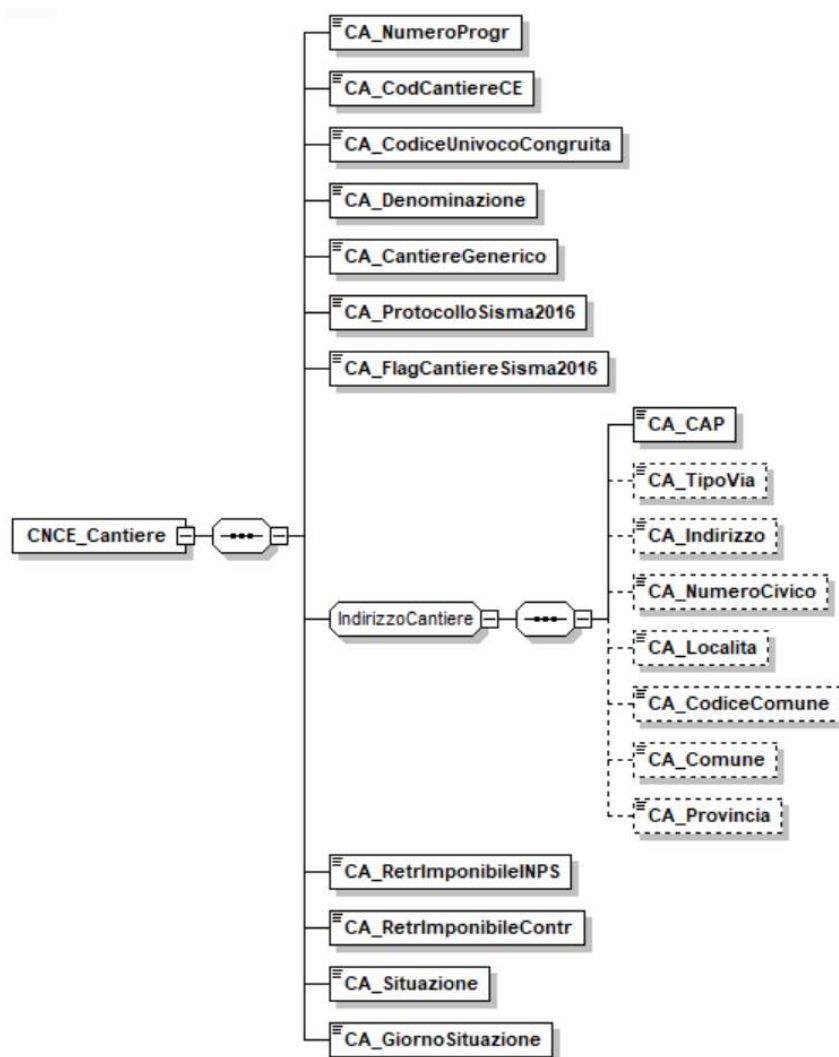


Figura 4: struttura Cantiere

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

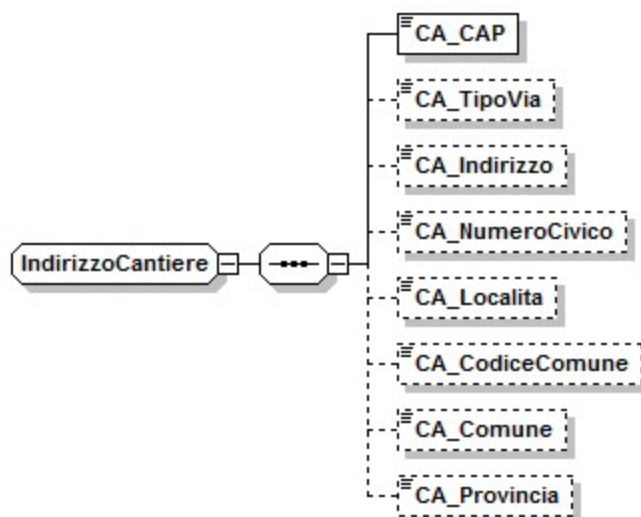
NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_Cantiere**

Informazioni generali del cantiere

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
CA_NumeroProgr	Stringa (5)	Codice progressivo della scheda cantiere.	2.1.0
CA_CodCantiereCE	Stringa (10)	Codice con cui il cantiere è censito presso la Cassa Edile, se disponibile.	1.5
CA_CodiceUnivocoCongruita	Stringa (15)	Per i cantieri attivi dal 1.11.2021 deve essere inserito il codice identificativo del cantiere assegnato dal sistema di gestione cantieri competente per territorio. La struttura del codice è costituita dal prefisso CNCEC seguito da 10 caratteri numerici. Per i cantieri già attivi alla data del 1.11.2021 inserire il codice identificativo del cantiere già rilasciato in precedenza dal servizio MUT	4.0
CA_Denominazione	Stringa (60)	Denominazione del cantiere	4.0
CA_CantiereGenerico	Stringa (1)	Indicare –G- per segnalare il cantiere “generico” in denuncia. NOTA BENE: nella denuncia M.U.T. è ammesso un solo nodo qualificato come cantiere generico, che accumulerà al suo interno tutti i lavoratori che hanno operato su lavori non soggetti a controllo di congruità.	4.0
CA_ProtocolloSisma2016	Stringa (25)	Numero di Protocollo CUP per Cantiere relativo a lavori Post Sisma 2016 (Ordinanza 58 del 4 luglio 2018)	2.3.5
CA_FlagCantiereSisma2016	Stringa (1)	Flag cantiere relativo a lavori post sisma 2016. S= Cantiere relativo a Lavori “post-sisma” 2016	2.3.5
IndirizzoCantiere	Il gruppo descritto in dettaglio nei paragrafi successivi		2.0
CA_RetrImponibileINPS	Intero (6)	Retribuzione imponibile complessiva ai fini INPS per il lavoro prestato nel cantiere.	1.0
CA_RetrImponibileContr	Intero (6)	Imponibile contributivo Cassa Edile complessivo del lavoro prestato sul	2.0

		cantiere. La sommatoria degli imponibili retributivi relativi a tutti i cantieri deve corrispondere alla sommatoria degli imponibili contributivi di tutti i lavoratori presenti nella denuncia.	
CA_Situazione	<i>Stringa (1)</i>	Situazione del cantiere (vedi tabella CNCE per i valori ammessi, Allegato 3). L'indicazione del valore può essere obbligatoria in caso di tipologia di committente (campo CA_TipoCommittente) diverso da Privato.	1.4
CA_GiornoSituazione	<i>Intero (2)</i>	Giorno in cui si è verificato la situazione del cantiere descritta dal valore inserito al campo precedente CA_Situazione. Nel caso di valore del campo CA_Situazione = 2,3,4,5 (v. tabella CNCE) deve essere inserito il giorno nel mese di denuncia in cui si verifica l'evento indicato dal codice; nel caso di valore 1 (normale attività) indicare il valore 01.	1.4

Indirizzo del cantiere



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
CA_CAP	Stringa (5)	C.A.P. del cantiere.	1.4
CA_TipoVia	Stringa (10)	Tipologia (Via, Piazza, Vicolo etc.) dell'indirizzo del cantiere	1.4
CA_Indirizzo	Stringa (30)	Nome della Via, Piazza, etc. del cantiere. NOTA BENE: nel caso non sia temporaneamente possibile suddividere l'indirizzo nelle 3 parti componenti, è possibile accorpare l'intero indirizzo comprensivo di tipo via e n.civico in questo campo.	1.4
CA_NumeroCivico	Stringa (10)	Numero civico, Scala, Interno, etc. del cantiere. Se il numero civico non e' disponibile indicare "snc"	1.4
CA_Localita	Stringa (30)	Località ove è situato il cantiere	1.4
CA_CodiceComune	Stringa (4)	Codice catastale del comune ove è situato il cantiere	1.5
CA_Comune	Stringa (30)	Denominazione del comune ove è situato il cantiere. E' obbligatorio compilare il campo anche se è stato compilato il campo "CA_CodiceComune"	1.5
CA_Provincia	Stringa (2)	Provincia ove è situato il cantiere	1.4

Nodo CNCE_Lavoratore

La struttura del nodo lavoratore è riportata in figura 6. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nelle tabelle seguenti (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato): per chiarezza di esposizione viene presentata la struttura grafica generale del nodo, con la suddivisione delle informazioni in “gruppi” omogenei. Per ciascun gruppo è poi illustrata in dettaglio la struttura dei campi associati.

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_Lavoratore**

Per segnalare gli eventi di malattia o infortunio nel mese è possibile utilizzare uno o più nodi **CNCE_Malattia**.

Inoltre per documentare in dettaglio i valori indicati nella sezione *“Dati Previdenza complementare per versamento mensilità pregresse”* è possibile compilare uno o più nodi **CNCE_RecupPrevCompl**, contenente il dettaglio mensile dei versamenti pregressi.

Dettaglio ore lavorate per cantiere

Dalla presente versione 2.0 è stato eliminato il campo relativo all’individuazione del “cantiere prevalente” (<LV_CantPrevalente>), sostituito dal nuovo nodo **CNCE_LavoroCantiere**.

Per ciascun lavoratore devono essere inseriti uno o più nodi **CNCE_LavoroCantiere** per l’individuazione delle ore lavorate suddivise in base ai cantieri presenti in denuncia.

Tutte le altre ore dichiarate non sono invece ripartite sul cantiere e vengono mantenute sul singolo nodo lavoratore.

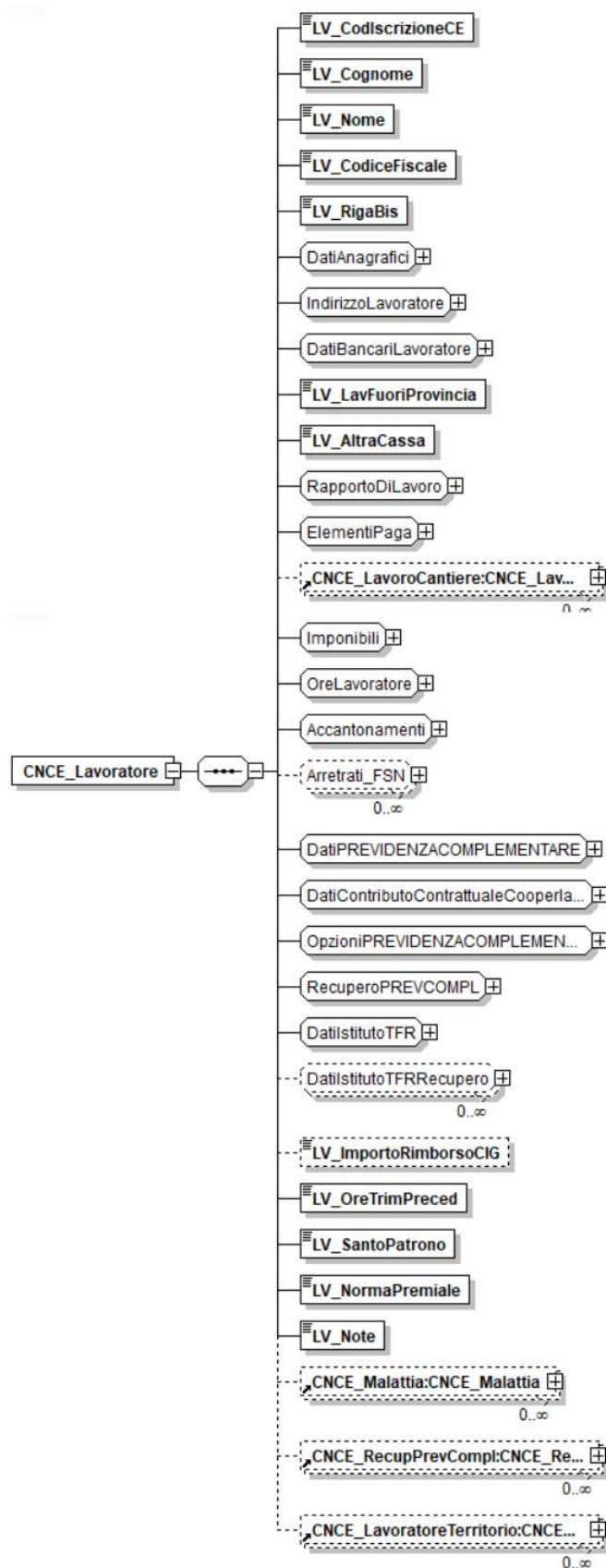
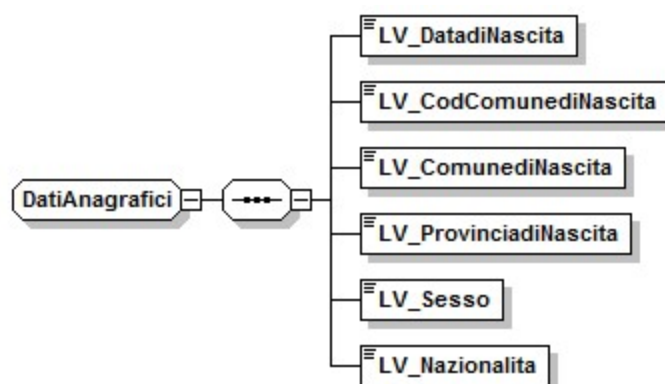


Figura 5: struttura Lavoratore

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_CodIscrizioneCE	Stringa (9)	Codice di iscrizione del lavoratore presso la Cassa Edile	1.0
LV_Cognome	Stringa (30)	Cognome del lavoratore	1.2
LV_Nome	Stringa (30)	Nome del lavoratore	1.2
LV_CodiceFiscale	Stringa (16)	Codice fiscale del lavoratore	1.0
LV_RigaBis	Stringa (1)	Nella normale comunicazione lasciare il campo in bianco. In caso di più rapporti di lavoro nello stesso mese (lavoratore licenziato e riassunto nel mese oppure cambio di livello nel corso del mese), è possibile creare una nuova istanza dello stesso lavoratore, per distinguere le informazioni relative ai diversi rapporti di lavoro. In tal caso il campo, nelle istanze aggiunte, deve essere valorizzato a “1”. Non sono consentiti altri utilizzi da quelli espressamente qui descritti	1.5
DatiAnagrafici		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
IndirizzoLavoratore		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
DatiBancariLavoratore		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
LV_LavFuoriProvincia	Stringa (1)	Indicare "S" se il lavoratore è impegnato in almeno un cantiere fuori provincia, dichiarato con ore distinte in separata denuncia. Se compilato deve esser compilato anche il valore <LV_AltraCassa>	4.0.0
LV_AltraCassa	Stringa (4)	Va indicato solo se durante il mese il lavoratore è iscritto anche presso altre Casse Edili (vedi tabella CNCE, allegato 1, per i valori ammessi). Se è compilato questo valore occorre compilare anche la quantità di ore presso altra Cassa <OREAG_DichAltreCE>. Nel caso in cui il lavoratore sia iscritto in diverse altre Casse, diverse dall’intestataria della denuncia, verrà riportato qui il codice della Cassa in cui è dichiarato il maggior numero di ore.	4.0.0
RapportoDiLavoro		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
ElementiPaga		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
Imponibili		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0
OreLavorate		Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi	2.0

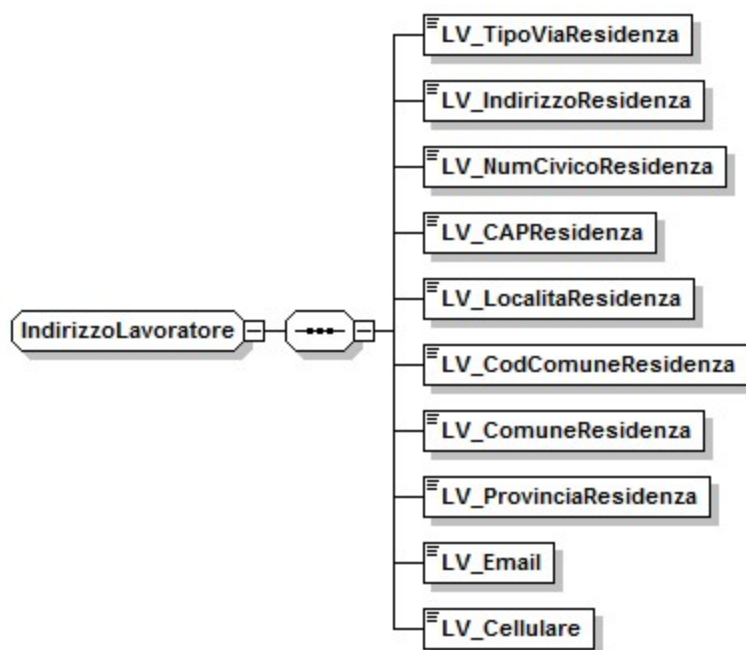
Accantonamenti		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
DatiPrevidenzaComplementare		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
OpzioniPrevidenzaComplementare		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
RecuperoPrevidenzaComplementare		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
DatiIstitutiTFR		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	2.0
LV_ImportoRimborsoCIG	<i>Intero (4)</i>	Per i lavoratori apprendisti indicare l'importo corrispondente alle ore CIG per avverse condizioni metereologiche per le quali viene richiesto il rimborso.	2.0
LV_OreTrimPreced	<i>Intero (3)</i>	Indicare il numero di ore Cassa Edile retribuite nel trimestre precedente.	1.2
LV_SantoPatrono	<i>Data</i>	Indicare la data di ricorrenza del Santo Patrono per il lavoratore, qualora ricada nel mese della denuncia.	1.2
LV_NormaPremiale	<i>Stringa (1)</i>	Indicare il valore -9- se il lavoratore usufruisce di norma premiale per il calcolo dei contributi. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate.	2.1.2
LV_Note	<i>Stringa (140)</i>	Campo a disposizione per l'inserimento di annotazioni riguardanti il lavoratore	1.0

Dati Anagrafici



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_DatadiNascita	<i>Data</i>	Data di nascita del lavoratore.	1.4
LV_CodComunedìNascita	<i>Stringa (4)</i>	Codice Catastale del comune di nascita del lavoratore	1.5
LV_ComunedìNascita	<i>Stringa (30)</i>	Denominazione del comune di nascita del lavoratore; è obbligatorio compilare il campo anche se si è indicato il valore del campo LV_CodComunedìNascita	1.5
LV_ProvinciadiNascita	<i>Stringa (2)</i>	Provincia di nascita del lavoratore. Indicare 'EE' per lavoratore nato all'estero.	4.5.0
LV_Sesso	<i>Stringa (1)</i>	M=Maschio F=Femmina	1.6

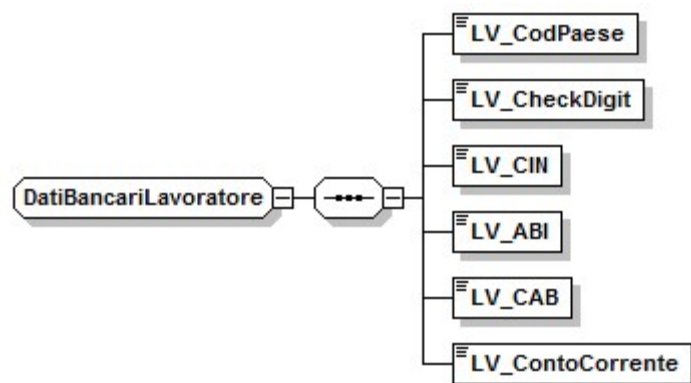
Indirizzo Lavoratore



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_TipoViaResidenza	Stringa (10)	Indicare il tipo di indirizzo (es. Via, Vicolo, Piazza, etc.)	1.2
LV_IndirizzoResidenza	Stringa (30)	Indicare l'indirizzo di residenza del lavoratore, senza il tipo Via e senza il numero civico (ad esempio "Foscolo", "Forlanini", "G.Pascoli" etc). NOTA BENE: nel caso non sia temporaneamente possibile suddividere l'indirizzo nelle 3 parti componenti, è possibile accorpare l'intero indirizzo comprensivo di tipo via e n.civico in questo campo	1.4
LV_NumCivicoResidenza	Stringa (10)	Numero Civico, Scala, Interno, etc. del lavoratore	1.2
LV_LocalitaResidenza	Stringa (30)	Località o Frazione di Residenza del lavoratore	1.2
LV_CodComuneResidenza	Stringa (30)	Codice Catastale del comune di residenza del lavoratore	1.5
LV_ComuneResidenza	Stringa (30)	Denominazione del comune di residenza del lavoratore; è obbligatorio compilare il campo anche se si è indicato il valore del campo LV_CodComuneResidenza	1.2
LV_CAPResidenza	Stringa (5)	CAP di residenza del lavoratore	1.0
LV_ProvinciaResidenza	Stringa (2)	Provincia di residenza del lavoratore	1.0
LV_Nazionalita	Stringa (3)	Come da tabella CNCE fornita in allegato 2	1.0
LV_Email	Stringa (50)	Indirizzo e-mail del lavoratore	1.6

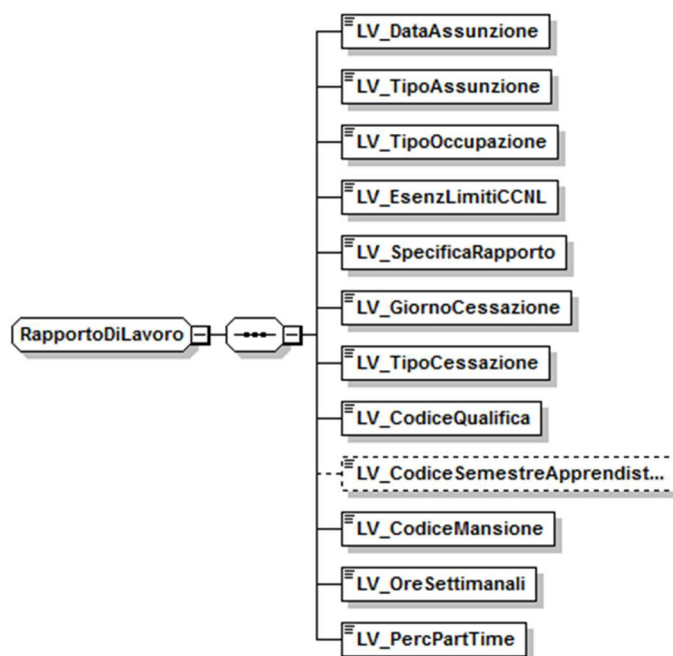
LV_Cellulare	<i>Stringa (20)</i>	Numero telefono cellulare del lavoratore	1.6
---------------------	---------------------	--	-----

Dati Bancari Lavoratore



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_CodPaese	<i>Stringa (2)</i>	Codice paese delle coordinate bancarie secondo la codifica IBAN (es. IT, SM, etc.)	1.6.2
LV_CheckDigit	<i>Stringa (2)</i>	Check digit di controllo delle coordinate bancarie secondo la codifica IBAN	1.6.2
LV_CIN	<i>Stringa (1)</i>	CIN del conto corrente del lavoratore secondo la codifica IBAN	1.6
LV_ABI	<i>Intero (5,0)</i>	Codice ABI del conto corrente del lavoratore	1.6
LV_CAB	<i>Intero (5,0)</i>	Codice CAB del conto corrente del lavoratore	1.6
LV_ContoCorrente	<i>Stringa (12)</i>	Numero conto corrente del lavoratore	1.6

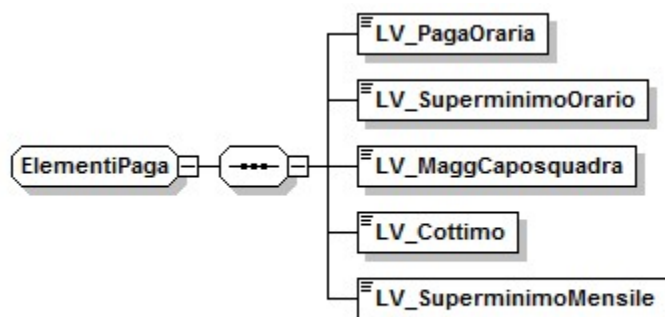
Rapporto di Lavoro



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_DataAssunzione	Data	Indicare la data di inizio del rapporto di lavoro con l'impresa	1.0
LV_TipoAssunzione	Stringa (1)	Tipologia del rapporto di lavoro (vedi tabella in allegato per i valori ammessi);	2.0
LV_TipoOccupazione	Stringa (1)	Indicare se il rapporto di lavoro è full-time o part-time. Assume i valori –P se Part Time ed –F se a tempo pieno	2.0
LV_EsenzLimitiCCNL	Stringa (1)	Nel caso di occupazione Part Time (<LV_TipoOccupazione> = P), inserire il tipo di esenzione prevista dal contratto per la regolarità del rapporto di lavoro (vedi tabella in allegato per i valori ammessi)	2.0
LV_SpecificaRapporto	Stringa (1)	Indica eventuali casi particolari del rapporto di lavoro, come da tabella in allegato	2.0
LV_GiornoCessazione	Intero (2,0)	Indicare il giorno, del mese cui si riferisce la denuncia della cessazione del rapporto di iscrizione del lavoratore alla Cassa Edile.	1.0
LV_TipoCessazione	Stringa (1)	Tipo di causa della cessazione del rapporto di lavoro di iscrizione del lavoratore alla Cassa Edile (vedi tabella CNCE per i valori ammessi)	1.0
LV_CodiceQualifica	Stringa (2)	Indicare il codice relativo al livello di inquadramento del lavoratore (vedi tabella CNCE per i valori ammessi, Allegato 3)	1.0

LV_CodiceSemestreApprendi stato	<i>Stringa (2)</i>	Campo Facoltativo: Codice del Semestre di Apprendistato ove previsto dal CCNL (esempio Accordo Industria Cooperazione Aprile 2019 semestri da 1S a 8S)	2.3.8
LV_CodiceMansione	<i>Stringa (2)</i>	Indicare il codice relativo alla mansione svolta dal lavoratore (vedi tabella CNCE per i valori ammessi, Allegato 3)	1.0
LV_OreSettimanali	<i>Intero (2)</i>	Indicare le effettive ore lavorative contrattuali settimanali, se diverse da 40 (es. lavoratori Part Time, Discontinui, etc.); in tutti gli altri casi il campo assume valore = 40.	1.5
LV_PercPartTime	<i>Decimale (5,2)</i>	Per i lavoratori Part Time (<LV_TipoOccupazione> = P) indicare la percentuale di Part Time. In tutti gli altri casi impostare il campo al valore 0	2.0

Elementi Paga

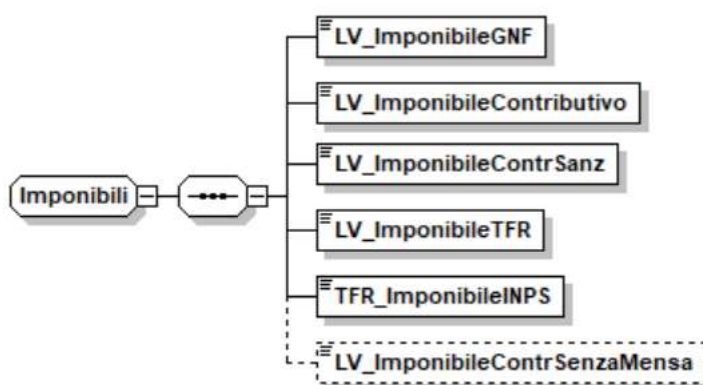


Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_PagaOraria	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la <u>Retribuzione Oraria totale</u> del lavoratore, (paga base ex indennità di contingenza, indennità territoriale di settore. E.D.R. , E.E.T. e, se dovuta, I.V.C.) comprendendo anche eventuali superminimi, la specifica maggiorazione per i Capi Squadra, l'utile effettivo di cottimo e cottimi impropri per gli operai che lavorano a cottimo. E' possibile indicare fino a 5 decimali; il client M.U.T utilizzerà i decimali previsti dal contratto in vigore presso la Cassa Edile di destinazione della denuncia	1.5
LV_SuperminimoOrario	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la quota di retribuzione oraria dovuta al superminimo orario attribuito al lavoratore; il numero di decimali deve essere uguale a quello utilizzato per il campo LV_PagaOraria;	1.5
LV_MaggCaposquadra	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la quota di retribuzione oraria dovuta alla specifica maggiorazione per i Capi Squadra (LV_CodiceMansione = 20); il numero di decimali deve essere uguale a quello utilizzato per il campo LV_PagaOraria	1.5
LV_Cottimo	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la quota di retribuzione oraria dovuta all'utile effettivo di cottimo e cottimi impropri per gli operai che lavorano a cottimo; il numero di decimali deve essere uguale a quello utilizzato per il campo LV_PagaOraria	1.5
LV_SuperminimoMensile	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo complessivo del superminimo mensile attribuito al lavoratore. Vanno indicati eventuali importi erogati in forma forfetizzata al lavoratore e NON già compresi nel campo LV_PagaOraria.	1.5

Imponibili

Per quanto riguarda gli imponibili GNF e Contributivo, gli importi qui indicati devono corrispondere almeno alla sommatoria degli imponibili dichiarati nei singoli nodi <CNCE_LavoroCantiere>, derivanti dal dettaglio delle ore lavorate per cantiere.

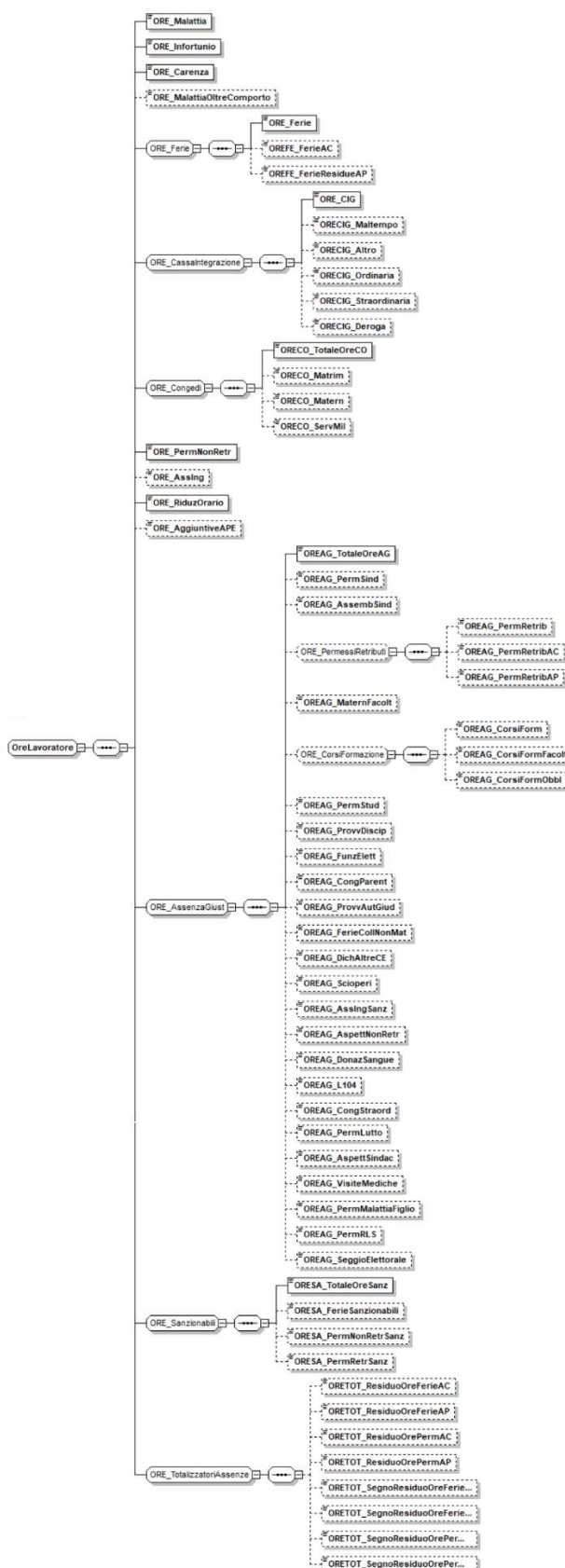
Eventuali maggiorazioni possono derivare da ore non legate al lavoro sul cantiere e che comunque devono essere sottoposte ad accantonamento e/o contribuzione, con l'esclusione delle ore sanzionabili ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità. L'imponibile corrispondente a questa nuova fattispecie di giustificativi orari (corrispondenti alle ore di ferie, permesso retribuito e permesso non retribuito eccedenti i limiti contrattualmente consentiti e non diversamente giustificate) deve essere indicato nel nuovo campo <LV_ImponibileContrSanz>



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_ImponibileGNF	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore (compresi eventuali superminimi) su cui è calcolato l'accantonamento di gratifica natalizia e ferie. Il valore qui indicato deve essere superiore o uguale alla somma degli importi indicati nel campo <LC_ImponibileGNF> relativamente alle unità di lavoro prestate nei singoli cantieri. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	1.0
LV_ImponibileContributivo	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore su cui sono calcolati i contributi dovuti alla Cassa Edile. <i>Deve essere indicato sempre anche se uguale al valore <LC_ImponibileGNF>.</i> Il valore qui indicato deve essere superiore o uguale alla somma degli importi indicati nel campo <LC_ImponibileContributivo> relativamente alle unità di lavoro prestate nei singoli cantieri. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	2.0
LV_ImponibileContrSanz	<i>Intero (4,0)</i>	Imponibile corrispondente alle ore di ferie, permesso retribuito e permesso non retribuito	4.5.2

		eccedenti i limiti contrattualmente consentiti e non diversamente giustificate, ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	
LV_ImponibileTFR	<i>Intero (5,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore valevole ai fini del calcolo del trattamento da fine rapporto di lavoro. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	1.6.2
TFR_ImponibileINPS	<i>Intero (5,0)</i>	Inserire la retribuzione complessiva imponibile ai fini INPS del lavoratore	1.6.2
LV_ImponibileContrSenzaMensa	<i>Decimale (7,2)</i>	Imponibile Contributo senza indennità oraria di Mensa. In uso per contrattazioni locali per il calcolo di contributi che non comprendono l'indennità di mensa.	4.5.1

Ore Lavoratore



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
ORE_Malattia	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza nel mese per malattia, escluse le ore di carenza. Deve coincidere con la somma delle ore di malattia dichiarate nei singoli nodi di malattia-infortunio. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa ai singoli eventi di malattia in base alla normativa vigente.	4.5.1
ORE_Infortunio	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza nel mese per infortunio e/o malattia professionale, escluse le ore di carenza. Deve coincidere con la somma delle ore di infortunio dichiarate nei singoli nodi di malattia-infortunio. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa ai singoli eventi di infortunio in base alla normativa vigente.	4.5.1
ORE_Carenza	<i>Intero (2,0)</i>	Indicare il numero delle ore di carenza nei casi di assenza per malattia, infortunio e malattia professionale. Deve coincidere con la somma delle ore di carenza dichiarate nei singoli eventi di malattia-infortunio	1.4
ORE_MalattiaOltreComporto	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di malattia oltre il periodo di comporto. Il valore qui indicato deve essere incluso nelle ore di malattia dichiarate in <ORE_Malattia>	4.0.2
ORE_Ferie	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero totale delle ore di assenza per ferie. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREFE_FerieAC> e <OREFE_FerieResidueAP>. Eventuali ore di ferie eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità ed inserite eventualmente nel campo <ORESA_FerieSanzionabili>	4.5.2
OREFE_FerieAC	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per ferie maturate nell'anno in corso, godute nel mese. Il valore annuo non deve superare il limite previsto contrattualmente di 160 ore annue, incluse le ferie collettive non maturate dichiarate in <OREAG_FerieCollNonMat>	4.0.0
OREFE_FerieResidueAP	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per ferie residue anno precedente godute nel mese. La Cassa Edile può richiedere la fruizione entro il mese di Giugno dell'anno corrente	4.0.0
ORE_CIG	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero totale delle ore di assenza per Cassa Integrazione Guadagni. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta.	4.5.1
ORECIG_Maltempo	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG nel mese dovute ad avverse condizioni metereologiche.	4.5.1

		Il campo deve essere compilato solo in caso di lavoratore apprendista. In caso di compilazione può essere indicato l'eventuale importo richiesto a rimborso <LV_ImportoRimborsoCIG>. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	
ORECIG_Altro	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG nel mese dovute a motivi diversi dalle avverse condizioni metereologiche. Il campo deve essere compilato solo in caso di lavoratore apprendista. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_Ordinaria	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione Ordinaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_Straordinaria	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione Straordinaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_Deroga	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione in Deroga. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORE_PermNonRetr	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza dovute a permesso non retribuito Eventuali ore di permesso non retribuito eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità ed inserite eventualmente nel campo <ORESA_PermNonRetribSanz>	4.5.2
ORE_AssIng	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza non giustificata Prot. CNCE 9349 L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della lettera di contestazione.	4.5.1
ORE_RiduzOrario	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di riduzione oraria autorizzata dalla Cassa Edile sulla base di idonea documentazione. Queste ore rientrano nel computo del monte ore lavorabili	2.0

		valide per il mese in corso ai fini della regolarità dell'impresa. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili	
ORE_AggiuntiveAPE	<i>Intero (3,0)</i>	Ore aggiuntive rispetto al monte ore mensile, preautorizzate dalla Cassa Edile e valide ai fini del calcolo del contributo APE (Anzianità Professionale Edile). L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate.	2.1.2
ORE_Congedi			
ORECO_TotaleOreCO	<i>Intero (3,0)</i>	Inserire il totale delle altre ore di congedo per licenza matrimoniale, maternità/paternità, servizio militare; deve corrispondere alla somma delle voci dettagliate riportate di seguito. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione idonea.	4.5.1
ORECO_Matrim	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo matrimoniale nel limite massimo di 104 ore mensili	4.0.0
ORECO_Matern	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo per maternità / paternità. La Cassa edile richiederà la documentazione relativa alla richiesta presentata da lavoratore.	4.5.1
ORECO_ServMil	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo per servizio militare. La Cassa Edile richiederà idonea documentazione.	4.5.1
ORE_AssenzaGiust			
OREAG_TotaleOreAG	<i>Intero (3,0)</i>	Inserire il totale delle altre ore di assenza giustificata; deve corrispondere alla somma delle voci dettagliate riportate di seguito. La Cassa Edile richiederà apposita idonea giustificazione	4.5.1
OREAG_PermSind	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza giustificata per permesso sindacale, all'interno dei limiti previsti dalla normativa in vigore. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione supplementare per verifica	4.5.1
OREAG_AssembSind	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza giustificata per assemblea sindacale. La Cassa Edile richiederà apposita richiedere documentazione della convocazione dell'assemblea	4.5.1
OREAG_PermRetrib	<i>Intero (3,0)</i>	Totale delle ore di permesso retribuito (88 ore) godute nel mese. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREAG_PermRetribAC> e <OREAG_PermRetribAP>. Eventuali ore di permesso retribuito eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità ed inserite eventualmente nel campo <ORESA_PermRetribSanz>	4.5.2

OREAG_PermRetribAC	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito maturate nell'anno in corso, godute nel mese. Il controllo viene fatto sul massimale previsto di 88 ore annue	4.0.0
OREAG_PermRetribAP	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito residue dell'anno precedente, godute nel mese. La fruizione può essere soggetta al controllo di usufruire entro il mese di giugno dell'anno corrente.	4.0.0
OREAG_MaternFacolt	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza facoltativa per maternità/paternità. La quantità dichiarata deve essere all'interno del massimale previsto dalle norme vigenti. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione presentata dal lavoratore	4.5.1
OREAG_CorsiForm	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREAG_CorsiFormFacolt> ed <OREAG_CorsiFormObbl>	4.0.2
OREAG_CorsiFormFacolt	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione facoltativa. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione	4.5.1
OREAG_CorsiFormObbl	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione obbligatoria. La Cassa Edile richiederà apposita idonea documentazione	4.5.1
OREAG_PermStud	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Permessi Studio	2.0
OREAG_ProvvDiscip	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per provvedimenti disciplinari. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della lettera di contrazione/sanzione	4.5.1
OREAG_FunzElett	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per funzioni elettive. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione a verifica delle ore dichiarate.	4.5.1
OREAG_CongParent	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per congedi parentali. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione presentata dal lavoratore	4.5.1
OREAG_ProvvAutGiud	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per provvedimenti autorità giudiziaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione del provvedimento adottato	4.5.1
OREAG_FerieCollNonMat	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per ferie collettive non maturate.	4.0.0
OREAG_DichAltreCE	<i>Intero (3,0)</i>	Ore dichiarate ad altre Casse Edili. Nel caso di compilazione è necessario compilare anche il campo <LV_AltraCassa> del nodo lav con l'indicazione della diversa Cassa Edile in cui le ore sono dichiarate.	4.0.0
OREAG_Scioperi	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per sciopero. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla proclamazione dello sciopero	4.5.1
OREAG_AssIngSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Assenze ingiustificate sanzionate. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della lettera di contestazione.	4.5.1
OREAG_AspettNonRetr	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di aspettativa non retribuita. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta del lavoratore.	4.5.1

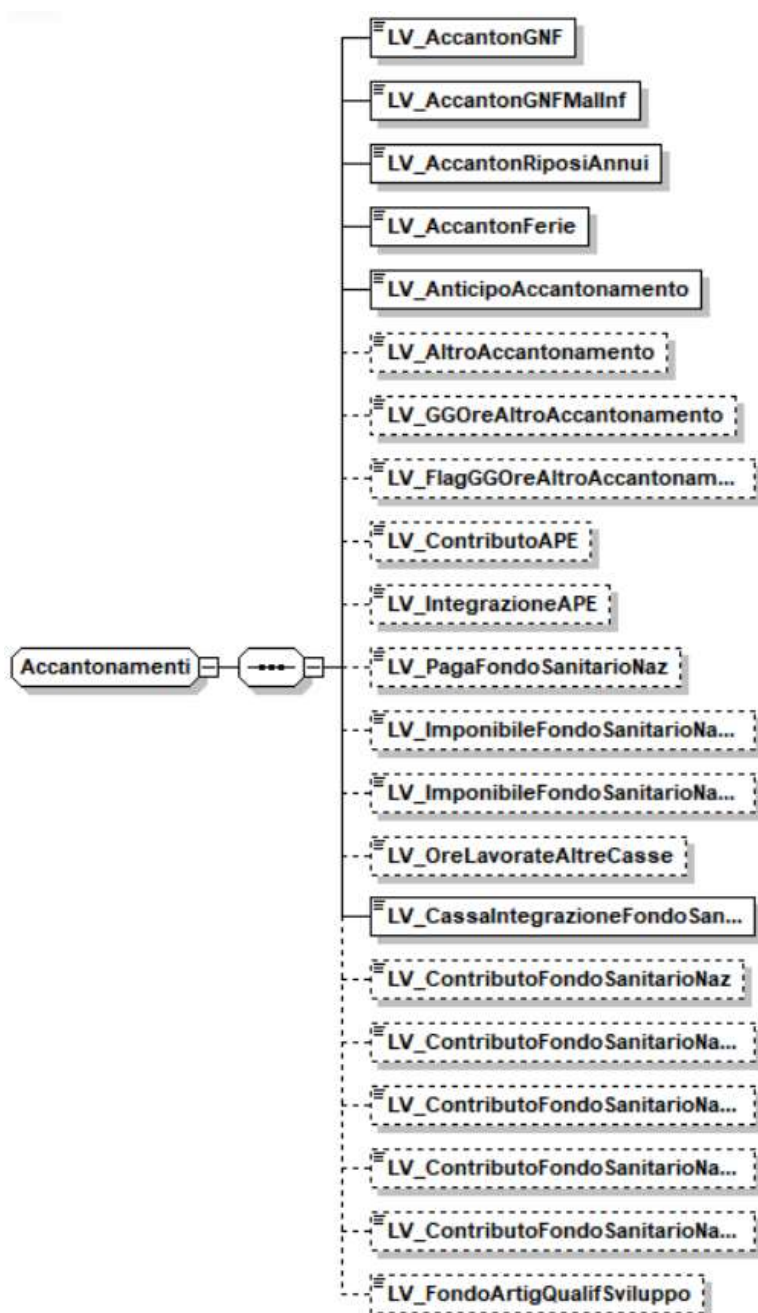
OREAG_DonazSangue	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per donazione sangue	4.0.0
OREAG_L104	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza Legge 104/92 assistenza familiari. E' previsto un controllo sul massimale di 24 ore/mese	4.0.0
OREAG_CongStraord	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Congedi Straordinari (Ore di assenza giustificata per assistere ai familiari con handicap grave). La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta presentata dal lavoratore.	4.5.1
OREAG_PermLutto	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per Lutto. La Cassa Edile richiederà apposita idonea documentazione.	4.5.1
OREAG_AspettSindac	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di aspettativa sindacale (Legge 300). La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta del lavoratore.	4.5.1
OREAG_VisiteMediche	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di visite mediche periodiche.	4.0.2
OREAG_PermMalattiaFiglio	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per malattia dei figli.	4.0.3
OREAG_PermRLS	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per R.L.S.	4.5.2
OREAG_SeggioElettorale	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per seggio elettorale.	4.5.2
ORE_Sanzionabili			
ORES_A_TotaleOreSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Totale delle ore sanzionabili nel mese ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORES_A_FerieSanzionabili	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di ferie, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (160 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORES_A_PermNonRetrSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso non retribuito, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (40 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORES_A_PermRetrSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (88 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORE_TotalizzatoriAssenze			
ORETOT_ResiduoOreFerieAC	<i>Intero (4,0)</i>	Saldo iniziale del periodo di ore ferie residue anno corrente.	4.0
ORETOT_ResiduoOreFerieAP	<i>Intero (4,0)</i>	Saldo iniziale del periodo di ore ferie residue anno precedente.	4.0
ORETOT_ResiduoOrePermAC	<i>Intero (4,0)</i>	Saldo iniziale del periodo di ore permessi retribuiti anno corrente.	4.0
ORETOT_ResiduoOrePermAP	<i>Intero (4,0)</i>	Saldo iniziale del periodo di ore permessi retribuiti anno precedente.	4.0

ORETOT_SegnoResiduoOreFerieAC	<i>Stringa (1)</i>	Indicare N se è Negativo il saldo specificato in <ORETOT_ResiduoOreFerieAC>.	4.0
ORETOT_SegnoResiduoOreFerieAP	<i>Stringa (1)</i>	Indicare N se è Negativo il Saldo indicato in <ORETOT_ResiduoOreFerieAP>.	4.0
ORETOT_SegnoResiduoOrePermAC	<i>Stringa (1)</i>	Indicare N se è Negativo il Saldo indicato in <ORETOT_ResiduoOrePermAC>.	4.0
ORETOT_SegnoResiduoOrePermAP	<i>Stringa (1)</i>	Indicare il valore N se è Negativo il Saldo indicato in <ORETOT_ResiduoOrePermAP>.	4.0

Accantonamenti e Contributi

Analogamente a quanto indicato per gli Imponibili GNF e Contributivo, l'accantonamento GNF (o l'accantonamento ferie ove previsto dagli accordi locali) deve corrispondere almeno alla sommatoria degli accantonamenti dichiarati nei singoli nodi <CNCE_LavoroCantiere>, derivanti dal dettaglio delle ore lavorate per cantiere.

Eventuali maggiorazioni possono derivare da giustificativi orari non legati al lavoro su cantiere che comunque devono essere sottoposte ad accantonamento.



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_AccantonGNF	Intero (4,0)	Indicare l'importo di accantonamento per gratifica natalizia e ferie relativo alle ore di lavoro prestate. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	1.0
LV_AccantonGNFMalInf	Intero (4,0)	Indicare l'importo di accantonamento per gratifica natalizia e ferie relativo alle ore di assenza per malattia, infortunio o malattia professionale, congedo per maternità / paternità. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	1.0
LV_AccantonRiposiAnnu	Intero (4,0)	Importo accantonato per riposi annui (88 ore) secondo eventuali accordi a carattere locale	1.0
LV_AccantonFerie	Intero (4,0)	Importo accantonato per ferie secondo eventuali accordi a carattere locale	1.6
LV_AnticipoAccantonamento	Intero (4,0)	Importo eventualmente anticipato all'azienda per permessi retribuiti, secondo eventuali accordi a carattere locale. <i>Da Utilizzare per RE10 per ACCANTONAMENTO CIG accordi speciali</i>	1.6.3
LV_AltroAccantonamento	Decimale (6, 2)	Eventuale ulteriore importo accantonato presso la Cassa Edile, sulla base di specifici accordi territoriali. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. <i>Da Utilizzare per RE10 per IMPORTO DELEGA MENSILE. Da utilizzare come Importo EVR per le Casse per le quali è previsto.</i>	2.1.2
LV_GGOreAltroAccantonamento	Decimale (6, 2)	Eventuale valore numerico riferito a Giorni o Ore relativo al calcolo di particolari indennità/accantonamento sulla base di specifici accordi territoriali. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. - Cassa Edile Ragusa RG00 : Giorni Indennizzabili Mensa - Cassa Edile Imperia (IM00) : Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese	2.3.3
LV_FlagGGoreAltroAccantonamento	Stringa 1	Eventuale condizione di verifica/abilitazione dell'indicazione del valore del campo LV_GGOreAltroAccantonamento. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. - Cassa Edile Imperia (IM00) : Condizione di esclusione dall'indicazione del Numero di Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese. Valori 1=Assenza di giornate con ore lavorate > 4; 2=Pasti forniti dal datore di lavoro; 3=Impresa che applica ccnl integrativo altra prov.	2.3.3

LV_ContributoAPE	<i>Decimale (5, 2)</i>	Importo del Contributo APE per il lavoratore comprensivo dell'integrazione al minimo. <i>Da Maggio 2016 Comunicazioni CNCE n. 591-592 2016</i>	2.3.3
LV_IntegrazioneAPE	<i>Decimale (5, 2)</i>	Eventuale Importo dell'integrazione al minimo (35 euro) del Contributo APE Lavoratore (già compreso nel Contributo APE Lavoratore). <i>Da Maggio 2016. FACOLTATIVO: l'integrazione al minimo viene verificata e calcolata nel MUT.</i>	2.3.3
LV_PagaFondoSanitarioNaz	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga oraria imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio. Comunicazione CNCE 652.	2.3.7
LV_ImponibileFondoSanitario NazOperaio	<i>Decimale (6,2)</i>	Imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio (Campo calcolato nel MUT da Paga Oraria Imponibile FSN x Ore Lavorate). Comunicazione CNCE 652.	2.3.7
LV_ImponibileFondoSanitario NazImpiegato	<i>Decimale (6,2)</i>	Imponibile Fondo Sanitario Nazionale impiegato. Comunicazione CNCE 652.	2.3.7
LV_OreLavorateAltreCasse	<i>Decimale (5,2)</i>	Ore lavorate denunciate in altre Casse (comprese in OREAG_DichAltreCE Ore dichiarate altre casse)). Comunicazione CNCE 652.	2.3.7
LV_CassaIntegrazioneFondoSanitario	<i>Stringa 4</i>	E' la Cassa Edile dove avviene il versamento dell'integrazione al Fondo Sanitario Nazionale	2.3.7
LV_ContributoFondoSanitario Naz	<i>Decimale (5,2)</i>	Contributo Fondo Sanitario Nazionale (Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018). Incrementa il campo RI_ContributoFondoSanitarioNaz	2.3.6
LV_ContributoFondoSanitario Naz201810	<i>Decimale (5,2)</i>	Recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale Ottobre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646.	2.3.6b
LV_ContributoFondoSanitario Naz201811	<i>Decimale (5,2)</i>	Recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale Novembre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646.	2.3.6b
LV_ContributoFondoSanitario Naz201812	<i>Decimale (5,2)</i>	Recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale Dicembre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646.	2.3.6c
LV_ContributoFondoSanitario Naz201901	<i>Decimale (5,2)</i>	Recupero Contributo Fondo Sanitario Nazionale Gennaio 2019. Comunicazione CNCE 651.	2.3.7
LV_ContributoFondoSanitario NazAC	<i>Decimale (5,2)</i>	Importo Fondo Sanitario Nazionale totale versato in altre Casse Edili. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646 (campo eliminato da versione 2.3.7)	2.3.6c
LV_ContributoFondoSanitario NazAC201810	<i>Decimale (5,2)</i>	Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 10/2018 totale versato in altre Casse. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646 (campo eliminato da versione 2.3.7)	2.3.6c
LV_ContributoFondoSanitario NazAC201811	<i>Decimale (5,2)</i>	Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 11/2018 totale versato in altre Casse.	2.3.6c

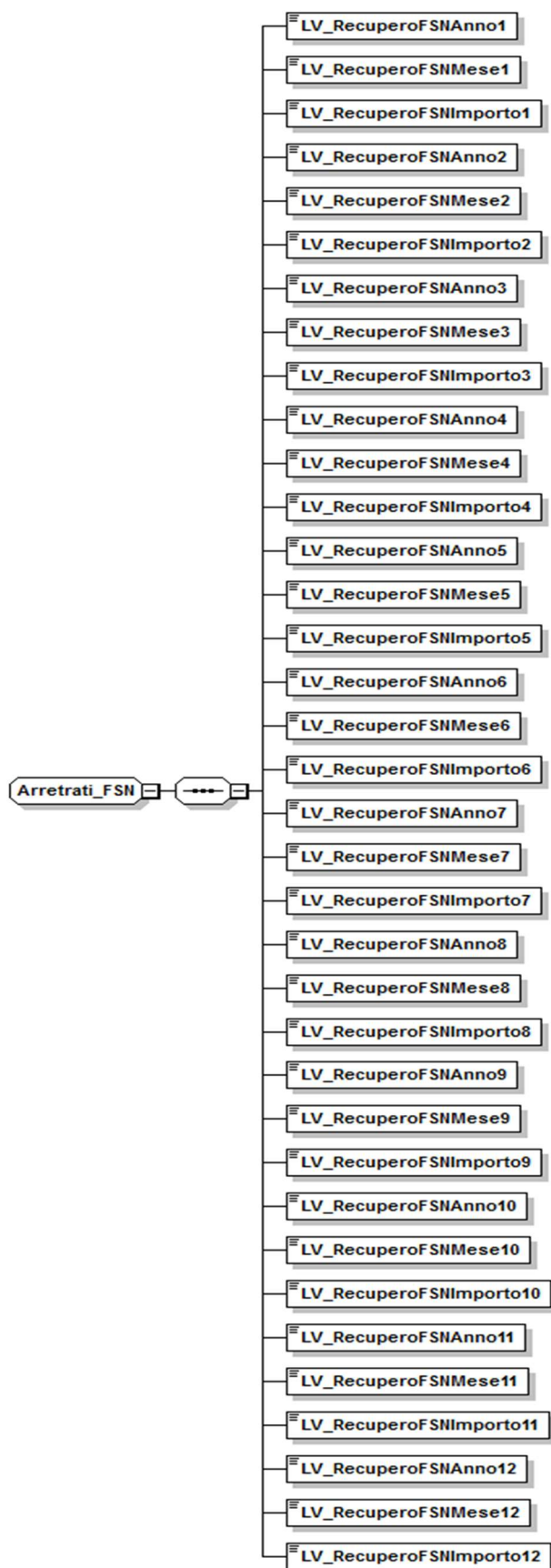
		Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646 (campo eliminato da versione 2.3.7)	
LV_ContributoFondoSanitario NazAC201812	<i>Decimale (5,2)</i>	Importo Recupero Fondo Sanitario Nazionale 12/2018 totale versato in altre Casse. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646 (campo eliminato da versione 2.3.7)	2.3.6c
LV_FondoArtigQualifSviluppo	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo Fondo Artigianato Qualificazione e Sviluppo (FAQS) valido per CCNL Artigianato per ogni dipendente in forza a decorrere dal 01/10/2025	4.5.2

Dati recupero arretrati Contributo FSN Lavoratore

Nota: in questo gruppo di informazioni sono previsti fino a 12 gruppi “facoltativi” di campi Anno, Mese e Importo recupero FSN per indicare fino a 12 periodi (mesi) di recupero del Contributo Fondo Sanitario Nazionale).

I periodi (Anno Mese) non vanno duplicati e non possono essere successivi al periodo di competenza della denuncia e precedenti a febbraio 2019.

Questo di gruppo di informazioni viene attivato nei modelli di denuncia MUT solo per le Casse Edili che ne fanno richiesta.



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LV_RicuperoFSNAnno1	Intero (4,0)	Anno relativo al primo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese1	Intero (2,0)	Mese relativo al primo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto1	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 1	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno2	Intero (4,0)	Anno relativo al secondo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese2	Intero (2,0)	Mese relativo al secondo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto2	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 2	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno3	Intero (4,0)	Anno relativo al terzo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese3	Intero (2,0)	Mese relativo al terzo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto3	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 3	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno4	Intero (4,0)	Anno relativo al quarto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese4	Intero (2,0)	Mese relativo al quarto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto4	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 4	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno5	Intero (4,0)	Anno relativo al quinto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese5	Intero (2,0)	Mese relativo al quinto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto5	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 5	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno6	Intero (4,0)	Anno relativo al sesto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese6	Intero (2,0)	Mese relativo al sesto periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto6	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 6	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno7	Intero (4,0)	Anno relativo al settimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese7	Intero (2,0)	Mese relativo al settimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto7	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 7	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno8	Intero (4,0)	Anno relativo all'ottavo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese8	Intero (2,0)	Mese relativo all'ottavo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto8	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 8	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno9	Intero (4,0)	Anno relativo al nono periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese9	Intero (2,0)	Mese relativo al nono periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto9	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 9	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno10	Intero (4,0)	Anno relativo al decimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese10	Intero (2,0)	Mese relativo al decimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto10	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 10	2.3.8
LV_RicuperoFSNAnno11	Intero (4,0)	Anno relativo al undicesimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese11	Intero (2,0)	Mese relativo al undicesimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto11	Decimale (5,2)	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 11	2.3.8

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

LV_RicuperoFSNAnno12	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo al dodicesimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNMese12	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo al dodicesimo periodo di ricupero	2.3.8
LV_RicuperoFSNImporto12	<i>Decimale (5,2)</i>	Importo Ricupero Fondo Sanitario Nazionale relativo al periodo 12	2.3.8

Dati Previdenza Complementare

Nota: queste informazioni devono essere riportate per tutti i lavoratori che, nell’ambito delle scelte della previdenza complementare, aderiscono ai soli fondi di previdenza gestiti tramite la Cassa Edile (es. PREVEDI/FONDAPI).

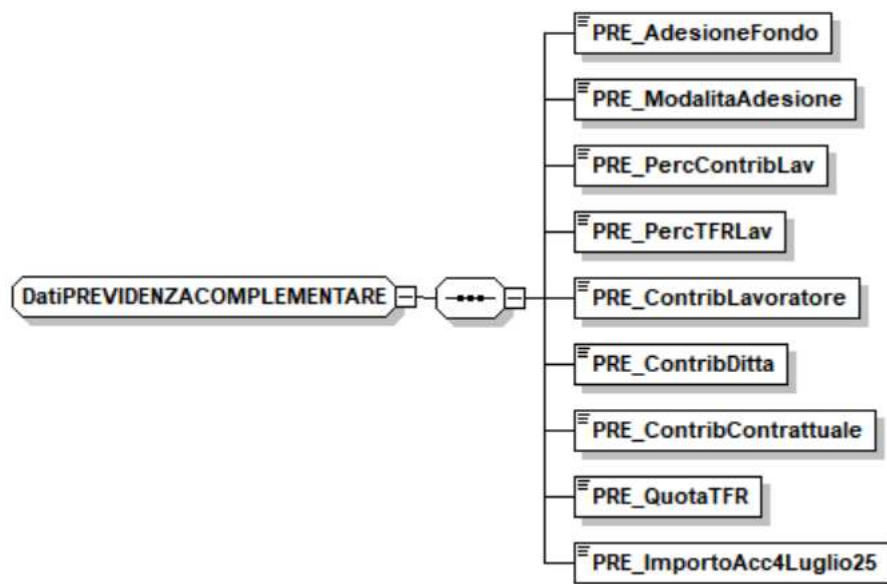
In caso di lavoratori aderenti a fondi diversi, compilare solo la sezione “Opzioni Previdenza Complementare”.

A seguito delle modifiche apportate alle diverse modalità di adesione e versamento ai fondi di previdenza complementare del settore Edile, quanto precedentemente previsto dall’Appendice 6 non è più corrispondente agli effettivi scenari possibili. Pertanto dalla presente versione 4.0 tale appendice è stata rimossa e sono state introdotte le percentuali esplicite di versamento del contributo lavoratore e della quota TFR.

Contributo Contrattuale:

In caso di Cooperative (CCNL Applicato = 03) la compilazione del Contributo Contrattuale dovuto a Cooperlavoro va indicato come specificato nella sezione “Dati Contributo Contrattuale CooperLavoro”.

In caso di PMI aderenti a CONFAPI (CCNL Applicato = 05) la compilazione del Contributo Contrattuale dovuto a FONDAPI va indicato nel campo PRE_ContribContrattuale essendo, in base agli attuali accordi contrattuali, da contabilizzare in denuncia e da versare tramite la Cassa Edile. Se non iscritto a FONDAPI per effetto della scelta del TFR, indicare anche l’adesione contrattuale X sul campo PRE_ModalitaAdesione.



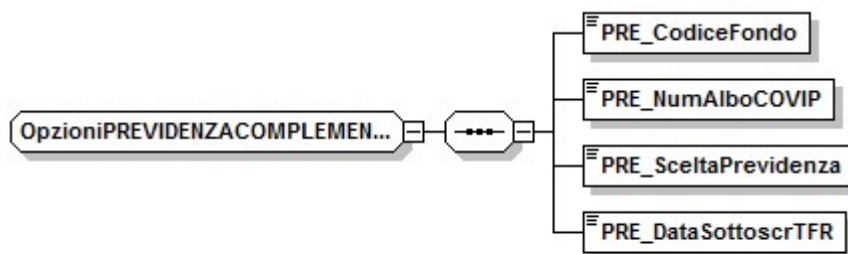
Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
PRE_AdesioneFondo	Stringa (1)	Indicare -S- se il lavoratore aderisce in forma <u>esplicita</u> o <u>automatica</u> al fondo di Previdenza Complementare prescelto	4.5.3
PRE_ModalitaAdesione	Stringa (1)	Nota: le opzioni P, L, C sono soppresse nel significato precedente (C diventa la scelta C del nuovo modello TFR-3 per assunti dopo il 30/06/2026). T rimane attivo solo per le Adesioni Tacite di lavoratori assunti fino al 30/06/2026 - X: Adesione Contrattuale: Indicare – X - per Adesione Contrattuale in caso di lavoratori non già iscritti/aderenti al Prevedi o Fondapi in forma Esplicita, Tacita o Automatica. - T= Adesione Tacita. Indicare -T- se il lavoratore, è iscritto al fondo di Previdenza Complementare indicato dalla contrattazione collettiva, per effetto del silenzio assenso; in tal caso dovrà essere compilato esclusivamente il campo PRE_QuotaTFR. Attiva solo per Dipendenti assunti fino al 30/06/2026 Per il Lavoratori assunti successivamente al 30/06/2026 indicare il Tipo di Adesione effettuata dal lavoratore sul modulo TFR-3: - A: Indicare A per conferimento automatico di TFR a Prevedi e della contribuzione a carico del datore di lavoro e del lavoratore (<i>opzione A del mod. TFR3</i>) o per mancata compilazione del mod. TFR3 - B: Indicare B per conferimento automatico di TFR a Prevedi senza contributo % su retribuzione (<i>opzione B del mod. TFR3</i>) - C: Conferimento Esplicito del TFR (a PREVEDI/FONDAPI) Indicare C per conferimento esplicito di TFR a Prevedi/Fondapi, + eventuale contributo lavoratore/ditta se già attivato per il lavoratore, (<i>opzione C del mod. TFR3 con scelta di destinazione TFR a Prevedi</i>) Per i nuovi lavoratori di “prima assunzione” assunti successivamente al 30/06/2026 che mantengono il TFR Azienda/INPS (opzione D del TFR-3) si riconducono alla modalità di Adesione contrattuale (X) con destinazione indicazione nel tag PRE_SceltaPrevidenza: AZ: destinazione TFR ad Azienda/INPS	4.5.3

PRE_PercContribLav	<i>Decimale (4,2)</i>	Percentuale contributiva lavoratore complessiva sia della componente obbligatoria che dell'eventuale contribuzione facoltativa	4.0
PRE_PercTFRLav	<i>Decimale (5,2)</i>	Percentuale TFR	4.0
PRE_ContribLavoratore	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo a carico del lavoratore comprensivo anche del contributo volontario facoltativo	4.0
PRE_ContribDitta	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo a carico della ditta	1.0
PRE_ContribContrattuale	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo Contributo Contrattuale Obbligatorio a carico della ditta, per i CCNL che versano la contribuzione contrattuale tramite le denunce telematiche mensili (fondo PREVEDI o FONDAPI).	2.3
PRE_QuotaTFR	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo detratto dal TFR	1.0
PRE_ImportoAcc4Luglio25	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo Accordo 4 Luglio 2025 art. 3 CCNL Industria/Artigianato. Per operaio assunto dal 01/10/2025 il cui rapporto di lavoro abbia durata inferiore o uguale a tre mesi e che, al momento dell'assunzione, non abbia aliquote contributive attive verso Prevedi e non le attivi nei primi tre mesi dall'assunzione, al momento della cessazione del rapporto stesso sarà riconosciuto dall'azienda un importo lordo calcolato secondo i criteri indicati nella tabella B, allegata al presente accordo. A tal fine, i coefficienti orari riportati nella suddetta tabella devono essere moltiplicati per le sole ore di lavoro ordinario effettivamente lavorate nel periodo di durata del rapporto di lavoro. Tale importo sarà versato dall'azienda, al netto delle ritenute di legge, alla competente Cassa Edile/Edilcassa, in un apposito Fondo. L'importo così versato dall'azienda sarà erogato all'operaio dalla Cassa Edile/Edilcassa in concomitanza con l'erogazione della GNF.	4.5.2

Opzioni Previdenza Complementare

Nota: queste informazioni devono essere riportate per tutti i lavoratori, anche con la qualifica di impiegati, per i quali si applica uno dei contratti di lavoro del settore edile. Per i soli impiegati / quadri che NON aderiscono alla previdenza complementare (<LV_SceltaPrevidenza> =

AZ), questa sezione deve essere compilata solamente una volta, alla prima manifestazione della scelta da parte del lavoratore o in presenza di successivi cambiamenti.

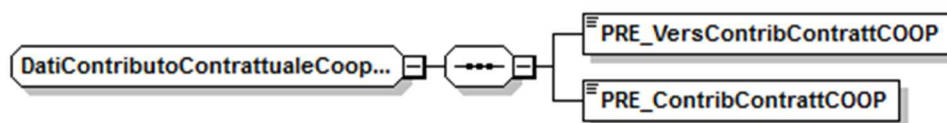


Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
PRE_CodiceFondo	<i>Stringa (2)</i>	Indicare il fondo di previdenza complementare cui aderisce il lavoratore in virtù degli accordi contrattuali applicabili all'impresa, secondo la seguente codifica: - 01: Prevedi - 02: Cooperlavoro - 03: Fondapi - 04: Fondi regionali - 99: Altri fondi NOTE: questo campo (oppure il corrispondente campo <PRE_CodiceCOVIP>) deve essere valorizzato anche nel caso che il fondo prescelto non preveda il versamento del contributo tramite la Cassa Edile. Su alcuni territori sono istituiti fondi territoriali (esempio Laborfonds, Plurifonds) che assumono specifica codifica, da concordare con la Cassa Edile interessata <i>Se il lavoratore è iscritto ad uno dei fondi qui elencati, deve essere valorizzato almeno uno dei campi</i> <PRE_CodiceFondo> e <PRE_NumAlboCOVIP>	4.0.0
PRE_NumAlboCOVIP	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare il fondo di previdenza complementare cui aderisce il lavoratore in virtù degli accordi contrattuali applicabili all'impresa, secondo il numero di iscrizione all'albo dei fondi pensione gestito da COVIP: - 136: Prevedi - 96: Cooperlavoro - 116: Fondapi NOTE: il campo deve essere valorizzato anche nel caso che il fondo prescelto non preveda il versamento del contributo tramite la Cassa Edile; il	1.6.1

		campo non deve essere valorizzato se il lavoratore non aderisce ad uno dei fondi qui elencati. <i>Se il lavoratore è iscritto ad uno dei fondi qui elencati, deve essere valorizzato almeno uno dei campi</i> <i><PRE_CodiceFondo></i> e <i><PRE_NumAlboCOVIP></i>	
PRE_SceltaPrevidenza	<i>Stringa (2)</i>	Indicare la scelta effettuata dal lavoratore sul modulo TFR in relazione alla gestione del TFR, secondo la seguente codifica: - FP: destinazione TFR a fondo previdenza - AZ: destinazione TFR ad Azienda/INPS - VI: vecchio iscritto ai fondi di previdenza (lavoratore con data assunzione fino al 30/06/2026) - NS: Nessuna scelta (in caso di Silenzio/Assenso, lavoratore con data assunzione fino al 30/06/2026) La precedente appendice 5 è superata. La ripartizione del TFR tra azienda/INPS e fondo di previdenza non è più vincolata da questa scelta.	4.5.3
PRE_DataSottoscrTFR	<i>Data</i>	Indicare la data di sottoscrizione del Modulo TFR da parte del lavoratore	4.5.3

Dati Contributo Contrattuale Cooperlavoro

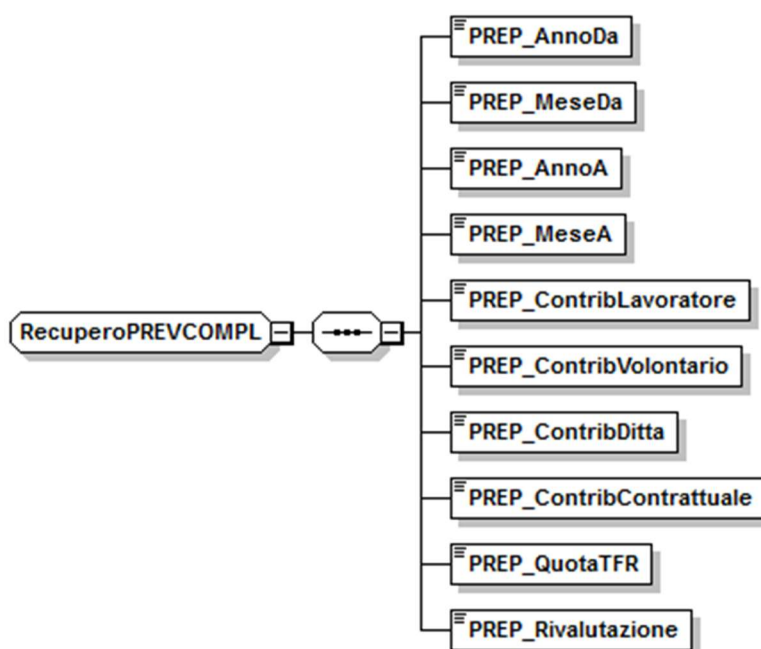
Nota: Queste informazioni vanno compilate per le Imprese che applicano il CCNL Cooperazione per l'indicazione del Contributo Contrattuale dovuto a CooperLavoro e che non deve essere conteggiato nel totale da versare in denuncia.



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
PRE_VersContribContrattCOOP	<i>Stringa (1)</i>	- S=Si Flag Dichiarazione e assunzione di responsabilità da parte dell'Impresa Cooperativa che verserà a Cooperlavoro il contributo contrattuale dichiarato. Valore S =Si verserà	2.3.1
PRE_ContribContrattCOOP	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo Contributo Contrattuale Cooperlavoro dichiarato che verrà versato a Cooperlavoro da parte di Imprese Cooperative	2.3.1

Recupero Previdenza Complementare

Nota: queste informazioni devono essere utilizzate al fine di indicare gli importi della Previdenza Complementare relativi a periodi pregressi a quello di competenza della denuncia e non versati alla Cassa Edile, per recuperare eventuali versamenti contributivi dovuti e non effettuati. I valori qui indicati si intendono cumulativi, per i mesi indicati; è possibile indicare un ulteriore dettaglio mensile utilizzando il nodo <CNCE_RecupPrevCompl>

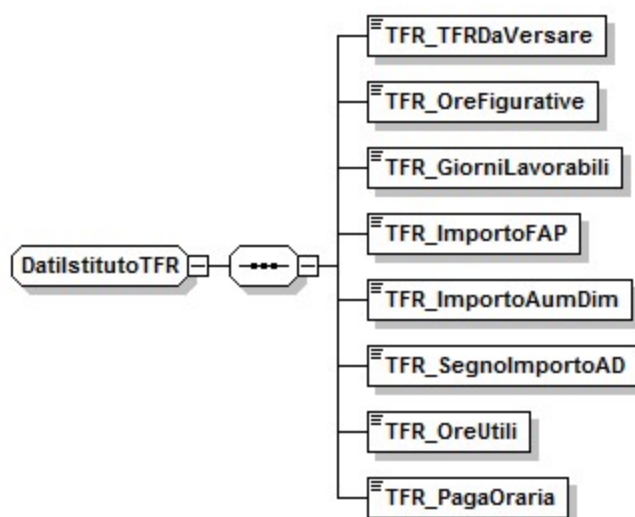


Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
PREP_AnnoDa	Anno	Anno iniziale di competenza del versamento pregresso;	1.6
PREP_MeseDa	Mese	Mese iniziale di competenza del versamento pregresso;	1.6
PREP_AnnoA	Anno	Anno finale di competenza del versamento pregresso;	1.6
PREP_MeseA	Mese	Mese finale di competenza: il periodo finale <PREP_AnnoA> + <PREP_MeseA> deve essere minore del periodo di competenza della denuncia;	1.6
PREP_ContribLavoratore	Intero (4,0)	Importo contributo obbligatorio a carico del lavoratore. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato	1.6

PREP_ContribVolontario	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo facoltativo a carico del lavoratore. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato	1.6
PREP_ContribDitta	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo a carico della ditta. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato	1.6
PREP_ContribContrattuale	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo contributo Contrattuale a carico della ditta. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato per recupero periodi dall'anno 2015.	2.3
PREP_QuotaTFR	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo detratto dal TFR. Indicare la somma dei contributi maturati nel periodo indicato	1.6
PREP_Rivalutazione	<i>Intero (4,0)</i>	Importo della rivalutazione effettuata sulla quota TFR per effetto del decreto ex art. 1 comma 765 legge 296/06 del 30 Gennaio 2007, ovvero altri indennizzi richiesti dalla Cassa Edile per il ritardato versamento del contributo	1.6

Dati istituto TFR presso la Cassa Edile

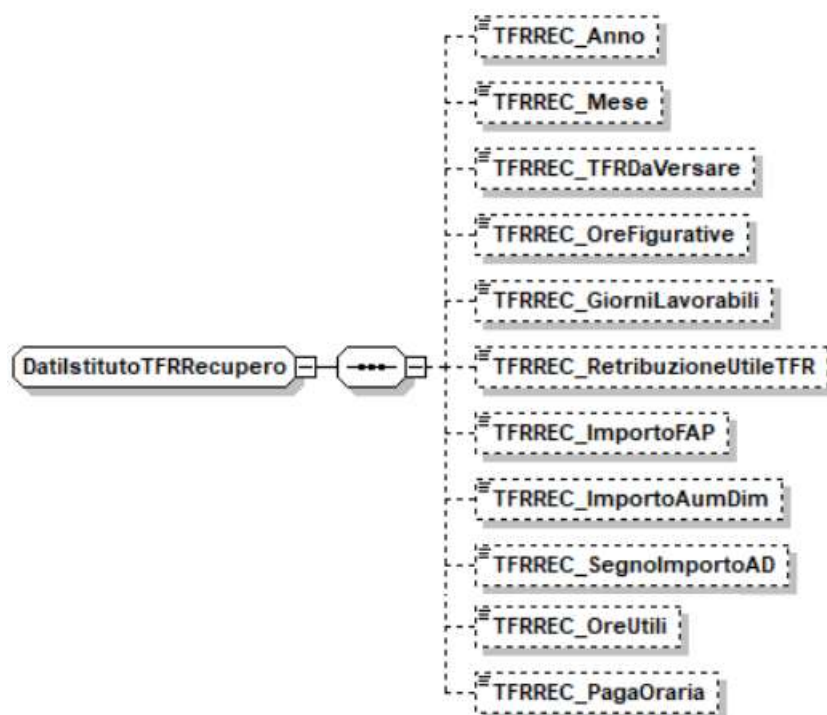
Nota: queste informazioni sono riservate alle Casse Edili per le quali si applica l'istituto del conferimento da parte dell'azienda delle quote TFR maturate dal lavoratore. Per ulteriori chiarimenti in merito all'utilizzo di questa sezione può essere necessario contattare le Casse Edili interessate



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
TFR_TFRDaVersare	<i>Intero (4,0)</i>	Inserire l'importo della quota TFR da versare alla Cassa Edile.	1.6.2
TFR_OreFigurative	<i>Intero (3,0)</i>	Inserire le ore per donazione sangue e eventuali ulteriori ore con versamento volontario della quota mensile (servizio militare, aspettativa, periodo di malattia oltre 270° giorno di assenza)	1.6
TFR_GiorniLavorabili	<i>Intero (2,0)</i>	Inserire la somma delle ore esposte escluse quelle per ferie, assenza giustificata, permessi non retribuiti, festività, diviso le ore lavorabili al giorno, con arrotondamento per eccesso.	1.6
TFR_ImportoFAP	<i>Intero (4,0)</i>	Importo del contributo versato anticipatamente da parte dell'impresa all'INPS in base alla legge 297/1982 art. 3, 15° comma e calcolato sull'imponibile INPS. In particolare attualmente tale importo è pari allo 0,50% dell'imponibile INPS e va indicato in tutti i casi in cui è effettivamente anticipato dall'azienda.	1.6.2
TFR_ImportoAumDim	<i>Intero (4,0)</i>	Importo correttivo per la retribuzione utile per il TFR (esempio: festività 4 novembre, maggiorazione elettricisti o altro)	1.6
TFR_SegnoImportoAD	<i>Stringa (1)</i>	A=Importo del campo <TFR_ImportiAumDim> è da considerare in aumento per la retribuzione utile per il TFR D=Importo del campo <TFR_ImportiAumDim> è da considerare in diminuzione per la retribuzione utile per il TFR	1.6
TFR_OreUtili	<i>Intero (3,0)</i>	Ore Utili ai fini del calcolo della Retribuzione Utile TFR (Imponibile TFR)	1.6.3
TFR_PagaOraria	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga Oraria applicata alle Ore Utili TFR ai fini del calcolo della Retribuzione Utile TFR (Imponibile TFR)	1.6.3

Dati istituto TFR Recupero presso la Cassa Edile

Nota: queste informazioni sono riservate alle Casse Edili per le quali si applica l'istituto del conferimento da parte dell'azienda delle quote TFR maturate dal lavoratore relative a periodi pregressi.



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
TFRREC_Anno	Anno	Anno di competenza pregresso	4.5.3
TFRREC_Mese	Mese	Anno di competenza pregresso	4.5.3
TFRREC_TFRDaVersare	Intero (4,0)	Inserire l'importo della quota TFR da versare alla Cassa Edile.	4.5.3
TFRREC_OreFigurative	Intero (3,0)	Inserire le ore per donazione sangue e eventuali ulteriori ore con versamento volontario della quota mensile (servizio militare, aspettativa, periodo di malattia oltre 270° giorno di assenza)	4.5.3
TFRREC_GiorniLavorabili	Intero (2,0)	Inserire la somma delle ore esposte escluse quelle per ferie, assenza giustificata, permessi non retribuiti, festività, diviso le ore lavorabili al giorno, con arrotondamento per eccesso.	4.5.3
TFRREC_RetribuzioneUtileTFR	Intero (5,0)	Indicare l'importo della retribuzione Utile/Imponibile TFR del lavoratore valevole ai fini	4.5.3

		del calcolo del trattamento da fine rapporto di lavoro. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	
TFRREC_ImportoFAP	<i>Intero (4,0)</i>	Importo del contributo versato anticipatamente da parte dell'impresa all'INPS in base alla legge 297/1982 art. 3, 15° comma e calcolato sull'imponibile INPS. In particolare attualmente tale importo è pari allo 0,50% dell'imponibile INPS e va indicato in tutti i casi in cui è effettivamente anticipato dall'azienda.	4.5.3
TFRREC_ImportoAumDim	<i>Intero (4,0)</i>	Importo correttivo per la retribuzione utile per il TFR (esempio: festività 4 novembre, maggiorazione elettricisti o altro)	4.5.3
TFRREC_SegnoImportoAD	<i>Stringa (1)</i>	A=Importo del campo <TFRREC_ImportiAumDim> è da considerare in aumento per la retribuzione utile per il TFR D=Importo del campo <TFRREC_ImportiAumDim> è da considerare in diminuzione per la retribuzione utile per il TFR	4.5.3
TFRREC_OreUtili	<i>Intero (3,0)</i>	Ore Utili ai fini del calcolo della Retribuzione Utile TFR (Imponibile TFR)	4.5.3
TFRREC_PagaOraria	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga Oraria applicata alle Ore Utili TFR ai fini del calcolo della Retribuzione Utile TFR (Imponibile TFR)	4.5.3

Nodo CNCE_LavoroCantiere

Il nodo CNCE_LavoroCantiere contiene il dettaglio delle ore lavorate suddivise tra i vari cantieri nei quali il lavoratore ha operato nel mese.

Il nodo può essere omesso nel caso di lavoratori con qualifica di impiegati e quadri che effettuano esclusivamente il versamento delle quote relative alla Previdenza Complementare.

In tutti gli altri casi è obbligatorio inserire almeno un nodo cantiere.

La struttura del nodo lavoratore è riportata in figura 7. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nelle tabelle seguenti (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_LavoroCantiere**

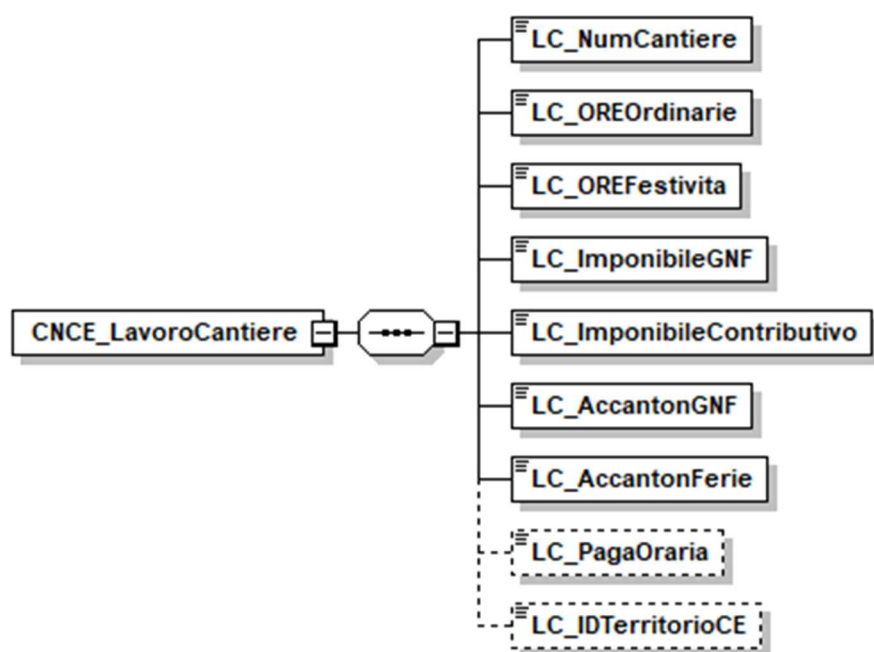


Figura 6: struttura LavoroCantiere

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LC_NumCantiere	Stringa (5)	Indicare il progressivo del cantiere che identifica l'unità di lavoro svolta dal lavoratore nel mese presso questo cantiere. Il valore indicato deve essere presente nel campo CA_NumeroProgr del nodo CNCE_Cantiere.	2.1.0
LC_OREOrdinarie	Decimale (4,1)	Indicare le ore di lavoro ordinario effettivamente prestate nel mese nel cantiere. Il formato deve	2.0

		essere HHH,M dove “M” può assumere solo i valori 0 e 5.	
LC_OREFestivita	<i>Intero (3)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per festività nel mese attribuite al cantiere	2.0
LC_ImponibileGNF	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore (compresi eventuali superminimi) su cui è calcolato l'accantonamento di gratifica natalizia e ferie. L'importo è relativo al cantiere indicato nel campo <LC_NumCantiere> e va arrotondato all'unità di euro.	2.0
LC_ImponibileContributivo	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore su cui sono calcolati i contributi dovuti alla Cassa Edile. <i>Deve essere indicato sempre anche se uguale al valore <LC_ImponibileGNF>.</i> L'importo è relativo al cantiere indicato nel campo LC_NumCantiere e va arrotondato all'unità di euro.	2.0
LC_AccantonGNF	<i>Intero (4,0)</i>	Indicare l'importo di accantonamento per gratifica natalizia e ferie relativo alle ore di lavoro e festività indicate nel cantiere. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	2.0
LC_AccantonFerie	<i>Intero (4,0)</i>	Importo accantonato per ferie secondo eventuali accordi a carattere locale, relativo alle ore di lavoro prestate nel cantiere	2.0
LC_PagaOraria	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga Oraria Cantiere: Paga Oraria applicata per le Ore dichiarate sul Cantiere). Informazione compilabile per le Edilcasse.	4.5.0
LC_IDTerritorioCE	<i>Stringa (2)</i>	Codice Identificativo territoriale del cantiere (coincide con la sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Indica la Provincia dell'Edilcassa nella quale si vuole dichiarare e attribuire il cantiere. Valori ammessi: vedasi Allegato 7	4.5.1

Compatibilità con denuncia a cantiere prevalente

A partire dalle denunce relative al mese di Febbraio 2012, la gestione della denuncia per cantiere prevalente non è più supportata dal sistema M.U.T.

Nodo CNCE_Malattia

La sezione malattia consente di inserire per ciascun lavoratore le informazioni relative ad eventi di malattia o infortunio che si siano verificate nel mese (o in continuazione dai mesi precedenti).

E' possibile inserire fino a 5 protocolli telematici dei certificati medici rilasciati al lavoratore, per l'evento dichiarato nel mese di denuncia.

La struttura del nodo riepilogo è riportata in figura 8. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

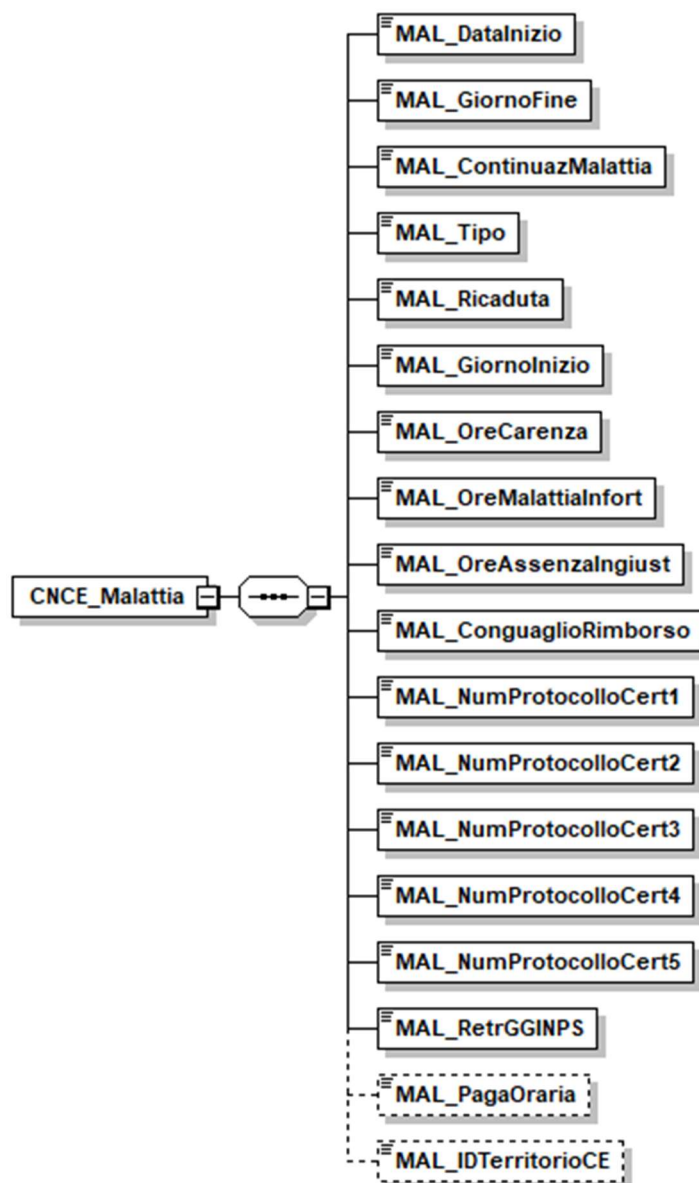


Figura 7: struttura Malattia

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_Malattia**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
MAL_DataInizio	<i>Data</i>	Indicare la data di effettivo inizio della malattia, infortunio o malattia professionale, anche se avvenuto nei mesi precedenti.	1.0
MAL_GiornoFine	<i>Intero (2)</i>	Indicare il giorno di termine di malattia, infortunio o malattia professionale nel caso in cui questo ricada all'interno del mese di riferimento della denuncia.	1.0
MAL_ContinuazMalattia	<i>Stringa (1)</i>	Indicare “C” se l’evento di malattia, infortunio o malattia professionale prosegue nel mese successivo; lasciare in bianco se l’evento si conclude interamente nel mese. Questo campo va utilizzato sempre in combinazione con il campo precedente MAL_GiornoFine. Esempio: - malattia che inizia il giorno 20 e termina il giorno 30 del mese, nel campo MAL_GiornoFine inserire il valore “30” e lasciare in bianco il campo MAL_ContinuazMalattia; - malattia che inizia il giorno 20 e prosegue nel mese successivo, lasciare in bianco il campo MAL_GiornoFine e inserire il valore “C” nel campo MAL_ContinuazMalattia	1.6.1
MAL_Tipo	<i>Stringa (1)</i>	Indicare “M” nel caso di malattia, “I” nel caso di infortunio o malattia professionale.	1.0
MAL_Ricaduta	<i>Stringa (1)</i>	Indicare “S” nel caso in cui l’evento sia dovuto ad una ricaduta da evento di relativo a periodi precedenti.	1.0
MAL_GiornoInizio	<i>Intero (2)</i>	Nel caso di evento di ricaduta, indicare il giorno effettivo di inizio della malattia nel mese. Ad esempio, nel caso di un evento di malattia riconosciuto come ricaduta di una malattia iniziata nel mese precedente, si dovrà procedere come segue: - nel campo MAL_DataInizio, inserire la data effettiva di inizio del primo evento di malattia (nei mesi precedenti); - nel campo MAL_Ricaduta inserire il valore “S” per segnalare che l’evento di malattia è la	1.4

		ricaduta della malattia iniziata nella data indicata nel campo precedente; - nel campo MAL_GiornoInizio, indicare il giorno in cui ha avuto inizio l'evento di malattia nel mese di denuncia; - nel campo MAL_GiornoFine, indicare il giorno in cui ha avuto termine l'evento di malattia nel mese di denuncia;	
MAL_OreCarenza	<i>Intero (3)</i>	Ore di carenza applicabili a questo evento di malattia o infortunio	1.4
MAL_OreMalattiaInfort	<i>Intero (3)</i>	Ore di assenza dovute a questo evento di malattia o infortunio, escluse le ore di carenza	1.4
MAL_OreAssenzaIngiust	<i>Intero (3)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza ingiustificata nel mese precedente l'evento	1.0
MAL_ConguaglioRimborso	<i>Intero (4)</i>	Indicare l'importo della somma corrisposta al lavoratore, di cui all'impresa compete il rimborso o il conguaglio da parte della Cassa Edile. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	1.0
MAL_NumProtocolloCert1	<i>Stringa (10)</i>	Numero di protocollo del certificato medico telematico che copre in tutto o in parte l'evento di malattia dichiarato.	2.2.0
MAL_NumProtocolloCert2	<i>Stringa (10)</i>	Numero di protocollo di ulteriore (se presente) certificato medico telematico che copre in tutto o in parte l'evento di malattia dichiarato.	2.2.0
MAL_NumProtocolloCert3	<i>Stringa (10)</i>	Numero di protocollo di ulteriore (se presente) certificato medico telematico che copre in tutto o in parte l'evento di malattia dichiarato.	2.2.0
MAL_NumProtocolloCert4	<i>Stringa (10)</i>	Numero di protocollo di ulteriore (se presente) certificato medico telematico che copre in tutto o in parte l'evento di malattia dichiarato.	2.3.0
MAL_NumProtocolloCert5	<i>Stringa (10)</i>	Numero di protocollo di ulteriore (se presente) certificato medico telematico che copre in tutto o in parte l'evento di malattia dichiarato.	2.3.0
MAL_RetrGGINPS	<i>Decimale (6,2)</i>	Ributazione giornaliera (non oraria) INPS intera (al 100%). Casse Edili MO00 e MO03	2.2.2
MAL_PagaOraria	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga Oraria Malattia. Da indicare per le EdilCasse.	4.5.0
MAL_IDTerritorioCE	<i>Stringa (2)</i>	Codice Identificativo territoriale (coincide con la sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Da indicare per le EdilCasse. Valori ammessi: vedasi Allegato 7	4.5.1

Nodo CNCE_RecupPrevCompl

La sezione Previdenza Complementare consente di inserire per ciascun lavoratore le informazioni relative agli importi dovuti relativi alla previdenza complementare, per periodi antecedenti al mese di competenza della denuncia.

Questo nodo può essere facoltativamente compilato per riportare il dettaglio mensile degli importi indicati nella sezione *“Dati Previdenza Complementare per versamento mensilità pregresse”* del nodo <CNCE_Lavoratore>.

Qualora la somma dei singoli importi indicati in questo nodo, sia diversa dagli importi cumulativi indicati nella sezione *“Dati Previdenza Complementare per versamento mensilità pregresse”* del nodo <CNCE_Lavoratore>, sarà segnalato un errore bloccante.

La struttura del nodo recupero Previdenza complementare è riportata in figura 9. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

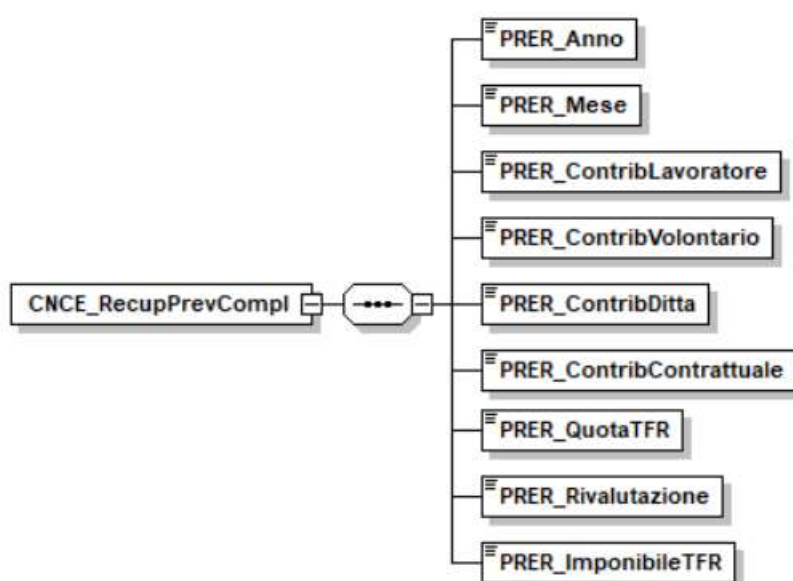


Figura 8: struttura Recupero Previdenza Complementare

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_RecupPrevCompl**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
PRER_Anno	<i>Anno</i>	Anno di competenza del versamento pregresso;	1.6
PRER_Mese	<i>Mese</i>	Mese di competenza del versamento pregresso;	1.6
PRER_ContribLavoratore	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo obbligatorio a carico del lavoratore relativo al periodo anno / mese indicato.	1.6
PRER_ContribVolontario	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo facoltativo a carico del lavoratore relativo al periodo anno / mese indicato.	1.6
PRER_ContribDitta	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo a carico della ditta relativo al periodo anno / mese indicato.	1.6
PRER_ContribContrattuale	<i>Decimale (6,2)</i>	Importo contributo Contrattuale a carico della ditta relativo al periodo anno / mese indicato. Valido per periodi relativi dall'anno 2015	2.3
PRER_QuotaTFR	<i>Intero (4,0)</i>	Importo contributo detratto dal TFR relativo al periodo anno / mese indicato.	1.6
PRER_Rivalutazione	<i>Intero (4,0)</i>	Importo della rivalutazione effettuata sulla quota TFR per effetto del decreto ex art. 1 comma 765 legge 296/06 del 30 Gennaio 2007, ovvero altri indennizzi richiesti dalla Cassa Edile per il ritardato versamento del contributo	1.6
PRER_ImponibileTFR	<i>Intero (5,0)</i>	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore valevole ai fini del calcolo del trattamento da fine rapporto di lavoro. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.3

Nodo CNCE_LavoratoreTerritorio

La sezione consente di inserire le ore, imponibili, contributi, accantonamenti su ogni singola territorialità dell'EdilCassa identificata dal campo LT_IDTerritorioCE.

La struttura del nodo LavoratoreTerritorio è riportata in figura 15. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

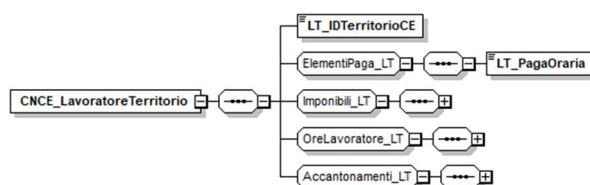


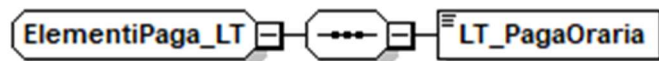
Figura 15: struttura LavoratoreTerritorio

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_LavoratoreTerritorio**

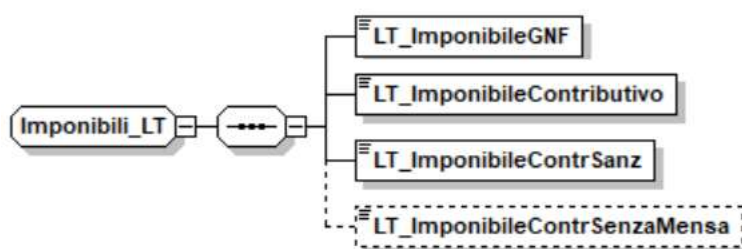
Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LT_IDTerritorioCE	<i>Stringa (2)</i>	Indicare obbligatoriamente il Codice Identificativo Territoriale (generalmente la Sigla di una delle Province in cui è organizzata l'Edilcassa). Valori ammessi: vedasi Allegato 7	4.5.1
ElementiPaga_LT		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	4.5.0
Imponibili_LT		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	4.5.0
OreLavoratore_LT		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	4.5.0
Accantonamenti_LT		<i>Il gruppo è descritto in dettaglio nei paragrafi successivi</i>	4.5.0

Elementi Paga Territoriali



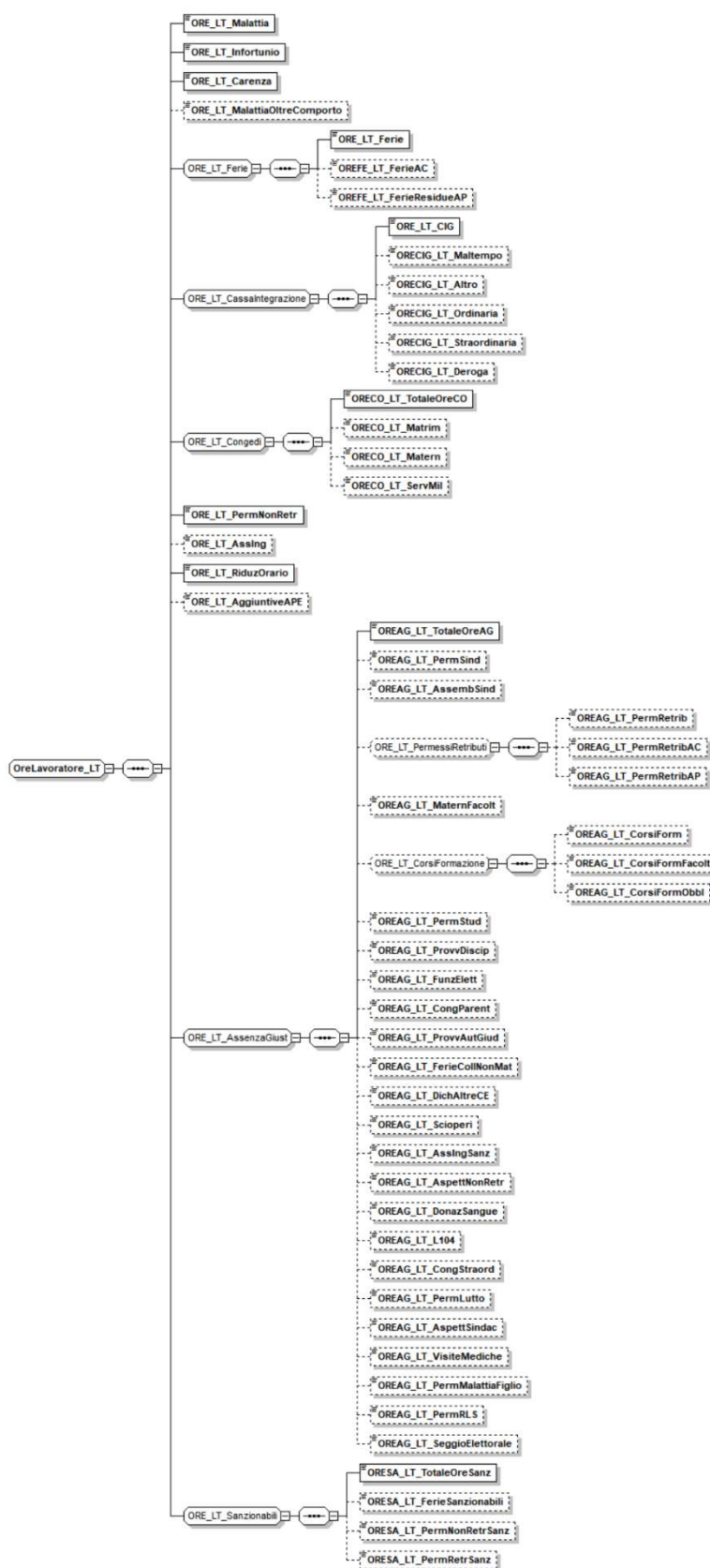
Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LT_PagaOraria	Decimale (7,5)	Indicare la <u>Retribuzione Oraria totale</u> del lavoratore, (paga base ex indennità di contingenza, indennità territoriale di settore. E.D.R. , E.E.T. e, se dovuta, I.V.C.)	4.5.0

Imponibili Territoriali



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LT_ImponibileGNF	Intero (4,0)	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore (compresi eventuali superminimi) su cui è calcolato l'accantonamento di gratifica natalizia e ferie. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.0
LT_ImponibileContributivo	Intero (4,0)	Indicare l'importo della retribuzione del lavoratore su cui sono calcolati i contributi dovuti alla Cassa Edile. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.0
LT_ImponibileContrSanz	Intero (4,0)	Imponibile corrispondente alle ore di ferie, permesso retribuito e permesso non retribuito eccedenti i limiti contrattualmente consentiti e non diversamente giustificate, 2/2015. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.2
LT_ImponibileContrSenzaMensa	Decimale (7,2)	Imponibile Contributo senza indennità oraria di Mensa. In uso per contrattazioni locali per il calcolo di contributi che non comprendono l'indennità di mensa.	4.5.1

Ore Lavoratore Territoriali



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
ORE_LT_Malattia	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza nel mese per malattia, escluse le ore di carenza. Deve coincidere con la somma delle ore di malattia dichiarate nei singoli nodi di malattia-infortunio. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa ai singoli eventi di malattia in base alla normativa vigente.	4.5.1
ORE_LT_Infortunio	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza nel mese per infortunio e/o malattia professionale, escluse le ore di carenza. Deve coincidere con la somma delle ore di infortunio dichiarate nei singoli nodi di malattia-infortunio. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa ai singoli eventi di infortunio in base alla normativa vigente.	4.5.1
ORE_LT_Carenza	<i>Intero (2,0)</i>	Indicare il numero delle ore di carenza nei casi di assenza per malattia, infortunio e malattia professionale. Deve coincidere con la somma delle ore di carenza dichiarate nei singoli eventi di malattia-infortunio	4.5.0
ORE_LT_MalattiaOltreComporto	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di malattia oltre il periodo di comporto. Il valore qui indicato deve essere incluso nelle ore di malattia dichiarate in <ORE_LT_Malattia>	4.5.0
ORE_LT_Ferie	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero totale delle ore di assenza per ferie. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREFE_LT_FerieAC> e <OREFE_LT_FerieResidueAP>. Eventuali ore di ferie eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate 2/2015 ed inserite eventualmente nel campo <ORESALT_FerieSanzionabili>	4.5.2
OREFE_LT_FerieAC	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per ferie maturate nell'anno in corso, godute nel mese. Il valore annuo non deve superare il limite previsto contrattualmente di 160 ore annue, incluse le ferie collettive non maturate dichiarate in <OREAG_LT_FerieCollNonMat>	4.5.0
OREFE_LT_FerieResidueAP	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per ferie residue anno precedente godute nel mese. La Cassa Edile può richiedere la fruizione entro il mese di Giugno dell'anno corrente	4.5.0
ORE_LT_CIG	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero totale delle ore di assenza per Cassa Integrazione Guadagni. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta.	4.5.1
ORECIG_LT_Maltempo	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG nel mese dovute ad avverse condizioni metereologiche. Il campo deve essere compilato solo in caso di	4.5.1

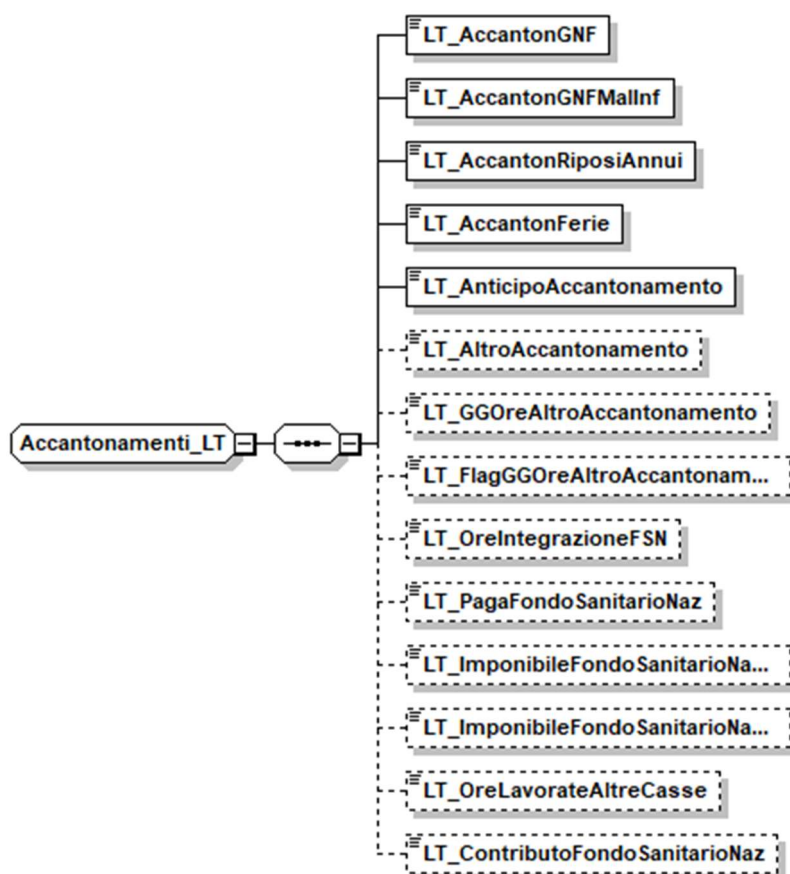
		lavoratore apprendista. In caso di compilazione può essere indicato l'eventuale importo richiesto a rimborso <LT_ImportoRimborsoCIG>. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	
ORECIG_LT_Altro	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG nel mese dovute a motivi diversi dalle avverse condizioni metereologiche. Il campo deve essere compilato solo in caso di lavoratore apprendista. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_LT_Ordinaria	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione Ordinaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_LT_Straordinaria	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione Straordinaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORECIG_LT_Deroga	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare il numero delle ore di assenza per CIG espressamente usufruite dal lavoratore per Cassa Integrazione in Deroga. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa all'autorizzazione CIG ricevuta	4.5.1
ORE_LT_PermNonRetr	<i>Intero (3,0)</i>	Indicare le ore di assenza dovute a permesso non retribuito Eventuali ore di permesso non retribuito eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate 2/2015 ed inserite eventualmente nel campo <ORES_A_PermNonRetribSanz>	4.5.2
ORE_LT_AssIng	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza non giustificata Prot. CNCE 9349 L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili. La Cassa Edile può richiedere documentazione della lettera di contestazione.	4.5.0
ORE_LT_RiduzOrario	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di riduzione oraria autorizzata dalla Cassa Edile sulla base di idonea documentazione. Queste ore rientrano nel computo del monte ore lavorabili valide per il mese in corso ai fini della regolarità	4.5.0

		dell'impresa. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili	
ORE_LT_AggiuntiveAPE	<i>Intero (3,0)</i>	Ore aggiuntive rispetto al monte ore mensile, preautorizzate dalla Cassa Edile e valide ai fini del calcolo del contributo APE (Anzianità Professionale Edile). L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate.	4.5.0
ORE_LT_Congedi			
ORECO_LT_TotaleOreCO	<i>Intero (3,0)</i>	Inserire il totale delle altre ore di congedo per licenza matrimoniale, maternità/paternità, servizio militare; deve corrispondere alla somma delle voci dettagliate riportate di seguito. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione idonea.	4.5.1
ORECO_LT_Matrim	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo matrimoniale nel limite massimo di 104 ore mensili	4.5.0
ORECO_LT_Matern	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo per maternità / paternità. La Cassa edile richiederà la documentazione relativa alla richiesta presentata da lavoratore.	4.5.1
ORECO_LT_ServMil	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di congedo per servizio militare. La Cassa Edile richiederà idonea documentazione.	4.5.1
ORE_LT_AssenzaGiust			
OREAG_LT_TotaleOreAG	<i>Intero (3,0)</i>	Inserire il totale delle altre ore di assenza giustificata; deve corrispondere alla somma delle voci dettagliate riportate di seguito. La Cassa Edile richiederà apposita idonea giustificazione	4.5.1
OREAG_LT_PermSind	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza giustificata per permesso sindacale, all'interno dei limiti previsti dalla normativa in vigore. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione supplementare per verifica	4.5.1
OREAG_LT_AssembSind	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza giustificata per assemblea sindacale. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della convocazione dell'assemblea	4.5.1
OREAG_LT_PermRetrib	<i>Intero (3,0)</i>	Totale delle ore di permesso retribuito (88 ore) godute nel mese. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREAG_LT_PermRetribAC> e <OREAG_LT_PermRetribAP>. Eventuali ore di permesso retribuito eccedenti i limiti contrattualmente previsti devono essere trattate 2/2015 ed inserite eventualmente nel campo <ORESA_LT_PermRetribSanz>	4.5.2
OREAG_LT_PermRetribAC	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito maturate nell'anno in corso, godute nel mese. Il controllo viene fatto sul massimale previsto di 88 ore annue	4.5.0

OREAG_LT_PermRetribAP	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito residue dell'anno precedente, godute nel mese. La fruizione può essere soggetta al controllo di usufruire entro il mese di giugno dell'anno corrente.	4.5.0
OREAG_LT_MaternFacolt	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza facoltativa per maternità/paternità. La quantità dichiarata deve essere all'interno del massimale previsto dalle norme vigenti. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione presentata dal lavoratore	4.5.1
OREAG_LT_CorsiForm	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione. Il valore qui indicato deve corrispondere alla somma dei valori indicati in <OREAG_LT_CorsiFormFacolt> ed <OREAG_LT_CorsiFormObbl>	4.5.0
OREAG_LT_CorsiFormFacolt	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione facoltativa. La Cassa Edile richiederà apposita idonea documentazione	4.5.1
OREAG_LT_CorsiFormObbl	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Corsi di Formazione obbligatoria. La Cassa Edile richiederà apposita idonea documentazione	4.5.1
OREAG_LT_PermStud	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Permessi Studio	4.5.0
OREAG_LT_ProvvDiscip	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per provvedimenti disciplinari. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della lettera di contrazione/sanzione	4.5.1
OREAG_LT_FunzElett	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per funzioni elettive. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione a verifica delle ore dichiarate.	4.5.1
OREAG_LT_CongParent	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per congedi parentali. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione presentata dal lavoratore	4.5.1
OREAG_LT_ProvvAutGiud	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per provvedimenti autorità giudiziaria. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione del provvedimento adottato	4.5.1
OREAG_LT_FerieCollNonMat	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per ferie collettive non maturate.	4.5.0
OREAG_LT_DichAltreCE	<i>Intero (3,0)</i>	Ore dichiarate ad altre Casse Edili. Nel caso di compilazione è necessario compilare anche il campo <LT_AltraCassa> del nodo lav con l'indicazione della diversa Cassa Edile in cui le ore sono dichiarate.	4.5.0
OREAG_LT_Scioperi	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per sciopero. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla proclamazione dello sciopero	4.5.1
OREAG_LT_AssIngSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Assenze ingiustificate sanzionate. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione della lettera di contestazione.	4.5.1
OREAG_LT_AspettNonRetr	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di aspettativa non retribuita. La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta del lavoratore.	4.5.1
OREAG_LT_DonazSangue	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per donazione sangue	4.5.0

OREAG_LT_L104	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza Legge 104/92 assistenza familiari. E' previsto un controllo sul massimale di 24 ore/mese	4.5.0
OREAG_LT_CongStraord	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di assenza per Congedi Straordinari (Ore di assenza giustificata per assistere ai familiari con handicap grave). La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta presentata dal lavoratore.	4.5.1
OREAG_LT_PermLutto	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per Lutto. La Cassa Edile richiederà apposita idonea documentazione.	4.5.1
OREAG_LT_AspettSindac	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di aspettativa sindacale (Legge 300). La Cassa Edile richiederà apposita documentazione relativa alla richiesta del lavoratore.	4.5.1
OREAG_LT_VisiteMediche	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di visite mediche periodiche.	4.5.0
OREAG_LT_PermMalattiaFiglio	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per malattia dei figli.	4.5.0
OREAG_LT_PermRLS	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per R.L.S.	4.5.2
OREAG_LT_SeggioElettorale	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso per seggio elettorale.	4.5.2
ORE_LT_Sanzionabili			
ORESA_LT_TotaleOreSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Totale delle ore sanzionabili nel mese ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORESA_LT_FerieSanzionabili	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di ferie, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (160 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORESA_LT_PermNonRetrSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso non retribuito, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (40 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2
ORESA_LT_PermRetrSanz	<i>Intero (3,0)</i>	Ore di permesso retribuito, eccedenti i limiti contrattualmente previsti (88 ore nell'anno solare) e dichiarate nel mese corrente, ai quali si applica la contribuzione dovuta alla Cassa Edile, esclusi gli accantonamenti ai sensi della delibera n. 2/2015 del Comitato della Bilateralità.	4.5.2

Accantonamenti e Contributi



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
LT_AccantonGNF	Intero (4,0)	Indicare l'importo di accantonamento per gratifica natalizia e ferie relativo alle ore di lavoro prestate. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.0
LT_AccantonGNFMallInf	Intero (4,0)	Indicare l'importo di accantonamento per gratifica natalizia e ferie relativo alle ore di assenza per malattia, infortunio o malattia professionale, congedo per maternità / paternità. L'importo va arrotondato all'unità di euro.	4.5.0
LT_AccantonRiposiAnnu	Intero (4,0)	Importo accantonato per riposi annui (88 ore) secondo eventuali accordi a carattere locale	4.5.0
LT_AccantonFerie	Intero (4,0)	Importo accantonato per ferie secondo eventuali accordi a carattere locale	4.5.0
LT_AnticipoAccantonamento	Intero (4,0)	Importo eventualmente anticipato all'azienda per permessi retribuiti, secondo eventuali accordi a carattere locale. <i>Da Utilizzare per RE10 per ACCANTONAMENTO CIG accordi speciali</i>	4.5.0

LT_AltroAccantonamento	<i>Decimale (6, 2)</i>	Eventuale ulteriore importo accantonato presso la Cassa Edile, sulla base di specifici accordi territoriali. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. <i>Da Utilizzare per RE10 per IMPORTO DELEGA MENSILE. Da utilizzare come Importo EVR per le Casse per le quali è previsto.</i>	4.5.0
LT_GGOreAltroAccantonamento	<i>Decimale (6, 2)</i>	Eventuale valore numerico riferito a Giorni o Ore relativo al calcolo di particolari indennità/accantonamento sulla base di specifici accordi territoriali. L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. - Cassa Edile Ragusa RG00 : Giorni Indennizzabili Mensa - Cassa Edile Imperia (IM00) : Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese	4.5.0
LT_FlagGGOreAltroAccantonamento	<i>Stringa 1</i>	Eventuale condizione di verifica/abilitazione dell'indicazione del valore del campo LT_GGOreAltroAccantonamento . L'utilizzo di questo campo deve essere espressamente concordato con le singole Casse Edili interessate. - Cassa Edile Imperia (IM00) : Condizione di esclusione dall'indicazione del Numero di Giorni Lavorati per Buoni Pasto nel mese. Valori 1=Assenza di giornate con ore lavorate > 4; 2=Pasti forniti dal datore di lavoro; 3=Impresa che applica ccnl integrativo altra prov.	4.5.0
LT_OreIntegrazioneFSN	<i>Intero (5,2)</i>	Ore di integrazione al minimo di 120 ore	4.5.0
LT_PagaFondoSanitarioNaz	<i>Decimale (7,5)</i>	Paga oraria imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio. Comunicazione CNCE 652.	4.5.0
LT_ImponibileFondoSanitarioNazOperaio	<i>Decimale (6,2)</i>	Imponibile Fondo Sanitario Nazionale operaio (Campo calcolato nel MUT da Paga Oraria Imponibile FSN x Ore Lavorate). Comunicazione CNCE 652.	4.5.0
LT_ImponibileFondoSanitarioNazImpiegato	<i>Decimale (6,2)</i>	Imponibile Fondo Sanitario Nazionale impiegato. Comunicazione CNCE 652.	4.5.0
LT_OreLavorateAltreCasse	<i>Decimale (5,2)</i>	Ore lavorate denunciate in altre Casse (comprese in OREAG_LT_DichAltreCE Ore dichiarate altre casse). Comunicazione CNCE 652.	4.5.0
LT_CassaIntegrazioneFondoSanitario	<i>Stringa (4)</i>	E' la Cassa Edile dove avviene il versamento dell'integrazione al Fondo Sanitario Nazionale. Tag predisposta per usi futuri, da non valorizzare.	4.5.1
LT_ContributoFondoSanitarioNaz	<i>Decimale (5,2)</i>	Contributo Fondo Sanitario Nazionale (Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018).	4.5.0

Nodo CNCE_LavoratoreNonDipendente

Il nodo CNCE_LavoratoreNonDipendente consente di dichiarare le ore lavorate sui cantieri presenti in denuncia da soggetti lavoratori che non sono assoggettati all'obbligo di iscrizione alla Cassa Edile. Il nodo viene altresì utilizzato anche per la dichiarazione di lavoratori presenti sui cantieri per distacco da altre imprese con sede legale ed operativa in Italia o all'estero.

La struttura del nodo LavoratoreNonDipendente è riportata in figura 10. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

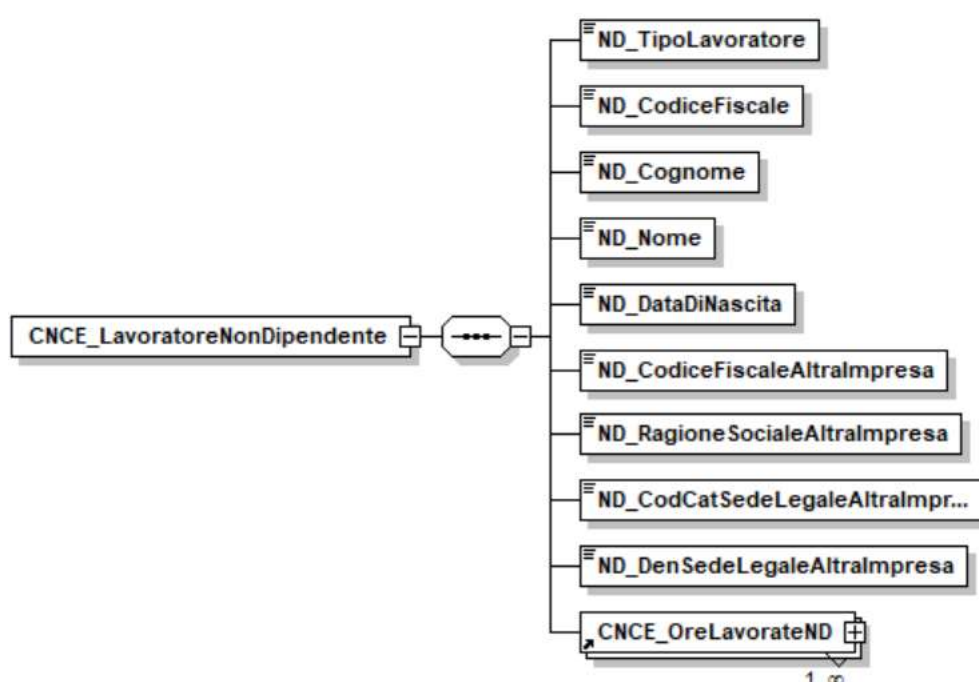


Figura 9: struttura LavoratoreNonDipendente

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_LavoratoreNonDipendente**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
ND_TipoLavoratore	<i>Stringa (1)</i>	Assume uno dei seguenti valori: 1 = Titolare 2 = Socio 3 = Collaboratore 4 = Lavoratore Autonomo	4.0.3

		5 = Titolare Altra impresa 6 = Socio Altra impresa 7 = Collaboratore Altra Impresa 8 = Lavoratore distaccato da impresa italiana 9 = Lavoratore distaccato da impresa estera	
ND_CodiceFiscale	<i>Stringa (16)</i>	Codice fiscale del lavoratore	2.1.0
ND_Cognome	<i>Stringa (25)</i>	Cognome del lavoratore	2.1.0
ND_Nome	<i>Stringa (20)</i>	Nome del lavoratore	2.1.0
ND_DataDiNascita	<i>Data</i>	Data di nascita del lavoratore	2.1.0
ND_CodiceFiscaleAltraImpresa	<i>Stringa (16)</i>	Codice Fiscale dell'impresa diversa da quella della denuncia (per Tipo Lavoratore 5,6,7,8,9). Per le tipologie di lavoratore 5,6,7 il dato è richiesto da alcune casse per la verifica di congruità sisma. Nel caso di impresa estera qualora non sia disponibile il Codice Fiscale italiano o alternativamente il codice provvisorio CNCE, inserire VAT estero dell'impresa	4.0.3
ND_RagioneSocialeAltraImpresa	<i>Stringa (50)</i>	Ragione Sociale dell'impresa diversa da quella della denuncia (per Tipo Lavoratore 5,6,7,8,9). Per le tipologie di lavoratore 5,6,7 il dato è richiesto da alcune casse per la verifica di congruità sisma.	4.0.3
ND_CodCatSedeLegaleAltraImpresa	<i>Stringa (4)</i>	Inserire il codice catastale del comune della sede legale dell'impresa distaccante. In caso di impresa distaccante con sede legale all'estero (Tipo Lavoratore = 9) inserire il codice catastale della Nazione di provenienza	4.0.3
ND_DenSedeLegaleAltraImpresa	<i>Stringa (30)</i>	Inserire la denominazione del comune della sede legale dell'impresa distaccante.	4.0.3
CNCE_OreLavorateND	<i>Nodo XML</i>	Contiene il dettaglio delle ore lavorate sui diversi cantieri	2.1.0

ND_NumCantiere	<i>Stringa (5)</i>	Indicare il progressivo del cantiere che identifica l'unità di lavoro svolta dal lavoratore non dipendente nel mese presso questo cantiere. Il valore indicato deve essere presente nel campo CA_NumeroProgr del nodo CNCE_Cantiere.	2.1.0
ND_OreLavorate	<i>Intero (3,0)</i>	Ore lavorate dal lavoratore nel cantiere non dipendente entro il massimo consentito di 173 ore mensili complessive	2.1.0

Nodo CNCE_Riepilogo

La sezione di riepilogo ha lo scopo di fornire al client M.U.T eventuali percentuali ed importi che NON vengono impostati o calcolati automaticamente dal programma stesso. Il client M.U.T può farsi carico, infatti, di calcolare tutti i contributi ed i totali previsti dalla denuncia della singola Cassa Edile applicando automaticamente le regole valide nel mese. Quindi gli eventuali valori qui forniti vengono acquisiti dal client M.U.T. solo se nel modello M.U.T. della Cassa Edile destinataria, è permessa la scrittura dei campi di riepilogo. In caso contrario le percentuali verranno assunte dalle regole indicate dalla Cassa Edile ed i totali ricalcolati in base a tali regole.

La struttura del nodo riepilogo è riportata in figura 11. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

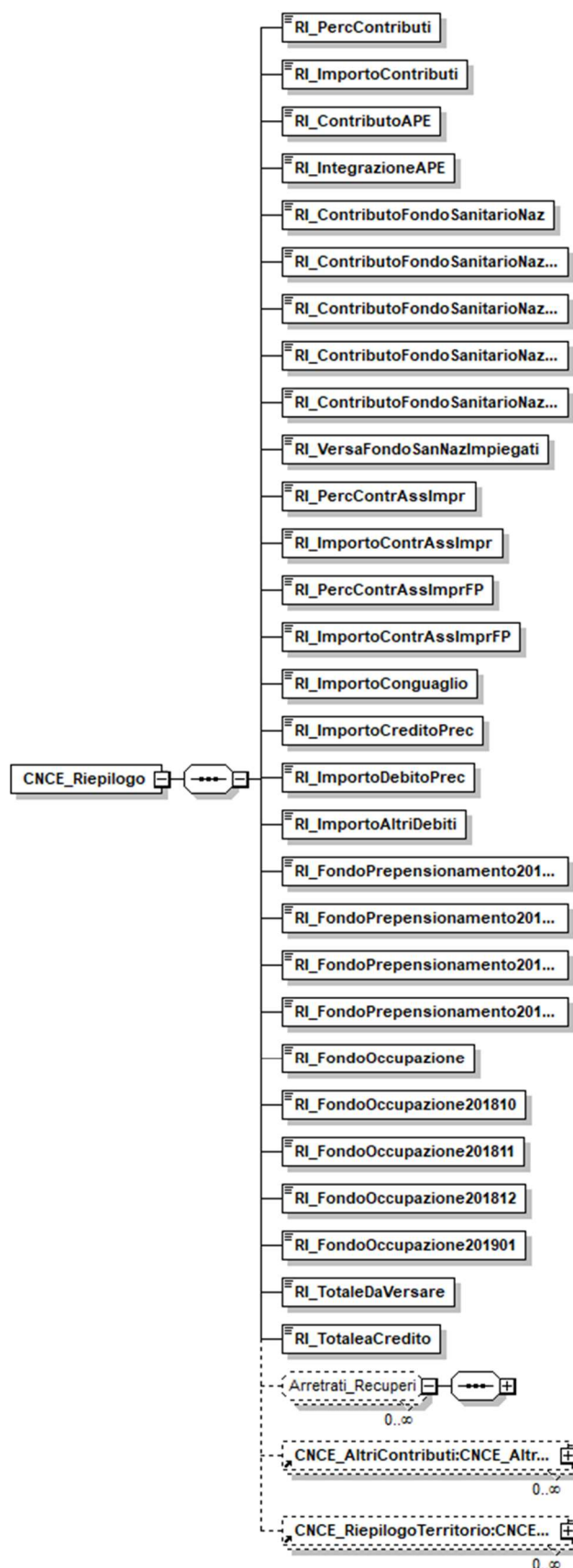


Figura 10: struttura Riepilogo

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_Riepilogo**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
RI_PercContributi	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi dovuti alla Cassa Edile.	1.2
RI_ImportoContributi	<i>Intero (7,0)</i>	Importo totale dei contributi dovuti alla Cassa Edile.	1.2
RI_ContributoAPE	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Contributi APE Lavoratori già compreso nel Totale Contributi Cassa Edile (campo RI_ImportoContributi). FACOLTATIVO: il campo viene comunque calcolato nel MUT	2.3.3
RI_IntegrazioneAPE	<i>Decimale (9,2)</i>	Totale degli eventuali Importi dell'integrazione al minimo del Contributo APE Lavoratore, già compreso nel Totale Contributo APE Lavoratore (campo RI_ContributoAPE). FACOLTATIVO: il campo viene comunque calcolato nel MUT	2.3.3
RI_ContributoFondoSanitarioNaz	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Contributi Fondo Sanitario Nazionale (Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018). Incrementa il totale da versare	2.3.6
RI_ContributoFondoSanitarioNaz201810	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Recuperi Contributi Fondo Sanitario Nazionale Ottobre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare.	2.3.6b
RI_ContributoFondoSanitarioNaz201811	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Recuperi Contributi Fondo Sanitario Nazionale Novembre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare	2.3.6b
RI_ContributoFondoSanitarioNaz201812	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Recuperi Contributi Fondo Sanitario Nazionale Dicembre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646. Incrementa il totale da versare	2.3.6c
RI_ContributoFondoSanitarioNaz201901	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale dei Recuperi Contributi Fondo Sanitario Nazionale Gennaio 2019. Comunicazione CNCE 651. Incrementa il totale da versare	2.3.7
RI_VersaFondoSanNazImpiegati	<i>Stringa (1)</i>	Flag Impresa versa in denuncia Fondo Sanitario Nazionale Impiegati: S=Versa contributo in denuncia (valore default predefinito). Va compilato per	2.3.6

		gli impiegati il campo <i>LV_ContributoFondoSanitarioNaz</i> • N=Non versata contributo in denuncia., Non va compilato per gli impiegati il campo <i>LV_ContributoFondoSanitarioNaz</i>	
RI_PercContrAssImpr	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi associativi dovuti per le imprese iscritte all'ANCE della provincia	1.2
RI_ImportoContrAssImpr	<i>Intero (7,0)</i>	Contributo associativo per imprese iscritte all'ANCE della provincia	1.2
RI_PercContrAssImprFP	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi associativi dovuti per le imprese iscritte all'ANCE fuori provincia	1.2
RI_ImportoContrAssImprFP	<i>Intero (7,0)</i>	Contributo associativo per imprese iscritte all'ANCE fuori provincia	1.2
RI_ImportoConguaglio	<i>Intero (7,0)</i>	Indicare il totale di eventuali importi a Credito per l'impresa nei confronti della Cassa Edile per conguaglio relativo alla presente denuncia (esempio: conguaglio importi anticipati dall'impresa per indennità di malattia)	1.5
RI_ImportoCreditoPrec	<i>Intero (7,0)</i>	Indicare il totale di eventuali importi a Credito per l'impresa nei confronti della Cassa Edile per conguaglio relativo a denunce precedenti	1.2
RI_ImportoDebitoPrec	<i>Intero (7,0)</i>	Indicare il totale di eventuali importi a Debito per l'impresa nei confronti della Cassa Edile per conguaglio relativo a denunce precedenti	1.2
RI_ImportoAltriDebiti	<i>Intero (7,0)</i>	Indicare il totale di ulteriori importi a Debito per l'impresa nei confronti della Cassa Edile per cause diverse (multe, richieste specifiche etc.)	1.5
RI_FondoPrepensionamento201810	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Prepensionamento Ottobre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare.	2.3.6b
RI_FondoPrepensionamento201811	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Prepensionamento Novembre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare.	2.3.6b
RI_FondoPrepensionamento201812	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Prepensionamento Dicembre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646. Incrementa il totale da versare.	2.3.6c
RI_FondoPrepensionamento201901	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Prepensionamento Gennaio 2019.	2.3.7

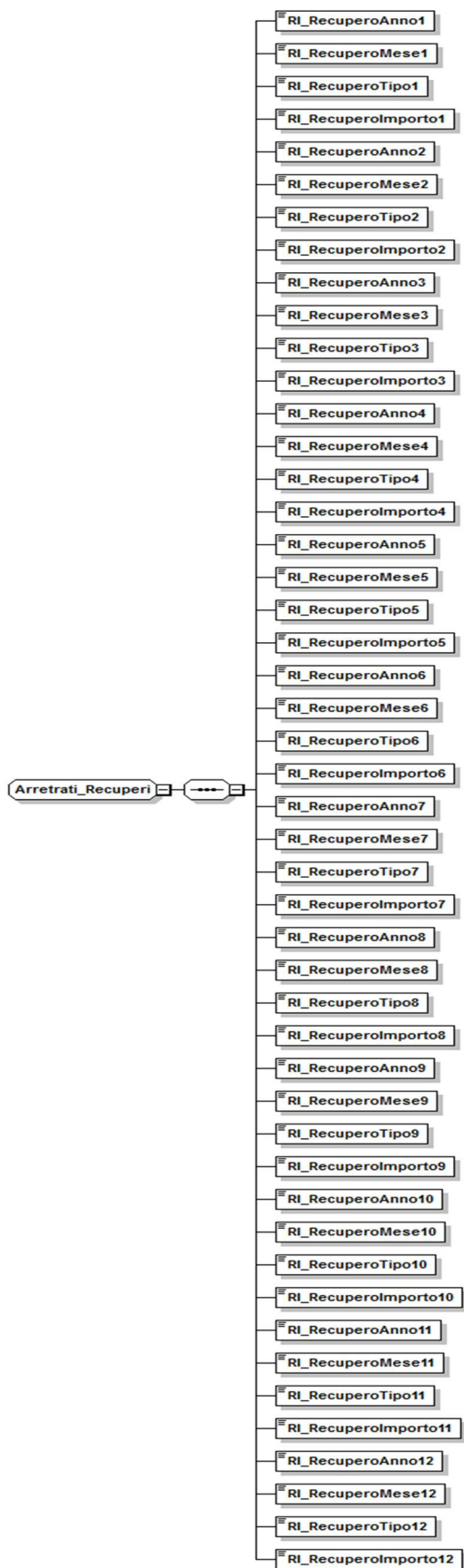
		Comunicazione CNCE 651. Incrementa il totale da versare.	
RI_FondoOccupazione	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Contributo Fondo Incentivazione Occupazione. Comunicazione CNCE n.652. Escluso dal totale dei contributi Cassa Edile. Incrementa il totale da versare.	2.3.7
RI_FondoOccupazione201810	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Incentivazione Occupazione Ottobre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare.	2.3.6b
RI_FondoOccupazione201811	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Incentivazione Occupazione Novembre 2018. Comunicazione CNCE n. 639 del 26/10/2018 e n. 640 del 30/10/2018. Incrementa il totale da versare.	2.3.6b
RI_FondoOccupazione201812	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Incentivazione Occupazione Dicembre 2018. Comunicazioni CNCE 639, 640 e 646. Incrementa il totale da versare.	2.3.6c
RI_FondoOccupazione201901	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Recupero Contributo Fondo Incentivazione Occupazione Gennaio 2019. Comunicazione CNCE 652. Incrementa il totale da versare.	2.3.7
RI_TotaleDaVersare	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo da versare alla Cassa Edile. Se l'importo è negativo, lasciare questo valore a zero e compilare il valore <RI_TotaleaCredito>	2.3
RI_TotaleaCredito	<i>Intero (7,0)</i>	Importo a credito per la corrente denuncia, da compilare qualora il campo <RI_TotaleDaVersare> sia minore di zero .	1.2

Dati recupero importi arretrati di Riepilogo

Nota: in questo gruppo di informazioni sono previsti fino a 12 gruppi “facoltativi” di campi Anno, Mese, Tipo Importo e Importo recupero per indicare fino a 12 periodi (mesi) di recupero dei Contributi.

I periodi (Anno, Mese e Tipo Importo) non vanno duplicati e non possono essere successivi al periodo di competenza della denuncia e precedenti a febbraio 2019.

Questo di gruppo di informazioni viene attivato nei modelli di denuncia MUT solo per le Casse Edili che ne fanno richiesta.



Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
RI_RicuperoAnno1	Intero (4,0)	Anno relativo al primo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese1	Intero (2,0)	Mese relativo al primo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo1	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto1	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 1 e Tipo 1	2.3.8
RI_RicuperoAnno2	Intero (4,0)	Anno relativo al secondo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese2	Intero (2,0)	Mese relativo al secondo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo2	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto2	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 2 e Tipo 2	2.3.8
RI_RicuperoAnno3	Intero (4,0)	Anno relativo al terzo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese3	Intero (2,0)	Mese relativo al terzo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo3	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto3	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 3 e Tipo 3	2.3.8
RI_RicuperoAnno4	Intero (4,0)	Anno relativo al quarto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese4	Intero (2,0)	Mese relativo al quarto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo4	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto4	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 4 e Tipo 4	2.3.8
RI_RicuperoAnno5	Intero (4,0)	Anno relativo al quinto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese5	Intero (2,0)	Mese relativo al quinto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo5	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto5	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 5 e Tipo 5	2.3.8
RI_RicuperoAnno6	Intero (4,0)	Anno relativo al sesto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese6	Intero (2,0)	Mese relativo al sesto periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo6	Stringa (1)	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto6	Decimale (9,2)	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 6 e Tipo 6	2.3.8
RI_RicuperoAnno7	Intero (4,0)	Anno relativo al settimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese7	Intero (2,0)	Mese relativo al settimo periodo di ricupero	2.3.8

RI_RicuperoTipo7	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto7	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 7 e Tipo 7	2.3.8
RI_RicuperoAnno8	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo all'ottavo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese8	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo all'ottavo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo8	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto8	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 8 e Tipo 8	2.3.8
RI_RicuperoAnno9	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo al nono periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese9	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo al nono periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo9	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto9	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 9 e Tipo 9	2.3.8
RI_RicuperoAnno10	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo al decimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese10	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo al decimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo10	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto10	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 10 e Tipo 10	2.3.8
RI_RicuperoAnno11	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo all'undicesimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese11	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo all'undicesimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo11	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto11	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 11 e Tipo 11	2.3.8
RI_RicuperoAnno12	<i>Intero (4,0)</i>	Anno relativo al dodicesimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoMese12	<i>Intero (2,0)</i>	Mese relativo al dodicesimo periodo di ricupero	2.3.8
RI_RicuperoTipo12	<i>Stringa (1)</i>	Tipologia di importo o contributo di ricupero (P=Fondo Prepensionamento, O=Fondo Occupazione)	2.3.8
RI_RicuperoImporto12	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Ricupero del Contributo relativo al periodo 12 e Tipo 12	2.3.8

Nodo CNCE_AltriContributi

Il nodo CNCE_AltriContributi può essere compilato per inserire eventuali contribuzioni a carattere locale, richieste dalle Casse Edili e non ricompresi nei valori indicati nei campi: **RI_ImportoContributi**, **RI_ImportoContrAssImp**, **RI_ImportoContrAssImpFP**.

Questo nodo consente di inserire in dettaglio specifiche contribuzioni (normalmente di tipo facoltativo) richieste dalle Casse Edili, diverse da quelle già indicate nei campi standard del nodo CNCE_Riepilogo.

La struttura del nodo riepilogo è riportata in figura 12. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

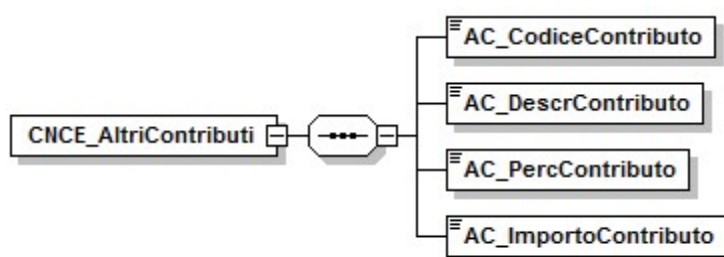


Figura 11: Struttura Altri Contributi

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_AltriContributi**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
AC_CodiceContributo	<i>Stringa (4)</i>	Indicare il codice del contributo aggiuntivo. Il codice da utilizzare deve essere comunicato dalla Cassa Edile destinataria; se non è stabilito un codice, utilizzare il campo “AC_DescrContributo”	1.5
AC_DescrContributo	<i>Stringa (20)</i>	Indicare la descrizione del contributo aggiuntivo se non è disponibile il valore del campo “AC_CodiceContributo”	1.5
AC_PercContributo	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo del contributo	1.5

AC_ImportoContributo	<i>Decimale (9,2)</i>	Indicare l'importo del contributo. Il <i>Tipo Campo</i> di <i>AC_ImportoContributo</i> può variare a seconda del contenuto di <i>AC_CodiceContributo</i> : vedasi colonna 'Note' della tabella del paragrafo successivo.	4.5.1
-----------------------------	-----------------------	--	-------

Valori ammessi per il campo AC_CodiceContributo

La seguente tabella riporta il valore ed il significato di contributi aggiuntivi richiesti da alcune Casse Edili (le regole di calcolo e le relative percentuali sono definite dagli accordi territoriali);

Codice Contributo	Utilizzo	Note
RLST	<i>Contributo aggiuntivo per il Rappresentante Territoriale dei Lavoratori per la Sicurezza</i>	Per Casse Edili MO00 e MO03 Fondo Relazioni Sindacali.
AC01	<i>Contributo associativo della Provincia di Varese</i>	Cassa Edile Varese. Per questo Codice Contributo, la tag correlata <i>AC_ImportoContributo</i> assume <i>Tipo Campo</i> = <i>Intero (7)</i>
AC02	<i>Contributo associativo della Provincia di Varese</i>	Cassa Edile Varese. Per questo Codice Contributo, la tag correlata <i>AC_ImportoContributo</i> assume <i>Tipo Campo</i> = <i>Intero (7)</i>
IN01	<i>Contributo dovuto dalle società di somministrazione lavoro (Ex interinale) per gli "eventi Meteo"</i>	
IN02	<i>Contributo dovuto dalle società di somministrazione lavoro (Ex interinale) per la "Formazione Lavoratori temporanei"</i>	
AQ02	<i>Contributo Associativo APCE</i>	Cassa Edile Aquila. Per questo Codice Contributo, la tag correlata <i>AC_ImportoContributo</i> assume <i>Tipo Campo</i> = <i>Intero (7)</i>
AQ01	<i>Contributo ANCE Abruzzo</i>	Cassa Edile Aquila. Per questo Codice Contributo, la tag correlata <i>AC_ImportoContributo</i> assume <i>Tipo Campo</i> = <i>Intero (7)</i>
AQ03	<i>Contributo Associativo per imprese iscritte all'ANCE Aquila</i>	Cassa Edile Aquila. Per questo Codice Contributo, la tag correlata <i>AC_ImportoContributo</i> assume <i>Tipo Campo</i> = <i>Intero (7)</i>

RG01	<i>Percentuale di calcolo ove dovuto del Fondo Associativo Imprese Edili</i>	Cassa Edile Ragusa. Per questo Codice Contributo, la tag correlata AC_ImportoContributo assume <i>Tipo Campo = Decimale (3,1)</i>
CA01	<i>Contributi Associativi Assindustria</i>	Cassa Edile Cagliari Per questo Codice Contributo, la tag correlata AC_ImportoContributo assume <i>Tipo Campo = Intero (7)</i>
RE01	<i>Contributo CPT Impiegati Tecnici</i>	Cassa Edile Reggio Emilia
FV01	<i>Numero di Lavoratori al 30/11 per il calcolo del Contributo Fondo Artigiani – Denunce mese Novembre</i>	Casse Regione Friuli Venezia Giulia PN00, UD00, TS00, GO00. Indicare il valore del numero di lavoratori sul campo AC_ImportoContributo Per questo Codice Contributo, la tag correlata AC_ImportoContributo assume <i>Tipo Campo = Intero (5)</i>
TO01	<i>Importo delle Detrazioni per Permessi Sindacali</i>	Cassa Edile di Torino TO00. Indicare l'Importo delle Detrazioni per Permessi Sindacali Per questo Codice Contributo, la tag correlata AC_ImportoContributo assume <i>Tipo Campo = Intero (7)</i>
TO02	<i>Importo delle Detrazioni per Permessi a Distacco</i>	Cassa Edile di Torino TO00. Indicare l'Importo per Detrazioni Permessi a Distacco. Per questo Codice Contributo, la tag correlata AC_ImportoContributo assume <i>Tipo Campo = Intero (7)</i>

Nodo CNCE_RiepilogoTerritorio

La sezione di riepilogo per Territorio ha lo scopo di fornire al client M.U.T eventuali percentuali ed importi relativi alla suddivisione territoriale dell'EdilCassa Regionale.

Questo nodo consente di inserire in dettaglio per suddivisione territoriale richieste dalle Casse Edili Regionali, sommati poi nei campi standard del nodo CNCE_Riepilogo.

La struttura del nodo riepilogo per Territorio è riportata in figura 14. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

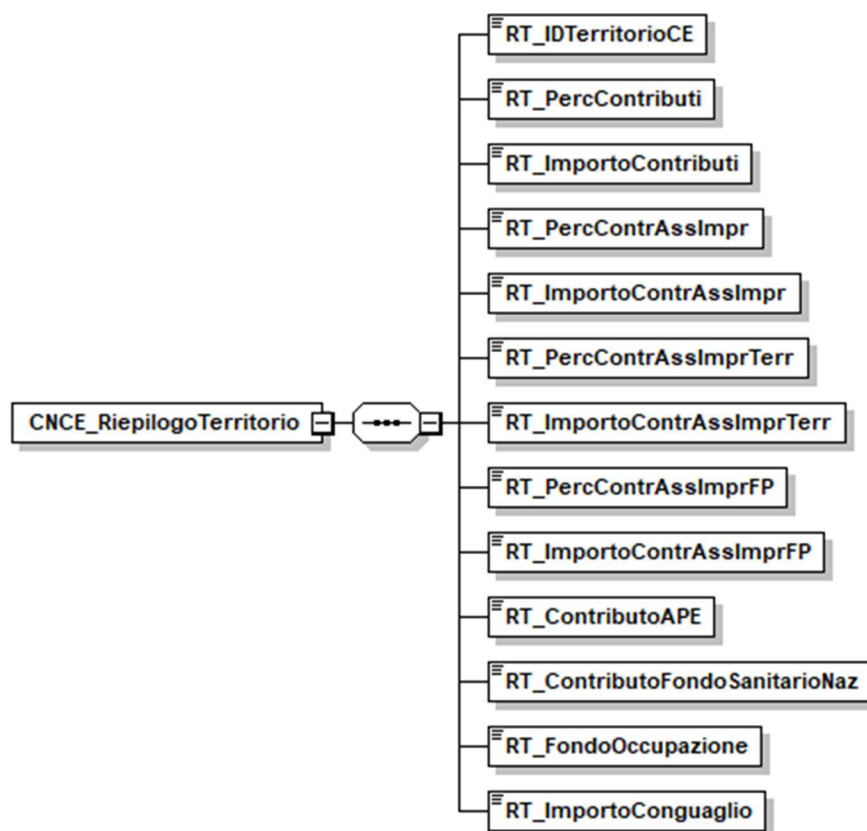


Figura 14: Struttura CNCE_RiepilogoTerritorio

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_ RiepilogoTerritorio**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
RT_IDTerritorioCE	<i>Stringa (2)</i>	Identificativo territoriale dell’EdilCassa. Valori ammessi: vedasi Allegato 7	4.5.1
RT_PercContributi	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi dovuti alla Cassa Edile per il Territorio	4.5.0
RT_ImportoContributi	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo totale dei contributi dovuti alla Cassa Edile del Territorio	4.5.0
RT_PercContrAssImpr	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi associativi dovuti per le imprese iscritte all’ANCE del Territorio	4.5.0

RT_ImportoContrAssImpr	<i>Decimale (9,2)</i>	Contributo associativo per imprese iscritte all'ANCE del Territorio	4.5.0
RT_PercContrAssImprTerr	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi associativi dovuti per le imprese iscritte all'ANCE Territoriale. Tag definita per usi futuri, da non valorizzare.	4.5.1
RT_ImportoContrAssImprTerr	<i>Decimale (9,2)</i>	Contributo associativo per imprese iscritte all'ANCE Territoriale. Tag definita per usi futuri, da non valorizzare.	4.5.1
RT_PercContrAssImprFP	<i>Decimale (7,5)</i>	Indicare la percentuale applicata per il calcolo dei contributi associativi dovuti per le imprese iscritte all'ANCE fuori provincia	4.5.0
RT_ImportoContrAssImprFP	<i>Decimale (9,2)</i>	Contributo associativo per imprese iscritte all'ANCE fuori provincia	4.5.0
RT_ContributoAPE	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale per Territorio dei Contributi APE Lavoratori già compreso nel Totale Contributi Cassa Edile (campo RT_ImportoContributi). FACOLTATIVO: il campo viene comunque calcolato nel MUT	4.5.0
RT_ContributoFondoSanitarioNaz	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo Totale per Territorio dei Contributi Fondo Sanitario Nazionale (Accordo CCNL Industria/Cooperazione del 18/07/2018). Incrementa il totale da versare	4.5.0
RT_FondoOccupazione	<i>Decimale (9,2)</i>	Importo per Territorio del Contributo Fondo Incentivazione Occupazione. Comunicazione CNCE n.652. Escluso dal totale dei contributi Cassa Edile.	4.5.0
RT_ImportoConguaglio	<i>Decimale (9,2)</i>	Indicare il totale per Territorio di eventuali importi a Credito per l'impresa nei confronti della Cassa Edile per conguaglio relativo alla presente denuncia (esempio: conguaglio importi anticipati dall'impresa per indennità di malattia)	4.5.0

Identificazione della denuncia telematica

Il flusso prodotto deve contenere obbligatoriamente le seguenti informazioni per consentire l'identificazione della denuncia telematica da compilare:

<CNCE_Denuncia:CassaEdileDest >

<CNCE_Denuncia:CodicImpresa>

<CNCE_Denuncia:AnnoDenuncia>

<CNCE_Denuncia:MeseDenuncia>

<CNCE_Denuncia:SequenzaDenuncia>

In particolare il campo **CodicImpresa** (che ha lunghezza massima pari a 8 caratteri) deve essere indicato con la lunghezza effettiva (alfanumerica) con cui è indicato dalla Cassa Edile destinataria.

Esempio: Se il codice impresa = 9761 ma la lunghezza effettiva del codice utilizzato dalla Cassa Edile è di 6 caratteri, il valore da inserire nel flusso XML sarà:

<CNCE_Denuncia:CodicImpresa>009761</CNCE_Denuncia:CodicImpresa >.

Denunce integrative / suppletive

La modalità di compilazione ed invio automatizzato delle denunce integrative o suppletive, relative a periodi pregressi già inviati ed elaborati dalla Cassa Edile, sarà oggetto di specifica separata, fermo restando le caratteristiche tecniche del tracciato CNCE-XML.

PARTE 3: Obsoleta

Dalla versione 4.0 è disponibile una nuova specifica tecnica completamente riscritta che consente la cooperazione applicativa tramite servizi web tra il sistema M.U.T. e i software gestionali Paghe. La nuova specifica tecnica è oggetto di specifica documentazione.

Le precedenti specifiche di integrazione (Attivazione automatica client MUT) sono pertanto obsolete.

PARTE 4: Acquisizione di informazioni dal Server M.U.T.

Dalla versione 4.0 il server M.U.T. mette a disposizione dei software gestionali paghe un insieme di informazioni relativamente ai cantieri codificati per ciascuna impresa.

I dati ottenuti dal sistema M.U.T. possono essere utilizzati dal software gestionale Paghe per alimentare i propri database ed allineare quindi le codifiche necessarie per la corretta identificazione dei cantieri della denuncia.

I dati vengono estratti con riferimento allo specifico utente (impresa, consulente) abilitato a gestire le informazioni delle imprese e alla Cassa Edile presso il quale l'utente è abilitato.

Nodo FlussoOutput

La struttura principale del file XML è rappresentata dalla figura 12. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

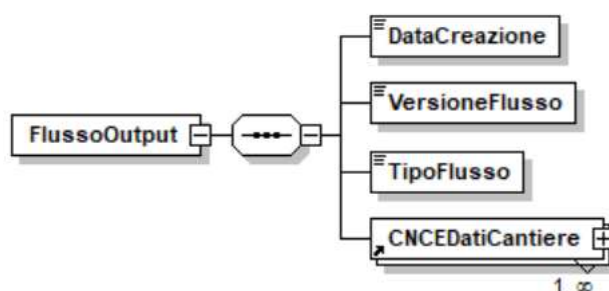


Figura 12: Struttura FlussoOutput

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **FlussoOutput**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
DataCreazione	<i>Data</i>	Data di creazione del flusso XML	4.0.0
VersioneFlusso	<i>Stringa (3)</i>	Numero di versione del flusso implementato. Per la presente versione inserire 4.0	4.0.0
TipoFlusso	<i>Stringa (1)</i>	Assume il valore C – Flusso cantieri	4.0.0

Nodo CNCE_DatiCantiere

La struttura del nodo DatiCantiere è riportata in figura 13. Per il dettaglio delle informazioni che caratterizzano il nodo, fare riferimento alla definizione dello schema.

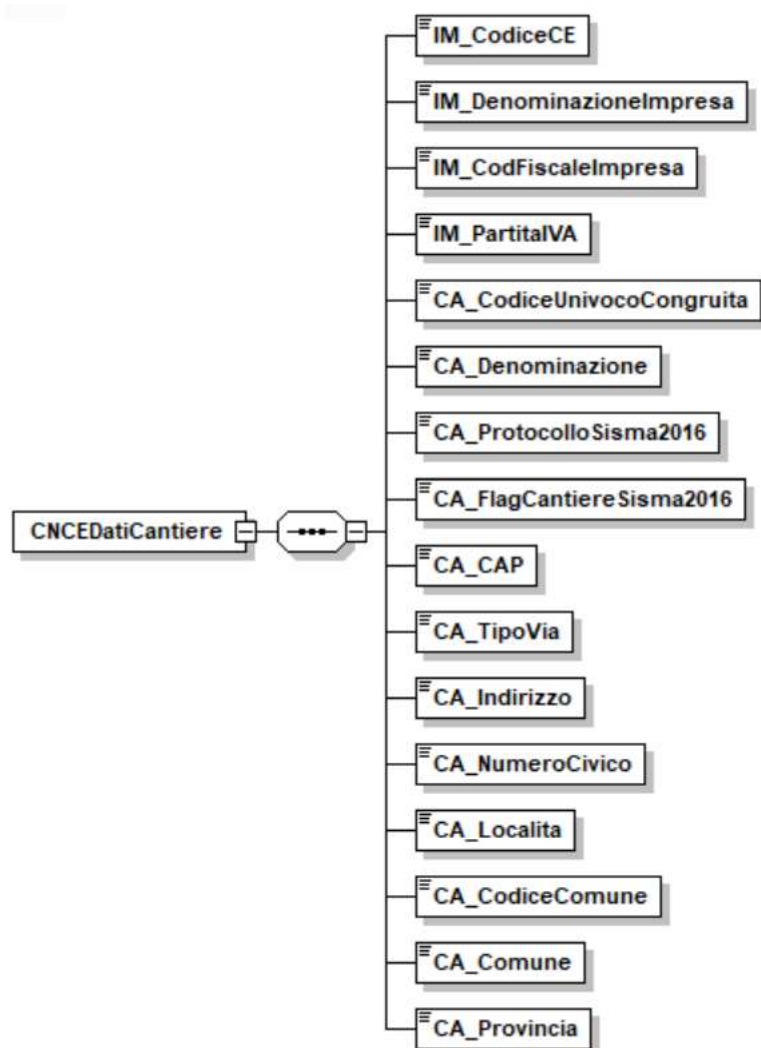


Figura 13: Struttura CNCE_DatiCantiere

Le informazioni presenti nel nodo sono riportate nella tabella seguente (la colonna “Ver” contiene la versione delle presenti specifiche in cui il campo è stato introdotto o modificato):

NOME DEL NAMESPACE: **CNCE_DatiCantiere**

Etichetta XML	Tipo Campo	Note	Ver
IM_CodiceCE	<i>Stringa (4)</i>	Codice della Cassa Edile competente per il cantiere	4.0.0

IM_DenominazioneImpresa	<i>Stringa (60)</i>	Ragione Sociale dell'impresa che opera sul cantiere	4.0.0
IM_CodFiscaleImpresa	<i>Stringa (16)</i>	Codice fiscale dell'impresa che opera sul cantiere	4.0.0
IM_PartitaIVA	<i>Stringa (11)</i>	Partita IVA dell'impresa che opera sul cantiere	4.0.0
CA_CodiceUnivocoCongruita	<i>Stringa (15)</i>	La struttura del codice è costituita dal prefisso CNCEC seguito da 10 caratteri numerici.	4.0.0
CA_Denominazione	<i>Stringa (60)</i>	Denominazione del cantiere	4.0.0
CA_ProtocolloSisma2016	<i>Stringa (25)</i>	Numero di Protocollo CUP per Cantiere relativo a lavori Post Sisma 2016 (<i>Ordinanza 58 del 4 luglio 2018</i>)	4.0.0
CA_FlagCantiereSisma2016	<i>Stringa (1)</i>	Flag cantiere relativo a lavori post sisma 2016. S= Cantiere relativo a Lavori "post-sisma" 2016	4.0.0
CA_CAP	<i>Stringa (5)</i>	C.A.P. del cantiere.	4.0.0
CA_TipoVia	<i>Stringa (10)</i>	Tipologia (Via, Piazza, Vicolo etc.) dell'indirizzo del cantiere	4.0.0
CA_Indirizzo	<i>Stringa (30)</i>	Nome della Via, Piazza, etc. del cantiere. NOTA BENE: nel caso non sia temporaneamente possibile suddividere l'indirizzo nelle 3 parti componenti, è possibile accorpare l'intero indirizzo comprensivo di tipo via e n.civico in questo campo.	4.0.0
CA_NumeroCivico	<i>Stringa (10)</i>	Numero civico, Scala, Interno, etc. del cantiere. Se il numero civico non è disponibile indicare "snc"	4.0.0
CA_Localita	<i>Stringa (30)</i>	Località ove è situato il cantiere	4.0.0
CA_CodiceComune	<i>Stringa (4)</i>	Codice catastale del comune ove è situato il cantiere	4.0.0
CA_Comune	<i>Stringa (30)</i>	Denominazione del comune ove è situato il cantiere. È obbligatorio compilare il campo anche se è stato compilato il campo "CA_CodiceComune"	4.0.0
CA_Provincia	<i>Stringa (2)</i>	Provincia ove è situato il cantiere	4.0.0

Allegato 1: Tabella Codici Casse Edili

VALLE D'AOSTA	
CASSA EDILE AOSTA	AO00
PIEMONTE	
CASSA EDILE ALESSANDRIA	AL00
CASSA EDILE ASTI	AT00
CASSA EDILE BIELLA	BI00
CASSA EDILE CUNEO	CN00
CASSA EDILE NOVARA	NO00
CASSA EDILE TORINO	TO00
CASSA EDILE VERBANIA	VB00
CASSA EDILE VERCELLI	VC00
LIGURIA	
CASSA EDILE GENOVA	GE00
CASSA EDILE IMPERIA	IM00
CASSA EDILE LA SPEZIA	SP00
CASSA EDILE SAVONA	SV00
LOMBARDIA	
CASSA EDILE BERGAMO	BG00
EDILCASSA ARTIGIANA DI BERGAMO	BG01
CASSA EDILE BRESCIA	BS00
CASSA EDILE COMO	CO00
CASSA EDILE CREMONA	CR00
CASSA EDILE MILANO	MI00
CASSA EDILE MANTOVA	MN00
CASSA EDILE PIACENZA	PC00
CASSA EDILE PAVIA	PV00
CASSA EDILE SONDRIO	SO00
CASSA EDILE VARESE	VA00
TRENTINO ALTO ADIGE	
CASSA EDILE BOLZANO	BZ00
CASSA EDILE TRENTO	TN00
VENETO	

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

CASSA EDILE BELLUNO	BL00
CASSA EDILE INTERPROVINCIALE DEL VENETO	PD00
CASSA EDILE ROVIGO	RO00
CASSA EDILE VENEZIA	VE00
EDILCASSA DEL VENETO	VE11
CASSA EDILE VICENZA	VI00
CASSA EDILE VERONA	VR00
FRIULI VENEZIA GIULIA	
CASSA EDILE GORIZIA	GO00
CASSA EDILE PORDENONE	PN00
CASSA EDILE TRIESTE	TS00
CASSA EDILE UDINE	UD00
EMILIA ROMAGNA	
CASSA EDILE BOLOGNA	BO00
C.E.D.A. CASSA EDILE DIPENDENTI ARTIGIANI	BO01
C.A.L.E.C. CASSA ASSIST.LAVOR.EDILI DELLE COOPERATIVE	BO03
C.E.D.A. I.I.E.R. C. ED. DELL'ART.INTERPROV. IN EM.ROM.	BO11
CASSA EDILE FERRARA	FE00
CASSA EDILE DELLE COOPERATIVE	FO03
CASSA EDILE MODENA	MO00
CASSA EDILE ED AFFINI DELLA PROVINCIA DI MODENA	MO03
CASSA EDILE PARMA	PR00
CASSA EDILE RAVENNA	RA00
EDILI REGGIO EMILIA - CASSA	RE10
TOSCANA	
CASSA EDILE AREZZO	AR00
F.A.L.E.A. FONDO ASSIST. LAVOR. EDILI ARTIGIANI	AR01
CASSA EDILE FIRENZE	FI00
C.E.R.T. CASSA EDILE REG. TOSCANA	FI02
CASSA EDILE GROSSETO	GR00
CASSA EDILE LIVORNO	LI00
CASSA EDILE LUCCA	LU00
CASSA EDILE MASSA CARRARA	MS00
CASSA EDILE PISA	PI00

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

CASSA EDILE PRATO	PO00
CASSA EDILE PISTOIA	PT00
CASSA EDILE SIENA	SI00
MARCHE	
CASSA EDILE ANCONA	AN00
C.E.D.A.M. CASSA EDILE DELLE MARCHE	AN02
CASSA EDILE ASCOLI PICENO	AP00
CASSA EDILE MACERATA	MC00
CASSA EDILE PESARO	PS00
UMBRIA	
CASSA EDILE PERUGIA	PG00
CASSA EDILE TERNI	TR00
LAZIO	
CASSA EDILE FROSINONE	FR00
CASSA EDILE LATINA	LT00
CASSA EDILE RIETI	RI00
CASSA EDILE ROMA	RM00
EDILCASSA DEL LAZIO	RM02
CASSA EDILE VITERBO	VT00
ABRUZZO	
CASSA EDILE L'AQUILA	AQ00
EDILCASSA ABRUZZO - CASSA EDILE REGIONALE	AQ02
CASSA EDILE CHIETI	CH00
CASSA EDILE PESCARA	PE00
CASSA EDILE TERAMO	TE00
MOLISE	
CASSA EDILE CAMPOBASSO	CB00
EDILCASSA REGIONALE MOLISE	CB02
CAMPANIA	
CASSA EDILE AVELLINO	AV00
CASSA EDILE BENEVENTO	BN00
CASSA EDILE CASERTA	CE00
CASSA EDILE NAPOLI	NA00
CASSA EDILE SALERNO	SA00

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

BASILICATA	
CASSA EDILE MATERA	MT00
CASSA EDILE POTENZA	PZ00
EDILCASSA REGIONALE DI BASILICATA	PZ02
PUGLIA	
CASSA EDILE BARI	BA00
EDILCASSA DI PUGLIA	BA02
CASSA EDILE BRINDISI	BR00
CASSA EDILE FOGGIA	FG00
CASSA EDILE LECCE	LE00
CASSA EDILE TARANTO	TA00
CALABRIA	
CASSA EDILE CATANZARO	CZ00
CASSA EDILE COSENZA	CS00
REGGIO CALABRIA	RC00
EDILCASSA REGIONALE CALABRESE	RC02
SICILIA	
CASSA EDILE AGRIGENTO	AG00
CASSA EDILE CALTANISSETTA	CL00
CASSA EDILE CATANIA	CT00
CASSA EDILE ENNA	EN00
CASSA EDILE MESSINA	ME00
CASSA EDILE PALERMO	PA00
CASSA EDILE RAGUSA	RG00
CASSA EDILE SIRACUSA	SR00
CASSA EDILE TRAPANI	TP00
EDILCASSA SICILIA	PA03
SARDEGNA	
CASSA EDILE CAGLIARI	CA00
CASSA ARTIGIANA DELL'EDILIZIA	CA01
E.R.S. EDILCASSA REGIONALE SARDEGNA	CA02
CASSA EDILE NUORO	NU00
CASSA EDILE ORISTANO	OR00
CASSA EDILE DELLE PROV. DI SASSARI E OLBIA - TEMPIO	SS00

Allegato 2: Tabella Codici Nazionalità

002	AFGHANISTAN
003	ALGERIA
004	ANDORRA
005	ARABIA SAUDITA
006	ARGENTINA
007	AUSTRALIA
008	AUSTRIA
009	BELGIO
010	BOLIVIA
011	BRASILE
012	BULGARIA
013	CANADA
015	CILE
016	CINA
017	COLOMBIA
018	CONGO (REP. DEMOCRATICA DEL)
019	COSTA RICA
020	CUBA
021	DANIMARCA
022	TAIWAN
023	EGITTO
024	ECUADOR
025	BURUNDI
026	ETIOPIA
027	FILIPPINE
028	FINLANDIA
029	FRANCIA
031	REGNO UNITO
032	GRECIA
033	GUATEMALA
034	HAITI
035	HONDURAS
036	PAKISTAN
037	SAN MARINO
038	IRAQ
039	IRAN

040	IRLANDA
041	ISLANDA
042	YEMEN
043	JUGOSLAVIA
044	LIBERIA
045	LIBIA
046	MESSICO
047	NICARAGUA
048	NORVEGIA
049	NUOVA ZELANDA
050	PAESI BASSI
051	PANAMA
052	PARAGUAY
053	PERU'
054	POLONIA
055	PORTOGALLO
056	MALAWI
057	TANZANIA
058	ZAMBIA
059	MACAO
061	ROMANIA
062	VIETNAM
063	DOMINICANA (REPUBBLICA)
064	EL SALVADOR
065	SIRIA
066	SOMALIA
067	SPAGNA
068	SVEZIA
069	STATI UNITI
070	SUDAN
071	SVIZZERA
072	THAILANDIA
073	ZIMBABWE
074	COREA (REP. POPOLARE DEMOCRATICA)
075	TUNISIA
076	TURCHIA

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

077	UNGHERIA
078	REPUBBLICA SUDAFRICANA
080	URUGUAY
081	VENEZUELA
082	GIAMAICA
083	MYANMAR
084	COREA (REPUBBLICA DI)
085	SRI LANKA
087	ALBANIA
088	GIAPPONE
089	LESOTHO
090	LIECHTENSTEIN
091	PRINCIPATO DI MONACO
092	LUSSEMBURGO
093	SANTA SEDE (CITTA' DEL VATICANO)
094	GERMANIA
095	LIBANO
097	BHUTAN
098	BOTSWANA
100	CANARIE ISOLE
101	CIPRO
102	GIBILTERRA
103	HONG KONG
104	MADAGASCAR
105	MALTA
106	MALAYSIA
107	MAROCCO
109	NAURU
110	MONGOLIA
112	GHANA
113	GIBUTI
114	INDIA
115	NEPAL
116	KENYA
117	NIGERIA
118	BARBADOS
119	CAMERUN
120	TRINIDAD E TOBAGO
121	VANUATU

122	GIORDANIA
123	GUAYANA FRANCESE
124	SURINAM
125	BRUNEI DARUSSALAM
126	KUWAIT
127	MALDIVE
128	MAURITIUS
129	INDONESIA
130	BANGLADESH
131	SAMOA OCCIDENTALI
132	UGANDA
133	ANGOLA
134	MOZAMBICO
135	CAMBOGIA
136	LAOS (REP. DEMOCRATICA POPOLARE)
137	GUINEA
138	SWAZILAND
139	CAMPIONE D'ITALIA
141	MAURITANIA
142	BURKINA FASO
143	CENTROAFRICANA (REPUBBLICA)
144	CIAD
145	CONGO
146	COSTA D'AVORIO
147	SINGAPORE
148	AMERICAN SAMOA ISOLE
149	MALI
150	NIGER
151	RUANDA
152	SENEGAL
153	SIERRA LEONE
154	GUAM ISOLA DI
155	TOGO
156	GRENADA
157	GABON
158	BENIN
159	GUYANA
160	BAHAMAS
161	FIJI

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

162	TONGA
163	OMAN
164	GAMBIA
166	SAHARA OCCIDENTALE
167	GUINEA EQUATORIALE
168	QATAR
169	BAHRAIN
175	PITCAIRN
176	COMORE
177	MIDWAY ISOLE
178	WAKE ISOLE
180	TERRITORIO ANTARTICO BRITANNICO
182	ISRAELE
183	TERRITORIO ANTARTICO FRANCESE
185	GUINEA BISSAU
186	PAPUA NUOVA GUINEA
187	SAO TOME E PRINCIPE
188	CAPO VERDE
189	SEYCHELLES
190	FALKLAND (ISOLE)
191	ISOLE SALOMONE
192	DOMINICA
193	TUVALU
194	KIRIBATI
195	SAINT KITTS E NEVIS
196	ST. VINCENTE E LE GRENADINE
197	ANTIGUA E BARBUDA
198	BELIZE
199	SAINTE LUCIA
200	GROENLANDIA
201	GUERNSEY C.I
202	JERSEY C.I.
203	MAN ISOLA
204	FAEROER (ISOLE)
205	NIUE
206	NAMIBIA
207	BERMUDA
208	MONTSERRAT
209	ANGUILLA

210	TURKS E CAICOS (ISOLE)
211	CAYMAN (ISOLE)
212	ARUBA
213	MARTINICA
214	GUADALUPA
215	MICRONESIA (STATI FEDERATI DI)
216	PALAU
217	MARSHALL (ISOLE)
218	WALLIS E FUTUNA
219	MARIANNE SETTENTRIONALI (ISOLE)
220	PORTORICO
221	VERGINI AMERICANE (ISOLE)
222	SAINT MARTIN SETTENTRIONALE
223	CLIPPERTON
225	POLINESIA FRANCESE
226	MAYOTTE
227	ASCENSION
228	GOUGH
229	TRISTAN DA CUNHA
230	CHAFARINAS
231	MELILLA
232	PENON DE ALHUCEMAS
233	PENON DE VELEZ DE LA GOMERA
234	AZZORRE ISOLE
235	MADEIRA
236	TOKELAU
237	COOK ISOLE
238	ABU DHABI
239	AJMAN
240	DUBAI
241	FUIJAYRAH
242	RAS EL KAIMAH
243	SHARJAH
244	UMM AL QAIWAIN
245	TERRITORIO BRIT. OCEANO INDIANO
246	CEUTA
247	REUNION
248	SAINT-PIERRE E MIQUELON
249	VERGINI BRITANNICHE (ISOLE)

M.U.T. – Specifica tecnica interfaccia software gestionali paghe vers. 4.5.3

250	PANAMA - ZONA DEL CANALE
251	ANTILLE OLANDESI
252	ISOLE AMERICANE DEL PACIFICO
253	NUOVA CALEDONIA
254	ST. HELENA
255	CHAGOS ISOLE
256	CAROLINE ISOLE
257	ESTONIA
258	LETTONIA
259	LITUANIA
260	SLOVENIA
261	CROAZIA
262	RUSSIA (FEDERAZIONE DI)
263	UCRAINA
264	BIELORUSSIA
265	MOLDOVIA
266	ARMENIA
267	GEORGIA
268	AZERBAIGIAN
269	KAZAKISTAN
270	KIRGHIZISTAN

271	UZBEKISTAN
272	TAGIKISTAN
273	TURKMENISTAN
274	BOSNIA-ERZEGOVINA
275	CECA (REPUBBLICA)
276	SLOVACCHIA
277	ERITREA
278	MACEDONIA
279	CISGIORDANIA/STRISCIA DI GAZA
280	BOUVET ISLAND
281	COCOS (KEELING) ISLAND
282	CHRISTMAS ISLAND
283	SOUTH GEORGIA AND SOUTH SANDWICH.
284	HEARD AND MCDONALD ISLAND
285	NORFOLK ISLAND
286	SVALBARD AND JAN MAYEN ISLANDS
287	EAST TIMOR
799	PAESI NON CLASSIFICATI

Allegato 3: Altre Tabelle CNCE

Cantiere: Tipo committente (obsoleta dalla versione 4.0)

Committente pubblico	1
Committente privato	2

Cantiere: Tipo lavoro (obsoleta dalla versione 4.0)

Lavori in Appalto	1
Lavori in Subappalto	2
Lavori in Proprio	3
Somministrazione / Distacco	4
Affidamento	5

Cantiere: Attività ((obsoleta dalla versione 4.0)

OG1 – nuova edilizia civile comp. Impianti e fognature	01
OG1 – nuova edilizia industriale esclusi impianti	02
Ristrutturazione di edifici civili	03
Ristrutturazione di edifici industriali	04
OG2 – restauro e manutenzione di beni tutelati	05
OG3 – opere stradali, ponti etc.	06
OG4 – opere d’arte nel sottosuolo	07
OG5 – dighe	08
OG6 – acquedotti e fognature	09
OG6 – gasdotti	10
OG6 – oleodotti	11
OG6 - opere di irrigazione ed evacuazione	12
OG7 – opere marittime	13
OG8 – opere fluviali	14
OG9 - impianti per la produzione di energia elettrica	15
OG10 – impianti per la trasformazione e distribuzione	16

OG12 – OG13 – bonifica e protezione ambientale	17
--	----

Cantiere: Situazione

Normale Attività	1
Ripresa Lavori	2
Sospensione	3
Cessazione	4
Senza Dipendenti	5

Lavoratore: Tipo Assunzione

Tempo Indeterminato	1
Tempo Determinato	2
Apprendistato	5
Lavoro a chiamata	7

Lavoratore: Specifica Rapporto

Formazione Lavoro	4
Apprendista	5
Cottimista	6

Lavoratore PartTime: Esenzioni Limiti CCNL

Nessuna esenzione	0
Operaio non adibito alla produzione	1
Operaio adibito a lavori di restauro o archeologici	2
Operaio con trattamento pensionistico	3
Trasformazione da lavoro a tempo pieno in rapporto a tempo parziale per comprovati motivi di salute ed assistenza familiare	4

Lavoratore: Tipo Cessazione

Licenziamento	1
Dimissioni	2
Trasferimento o Trasferta in altra Provincia	3
Deceduto	4
Modifica qualifica da operaio ad impiegato	5
Pensionamento	6

Lavoratore: Mansione

Impiegato o Quadro	00
Muratore	01
Carpentiere – Pontatore	02
Ferraio	03
Gruista	04
Autista	05
Manovale – Badilante	06
Piastrellista, Posatore, Lucidatore, Marmista, Pavimentista, Levigatore	07
Asfaltista, Bitumatore, Rullista, Calderaio	08
Verniciatore, Tappezziere, Imbianchino, Decoratore, Stuccatore	09
Meccanico, Tornitore, Fresatore	10
Magazziniere, Guardiano, Commesso	11
Elettricista, Idraulico, Lattoniere, Falegname	12
Saldatore, Giuntista, Fabbro	13
Scalpellino, Selciatore	14
Imp. Calcestruzzi, Attrezzista, Cementista	15
Fornellista	16
Macchinista, Escavatorista, Compress., Ruspista, Palis, Sond	17
Cuoco	18
Varie	19
Capo Squadra	20

Allegato 4: Eliminato dalla versione 2.0

Allegato 5: Eliminato dalla versione 4.0

Allegato 6: Eliminato dalla versione 4.0

Allegato 7: Altre Tabelle

Identificativo Territoriale

A seguire si elencano le codifiche utilizzabili sulle tag: *IDTerritorioCE*, *LC_IDTerritorioCE*, *LT_IDTerritorioCE*, *MAL_IDTerritorioCE*, *RT_IDTerritorioCE*.

La seguente tabella è valida ed in uso solo per C.ED.A.M. Cassa Edile Delle Marche (AN02).

Ancona	AN
Ascoli Piceno	AP
Fermo	FM
Macerata	MC
Pesaro – Urbino	PU